

DETERMINA

VISTE le richieste di acquisto (RDA) presentate in data 5 marzo 2024 dalla Dott.ssa Maria Teresa Nevigato, Responsabile della U.O. Biblioteca della Scuola, aventi ad oggetto il rinnovo triennale dei seguenti abbonamenti:

- **PRIMO in modalità SAAS Exlibris URD2** per il periodo 17/03/24-16/03/27
- **SFX PLUS** per il periodo 27/08/24-26/08/27

relativi a servizi in uso presso la biblioteca della Scuola, per un valore complessivo stimato pari ad € 34.608,49 oltre IVA di legge relativi a servizi in uso presso la biblioteca della Scuola, per un valore complessivo stimato pari ad € 34.608,49 oltre IVA di legge;

VISTE le dichiarazioni rese e l'operatore economico individuato dal richiedente l'acquisto in **Ex Libris Italy Srl** LARGO FRANCESCO RICHINI, 6 - MILANO - P.IVA: 02228520231 dato che è l'unico in grado di fornire le licenze dei servizi richiesti;

VISTE la Lettera prot. SUP_PL24-27 relativa alla proposta di rinnovo triennale dell'abbonamento al servizio PRIMO SaaS per il periodo 17/03/24-16/03/27 e la Lettera prot. SUP_SFXplusL24-27 relativa alla proposta di rinnovo triennale dell'abbonamento al servizio SFX PLUS per il periodo 27/08/24-26/08/27;

CONSIDERATO che le suddette proposte, valide solo per un ordine triennale, hanno il vantaggio di un aumento fisso annuale più favorevole rispetto a quello previsto dai nostri contratti e rispetto ad un'unica procedura;

CONSIDERATO altresì il parere favorevole al rinnovo triennale dei suddetti abbonamenti da parte del Dott. Italo Lisi, Responsabile dei Servizi ICT e transizione al digitale e del Dott. Giovanni Viale, Responsabile della DIREZIONE relazioni e infrastrutture fisiche e digitali;

VISTA la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il D.Lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti la digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

TENUTO CONTO che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG (codice identificativo dell'acquisto indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di "trasparenza", e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico) rilasciato da ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il combinato disposto dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6, comma 2, lett. I), dell'Allegato I.2 a detto decreto, che prevedono che alcune funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) possano essere delegate a responsabili di fase, tra cui il Risponsabile della fase di affidamento del contratto e che in tal caso è quest'ultimo ad acquisire il CIG;

VISTO il Provvedimento del Dirigente 68/2023 del Dirigente dell'Area *dirigenza relazioni, gare, contratti e infrastrutture fisiche e digitali*, con il quale stabilisce che *per gli acquisti da effettuarsi entro i limiti dell'affidamento diretto, il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ove non espressamente nominato con apposito atto, si intende comunque individuato nel Responsabile dell'Area a cui afferisce il budget di imputazione della spesa di cui trattasi, in conformità al Provvedimento del Direttore Generale n. 40 del 01/02/2024 con cui è definita l'organizzazione delle strutture amministrativo-gestionali della Scuola*;

TENUTO CONTO che nel medesimo Provvedimento n. 68/2023 è definito che in base alla vigente organizzazione della Scuola, il Responsabile della fase di affidamento deve intendersi individuato nel Responsabile dell'Area Acquisti, quando il procedimento di acquisto è di competenza di tale Area;

VISTA la disposizione di servizio con la quale il Responsabile dell'Area Acquisti, nelle more dell'adozione di ulteriore provvedimento dirigenziale con il quale sia implementata la definizione delle funzioni di responsabile



della fase di affidamento interessando direttamente i Responsabili della U.O. Provveditorato, della U.O. Gare di appalto, e delle U.O. Servizi amministrativo-contabili e logistici rispettivamente delle tre Aree di amministrazione degli Istituti e Centri di ricerca, ha delegato all'interno della propria Area la Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, quale Responsabile della fase di affidamento di ogni acquisto di importo inferiore a 40.000 euro gestito dalla stessa unità organizzativa;

RITENUTO opportuno confermare per la finalizzazione del presente affidamento il ruolo di Responsabile del procedimento di acquisto nel Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, delegata pertanto del RUP, Dott. Italo Lisi, Responsabile dell'Area Servizi ICT e Transizione al digitale della Scuola, ai fini dell'acquisizione del CIG e di ogni altro adempimento richiesto per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale;

TENUTO CONTO della Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 che prevede, conformemente al D.Lgs. 36/23, che sia il RUP che il Responsabile della fase di affidamento, possano accedere con la propria identità digitale, alle piattaforme di approvvigionamento per attivare le funzioni di interoperabilità per l'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO che la Scuola ha aggiornato la profilazione del proprio personale con ruoli di responsabilità organizzativa, secondo le funzioni dell'ecosistema digitale, presso le diverse piattaforme che devono interoperare tra loro;

TENUTO CONTO che l'interoperabilità tra le piattaforme di ANAC e di Regione Toscana (START - Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata attivata il 15/01/2024 - in uso anche alla Scuola) deve essere pienamente completato per alcune funzionalità, tra cui quella del riconoscimento tramite START delle attività del Responsabile della fase di affidamento quale delegato dal RUP;

CONSIDERATO che la suddetta temporanea disfunzione non può costituire un impedimento alla regolare e celere svolgimento delle attività istituzionali secondo l'organizzazione gestionale ritenuta più confacente e definita in autonomia dalla Scuola, in conformità alle previsioni di legge, e che pertanto il Responsabile del procedimento di acquisto, fermo restando tutto quanto agli atti della Scuola, accede direttamente alla piattaforma START e agisce per ogni funzione necessaria, a prescindere che il relativo campo identificativo sul sistema sia rubricato unicamente come "RUP";

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 06 marzo 2024 avente ad oggetto *Indicazioni di carattere transitorio sulla profilazione dei responsabili di fase nei sistemi dell'Autorità* ove si statuisce che *nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP. A tal fine, in via transitoria e fino a nuove comunicazioni, i responsabili di fase dovranno registrarsi a sistema autonomamente, selezionando il profilo di RUP;*

VISTA la procedura telematica di richiesta d'offerta n. 008883/2024 svolta tramite la Piattaforma digitale certificata Start, avviata il 6 marzo 2024 e con scadenza l'11 marzo 2024 ore 12.00;

PRESO ATTO CHE l'operatore economico EX LIBRIS ITALY SRL ha presentato offerta valida, complessiva riferita a entrambi i servizi per i periodi richiesti, entro il termine assegnato, per un valore complessivo pari ad € 34.608,49 oltre IVA. Il dettaglio degli importi è conservato in atti presso la UO Provveditorato;

PRESO ATTO che l'operatore economico individuato dalla struttura richiedente per il servizio in parola NON rientra nel campione di operatori soggetti a controlli, così come individuato dal Provvedimento dirigenziale richiamato in precedenza e che pertanto sono stati avviati i controlli sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

VISTA la spesa per l'anno 2024 così ripartita fra i servizi:



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

- PRIMO in modalità SAAS Exlibris URD2 per il periodo 17/03/24-16/03/25 per € 6.236,72 oltre IVA di legge;
- SFX PLUS per il periodo 27/08/24-26/08/25 per € 4.850,06 oltre IVA di legge;

trovano giusta imputazione e copertura sulle voci di budget indicate per l'esercizio in corso, cui si aggiungono le seguenti specifiche: UA.SA.06ICT.01SINF "Servizi informatici"; A.C.1.12.01.05 Licenze software.

Le ulteriori previsioni di spesa, per gli esercizi successivi al 2024, trovano giusta imputazione sulla voce contabile del bilancio di previsione triennale 2024-26 approvato dal Consiglio di Amministrazione 15/12/2023;

PRESO ATTO della copertura finanziaria per l'anno 2024 dei servizi in parola;

VISTE le fonti interne della Scuola ed in particolare lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 e successive modifiche e integrazioni, il «Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità» della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013, il Provvedimento del Dirigente n. 68 del 22/12/2023 che regola alcune specifiche disposizioni in applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 15/01/2024 con contestuale abrogazione del Titolo V del Manuale di Amministrazione;

Dato atto delle motivazioni sopra indicate, in fatto e in diritto, per l'individuazione dell'oggetto del contratto, delle modalità di affidamento e dei controlli sull'operatore economico,

SI DETERMINA

- di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 del co.1 lett. b) e 52 del D.Lgs. 36/2023, a favore di **Ex Libris Italy Srl** LARGO FRANCESCO RICHINI, 6 - MILANO - P.IVA: 02228520231, del servizio di abbonamento a *PRIMO in modalità SAAS Exlibris URD2* per il periodo dal 17/03/2024 al 16/03/2027 e del servizio *SFX PLUS* per il periodo dal 27/08/2024 al 26/08/2027, per un valore complessivo pari ad € 34.608,49 oltre IVA di legge da imputare per l'anno 2024, secondo gli importi e le voci di budget come indicati in premessa;
- che la Dott.ssa Silvia Misseri, Responsabile della fase del presente affidamento, con accesso diretto alla piattaforma START agisce per ogni funzione necessaria, anche di interoperabilità con i sistemi ANAC, fermo restando il distinto ruolo del RUP, Dott. Italo Lisi.

La Responsabile dell'U.O. Provveditorato

Dott.ssa Silvia Misseri