



DETERMINA

VISTA la richiesta di acquisto ricevuta in data 27 febbraio 2024 dal Responsabile dell'Area Edilizia, Sostenibilità e Facility Management Dott. Francesco Buono, avente ad oggetto la richiesta di affidamento del servizio di ristorazione a favore del personale tecnico amministrativo, allievi PhD ed eventuali allievi dei corsi ordinari (presunti n. 200 mensili), nonché ricercatori, assegnisti e docenti della Scuola Superiore Sant'Anna (con intero costo a loro carico), che svolgono la propria attività lavorativa e di studio e ricerca presso la sede del Polo Sant'Anna Valdera, fino al 31/07/2024, per un valore complessivo stimato pari ad € 9.100,00 oltre IVA;

PRESO ATTO CHE

- La Scuola ha accordi con la società Piaggio Spa in Pontedera affinché il personale della Scuola in servizio presso la sede del Polo Sant'Anna Valdera sia autorizzato a fruire dei pasti presso i locali mensa della Piaggio;
- DUSSMANN SERVICE S.R.L., VIA SAN GREGORIO 55 - 20124 MILANO - P.IVA: 00124140211 è l'attuale gestore della mensa interna della società Piaggio;

VISTE le dichiarazioni ivi rese e l'operatore economico individuato dal richiedente l'acquisto in DUSSMANN SERVICE S.R.L., poiché attuale gestore della mensa della società Piaggio;

VISTA l'imputazione della spesa complessiva sulle voci di budget indicate per l'esercizio in corso, cui si aggiungono le seguenti specifiche:

UA.SA.05ATEG.04GEME "Gestione mensa"

Voce SIOPE U1030214999 "Altri servizi di ristorazione"

- Voce COAN A.C.1.13.01.10 "Servizio di mensa"
Attività SIOPE MP.M4.P8.09.8 "Servizi affari generali - Istruzione non altrove classificato"
- Voce COAN A.C.1.01.01.06 "Mensa allievi e borsisti"
Attività SIOPE MP.M2.P4.09.6 "Diritto alla studio - Servizi ausiliari dell'istruzione"

La relativa contabilizzazione della spesa avverrà sulla base dei consumi effettivi nonché sulla base della tipologia di utente.

PRESO ATTO della copertura finanziaria per il suddetto acquisto;

VISTA la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il D.Lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti alla digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

TENUTO CONTO che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG (codice identificativo dell'acquisto indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di "trasparenza", e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico) rilasciato da ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il combinato disposto dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6, comma 2, lett. I), dell'Allegato I.2 a detto decreto, che prevedono che alcune funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) possano essere delegate a responsabili di fase, tra cui il Risponsabile della fase di affidamento del contratto e che in tal caso è quest'ultimo ad acquisire il CIG;



VISTO il Provvedimento del Dirigente 68/2023 del Dirigente dell'Area *dirigenza relazioni, gare, contratti e infrastrutture fisiche e digitali*, con il quale stabilisce che *per gli acquisti da effettuarsi entro i limiti dell'affidamento diretto, il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ove non espressamente nominato con apposito atto, si intende comunque individuato nel Responsabile dell'Area a cui afferisce il budget di imputazione della spesa di cui trattasi, in conformità al Provvedimento del Direttore Generale n. 40 del 01/02/2024 con cui è definita l'organizzazione delle strutture amministrativo-gestionali della Scuola*;

TENUTO CONTO che nel medesimo Provvedimento n. 68/2023 è definito che in base alla vigente organizzazione della Scuola, il Responsabile della fase di affidamento deve intendersi individuato nel Responsabile dell'Area Acquisti, quando il procedimento di acquisto è di competenza di tale Area;

VISTA la disposizione di servizio con la quale il Responsabile dell'Area Acquisti, nelle more dell'adozione di ulteriore provvedimento dirigenziale con il quale sia implementata la definizione delle funzioni di responsabile della fase di affidamento interessando direttamente i Responsabili della U.O. Provveditorato, della U.O. Gare di appalto, e delle U.O. Servizi amministrativo-contabili e logistici rispettivamente delle tre Aree di amministrazione degli Istituti e Centri di ricerca, ha delegato all'interno della propria Area la Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, quale Responsabile della fase di affidamento di ogni acquisto di importo inferiore a 40.000 euro gestito dalla stessa unità organizzativa;

RITENUTO opportuno confermare per la finalizzazione del presente affidamento il ruolo di Responsabile del procedimento di acquisto nel Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, delegata pertanto del RUP, Dott. Francesco Buono, Responsabile dell'Area Edilizia, Sostenibilità e Facility Management, ai fini dell'acquisizione del CIG e di ogni altro adempimento richiesto per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale;

TENUTO CONTO della Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 che prevede, conformemente al D.Lgs. 36/23, che sia il RUP che il Responsabile della fase di affidamento, possano accedere con la propria identità digitale, alle piattaforme di approvvigionamento per attivare le funzioni di interoperabilità per l'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO che la Scuola ha aggiornato la profilazione del proprio personale con ruoli di responsabilità organizzativa, secondo le funzioni dell'ecosistema digitale, presso le diverse piattaforme che devono interoperare tra loro;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 06 marzo 2024 avente ad oggetto *Indicazioni di carattere transitorio sulla profilazione dei responsabili di fase nei sistemi dell'Autorità* ove si statuisce che *nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP. A tal fine, in via transitoria e fino a nuove comunicazioni, i responsabili di fase dovranno registrarsi a sistema autonomamente, selezionando il profilo di RUP*;

TENUTO CONTO che l'interoperabilità tra le piattaforme di ANAC e di Regione Toscana (START - Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata attivata il 15/01/2024 - in uso anche alla Scuola) deve essere pienamente completato per alcune funzionalità, tra cui quella del riconoscimento tramite START delle attività del Responsabile della fase di affidamento quale delegato dal RUP e che la stessa Regione abbia previsto circa un paio di mesi per apportare tale correzione;



CONSIDERATO che la suddetta temporanea disfunzione non può costituire un impedimento alla regolare e celere svolgimento delle attività istituzionali secondo l’organizzazione gestionale ritenuta più confacente e definita in autonomia dalla Scuola, in conformità alle previsioni di legge, e che pertanto il Responsabile del procedimento di acquisto, fermo restando tutto quanto agli atti della Scuola, accede direttamente alla piattaforma START e agisce per ogni funzione necessaria, a prescindere che il relativo campo identificativo sul sistema sia rubricato unicamente come “RUP”;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 06 marzo 2024 avente ad oggetto *Indicazioni di carattere transitorio sulla profilazione dei responsabili di fase nei sistemi dell’Autorità* ove si statuisce che *nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell’Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l’accesso ai sistemi dell’Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP. A tal fine, in via transitoria e fino a nuove comunicazioni, i responsabili di fase dovranno registrarsi a sistema autonomamente, selezionando il profilo di RUP*;

PRESO ATTO CHE l’operatore economico individuato dalla struttura richiedente per la fornitura in parola non rientra nel campione di operatori soggetti a controlli, così come individuato dal PD richiamato in precedenza;

VISTA la procedura telematica di acquisto n. 007456/2024 svolta tramite la Piattaforma digitale START, del 29/02/2024 per € 9.100,00 oltre IVA di legge;

VISTE le fonti interne della Scuola ed in particolare lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 e successive modifiche e integrazioni, il «Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità» della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013, il Provvedimento del Dirigente n. 68 del 22/12/2023 che regola alcune specifiche disposizioni in applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 15/01/2024 con contestuale abrogazione del Titolo V del Manuale di Amministrazione;

Dato atto delle motivazioni sopra indicate, in fatto e in diritto, per l’individuazione dell’oggetto del contratto, delle modalità di affidamento e dei controlli sull’operatore economico,

SI DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell’art. 50 del co.1 lett. b) e 52 del D.Lgs. 36/2023, a favore di DUSSMANN SERVICE S.R.L., VIA SAN GREGORIO 55 - 20124 MILANO - P.IVA: 00124140211, il servizio di ristorazione a favore del personale tecnico amministrativo, allievi PhD ed eventuali allievi dei corsi ordinari (presunti n. 200 mensili), nonché ricercatori, assegnisti e docenti della Scuola Superiore Sant’Anna (con intero costo a loro carico), che svolgono la propria attività lavorativa e di studio e ricerca presso la sede del Polo Sant’Anna Valdera, da fruire presso la mensa della Società Piaggio a Pontedera, fino al 31/07/2024, per un valore complessivo stimato pari ad € 9.100,00 oltre IVA;
- che la Dott.ssa Silvia Misseri, Responsabile della fase del presente affidamento, con accesso diretto alla piattaforma Mepa di CONSIP Spa agisce per ogni funzione necessaria, anche di interoperabilità con i sistemi ANAC, fermo restando il distinto ruolo del RUP, Dott. Francesco Buono, Responsabile dell’Area Edilizia, Sostenibilità e Facility Management.

La Responsabile dell’U.O. Provveditorato

Dott.ssa Silvia Misseri