



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**Sant'Anna**

Scuola Universitaria Superiore Pisa

## DETERMINA

**CONSIDERATO** che il servizio di aggiornamento tecnico e acquisto componenti della Screen Printer Aurel C920, è stato previsto nell'ambito del progetto BRIEF (WP 6, Task 6.1), PNRR M4C2, id IR0000036, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU, nell'ambito dell'“Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per “Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca” da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 4, “Istruzione e Ricerca” - Componente 2, “Dalla ricerca all’impresa” - Linea di investimento 3.1, “Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione”, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU, approvato con Decreto Direttoriale MUR N. 3264 del 28 dicembre 2021;

**VISTA** la richiesta di acquisto trasmessa in data 15 maggio 2025 dal Dott. Paolo Benvenuto, Responsabile della U.O. Ricerca e Centri di Ricerca interdisciplinari, afferente all'Area Ricerca, relativamente alla fornitura di:

- Aggiornamento tecnico della Screen Printer Aurel C920;
- Servizio di realizzazione di screens;
- componenti consumabili e inventariabili per la Screen Printer,

necessaria per il raggiungimento degli obiettivi di ricerca nell'ambito del Progetto BRIEF, per un importo complessivo stimato di € 8.857,00 al netto dell'IVA ai sensi di legge così dettagliato: € 5.857,00 oltre IVA di legge per il servizio di aggiornamento tecnico e acquisto componenti della Screen Printer Aurel C920 ed € 3.000,00 oltre IVA di legge quale importo massimo opzionale destinato a coprire altri eventuali interventi necessari non prevedibili in fase di preventivo, finalizzati al ripristino di componenti usurate o alla sostituzione di ricambi danneggiati;

**TENUTO CONTO** che alla suddetta Richiesta d'acquisto è allegata la dichiarazione resa dal richiedente dell'acquisto, relativa al principio Do No Significant Harm (DNSH), nella quale viene manifestata la non applicabilità in base alla tipologia di servizi nonché di beni oggetto della presente RdA (questi ultimi, infatti, non presentano alcuna componente di natura elettrica o elettronica);

**VISTE** le dichiarazioni e motivazioni ivi rese per l'individuazione dell'operatore economico **Aur.el Spa** con sede legale in Via Foro Dei Tigli 4, 47015 Modigliana (Forlì-Cesena), C.F. e P.IVA 00236220406, per il quale si deroga il rispetto delle prescrizioni di cui P.D. 68/2023 in merito al principio di rotazione, poiché, i servizi di realizzazione screen e l'aggiornamento tecnico devono essere realizzati dall'azienda produttrice della stampante screen printer Aurel spa;

**VISTA** la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il D.Lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti alla digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**TENUTO CONTO** che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG - codice identificativo di gara indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di “trasparenza”, e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico - rilasciato da ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6, comma 2, lett. l), dell'Allegato I.2 a detto decreto, che prevedono che alcune funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) possano essere delegate a responsabili di fase, tra cui il Risponsabile della fase di affidamento del contratto e che in tal caso è quest'ultimo ad acquisire il CIG;

**VISTO** il Provvedimento dirigenziale 68/2023, il quale stabilisce che *per gli acquisti da effettuarsi entro i limiti dell'affidamento diretto, il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ove non espressamente nominato con apposito atto, si intende comunque individuato nel Responsabile dell'Area a cui afferisce il budget di imputazione della spesa di cui trattasi, in conformità al Provvedimento del Direttore Generale n. 40 del 01/02/2024 con cui è definita l'organizzazione delle strutture amministrativo-gestionali della Scuola;*

**TENUTO CONTO** che nel medesimo Provvedimento n. 68/2023 è definito che in base alla vigente organizzazione della Scuola, il Responsabile della fase di affidamento deve intendersi individuato nel Responsabile dell'Area Acquisti, quando il procedimento di acquisto è di competenza di tale Area;

**VISTA** la disposizione di servizio protocollo 6015/2025 con la quale il Responsabile dell'Area Acquisti, nelle more dell'adozione di ulteriore provvedimento dirigenziale con il quale sia implementata la definizione delle funzioni di responsabile della fase di affidamento interessando direttamente i Responsabili della U.O. Provveditorato, della U.O. Gare di appalto, e delle U.O. Servizi amministrativo-contabili e logistici rispettivamente delle tre Aree di amministrazione degli Istituti e Centri di ricerca, ha delegato all'interno della propria Area la Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, quale Responsabile della fase di affidamento di ogni acquisto di importo inferiore a 40.000 euro gestito dalla stessa unità organizzativa;

**RITENUTO** opportuno confermare per la finalizzazione del presente affidamento il ruolo di Responsabile del procedimento di acquisto nel Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, delegato pertanto del RUP, Dott.ssa Beatrice Granvillano, Responsabile dell'Area Ricerca, ai fini dell'acquisizione del CIG e di ogni altro adempimento richiesto per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale;

**TENUTO CONTO** della Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 che prevede, conformemente al D.Lgs. 36/23, che sia il RUP che il Responsabile della fase di affidamento, possano accedere con la propria identità digitale, alle piattaforme di approvvigionamento per attivare le funzioni di interoperabilità per l'acquisizione del CIG;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 06 marzo 2024 avente ad oggetto *Indicazioni di carattere transitorio sulla profilazione dei responsabili di fase nei sistemi dell'Autorità* ove si statuisce che *nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP. A tal fine, in via transitoria e fino a nuove comunicazioni, i responsabili di fase dovranno registrarsi a sistema autonomamente, selezionando il profilo di RUP;*



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**Sant'Anna**  
Scuola Universitaria Superiore Pisa

**TENUTO CONTO** che l'interoperabilità tra le piattaforme di ANAC e di Regione Toscana (START - Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata attivata il 15/01/2024 - in uso anche alla Scuola) deve essere pienamente completata per alcune funzionalità, tra cui quella del riconoscimento tramite START delle attività del Responsabile della fase di affidamento quale delegato dal RUP, sia per l'avvio della procedura digitale di acquisto che per l'acquisizione del CIG;

**CONSIDERATO** che la suddetta impostazione della Piattaforma non può costituire un impedimento al regolare e celere svolgimento delle attività istituzionali secondo l'organizzazione gestionale ritenuta più confacente e definita in autonomia dalla Scuola, in conformità alle previsioni di legge, e che pertanto il Responsabile del procedimento di acquisto, fermo restando tutto quanto agli atti della Scuola, accede direttamente alla piattaforma START e agisce per ogni funzione necessaria, a prescindere che il relativo campo identificativo sul sistema sia rubricato unicamente come "RUP";

**PRESO ATTO** che l'operatore economico individuato dalla struttura richiedente per il servizio/la fornitura in parola non rientra nel campione di operatori soggetti a controlli, così come individuato dal Provvedimento dirigenziale richiamato in precedenza;

**VISTA** la procedura telematica di richiesta d'offerta n. 018829/2025 svolta tramite la Piattaforma digitale certificata Start, avviata il 16/05/2025 e con scadenza 23/05/2025 ore 12:00;

**PRESO ATTO CHE** l'operatore economico Aur.el Spa ha presentato offerta valida entro il termine assegnato pari ad € 5.857,00 oltre IVA ai sensi di legge;

**VISTA** l'imputazione della spesa complessiva sulle voci di budget indicate per l'esercizio in corso, cui si aggiungono le seguenti specifiche:

UA.SA18COORI – Area ricerca

Progetto: PNRRBRIEF22AM WP6, task 6.1- CUP J13C22000400007

-di cui quota servizi (€ 4.075,00):

Voce COAN A.C.1.11.01.22 Altri costi per servizi

Voce SIOPE SX.U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

-di cui quota beni di investimento (€ 1.458,00):

Voce COAN A.A.1.02.03.01 Attrezzature scientifiche

Voce SIOPE SX.U.2.02.01.05.001 Attrezzature scientifiche

-di cui quota consumabili (€ 324,00):

Voce COAN A.C.1.05.01.01 Materiale di laboratorio

Voce SIOPE SX.U.1.03.01.02.008 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari

-di cui quota opzionale (€ 3.000,00):

Voce COAN A.C.1.11.01.22 Altri costi per servizi



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**Sant'Anna**  
Scuola Universitaria Superiore Pisa

Voce SIOPE SX.U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

Attività SIOPE MP.M1.P2.04.8 – Ricerca applicata - Affari economici - R&S per gli affari economici

**PRESO ATTO** della copertura finanziaria dell'intero ordine;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico, occupando un numero di dipendenti superiore a cinquanta, ha provveduto ad inviare il rapporto sulla situazione del personale, di cui all'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D.L. n. 77/2021, nonché la dichiarazione che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, mentre non sarà necessario che entro sei mesi dal perfezionamento del contratto trasmetta le relazioni di genere sulla situazione del personale maschile e femminile e sullo stato del personale disabile, ai sensi dell'art. 47, commi 3 e 3-bis del citato D.L.;

**CONSIDERATO** altresì che la Scuola prevede, in conformità all'art. 47 comma 7 del D.L. 77/2021 e alle linee guida di cui al D.P.C.M. del 7 dicembre 2021, di derogare alle prescrizioni di cui al comma 4 del medesimo D.L., relative all'inserimento di clausole necessarie e/o di premialità e all'obbligo di assicurare una quota non inferiore al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse sia all'occupazione giovanile che a quella femminile, in quanto trattasi di una procedura di affidamento diretto per un importo di valore contenuto, per la fornitura di un bene cui dare immediata esecuzione e tenuto conto della dichiarazione del fornitore stesso di non necessitare di ulteriori assunzioni;

**VISTO** l'art. 7 "Conflitto di interessi e obbligo di astensione" del Codice di Comportamento della Scuola, conforme a quello nazionale di cui al DPR 62/2013, e preso atto che nessuno dei soggetti interni alla Scuola coinvolti nel presente affidamento ha manifestato motivi astensione;

**VISTO** il rispetto delle ulteriori prescrizioni previste nell'ambito degli interventi a valere su risorse PNRR e, in particolare, l'attestazione resa dal referente scientifico dell'acquisto Prof. Arianna Menciassi relativa alla non applicabilità del principio Do No Significant Harm (DNSH), nonché la dichiarazione, verificata con esito positivo, per l'identificazione del "titolare effettivo" ai sensi del D.Lgs. n. 231/2007 e del D.Lgs. n. 125/2019 resa dall'operatore economico individuato;

**VISTE** le fonti interne della Scuola ed in particolare lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 e successive modifiche e integrazioni, il «Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità» della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013, il Provvedimento del Dirigente n. 68 del 22/12/2023 che regola alcune specifiche disposizioni in applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 15/01/2024 con contestuale abrogazione del Titolo V del Manuale di Amministrazione;

Dato atto delle motivazioni sopra indicate, di fatto e di diritto, per l'individuazione dell'oggetto del contratto, della procedura e dei criteri di scelta del contraente,

**SI DETERMINA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**Sant'Anna**  
Scuola Universitaria Superiore Pisa

- di affidare ai sensi dell'art. 50 del co.1 e 52 del D.Lgs. 36/2023, secondo l'imputazione di spesa sopra indicata, a favore di **Aur.el Spa** con sede legale in Via Foro Dei Tigli 4, 47015 Modigliana (Forlì-Cesena), C.F. e P.IVA 00236220406, il servizio di aggiornamento tecnico e acquisto componenti della Screen Printer Aurel C920, nell'ambito del Progetto PNRR BRIEF della Scuola, per un importo complessivo di € 8.857,00 al netto dell'IVA ai sensi di legge di cui € 3.000,00 quale importo massimo opzionale destinato a coprire altri eventuali interventi necessari non prevedibili in fase di preventivo, finalizzati al ripristino di componenti usurate o alla sostituzione di ricambi danneggiati;
- di derogare, in forza delle motivazioni sopra specificate, alle previsioni di cui all'art. 47 comma 4 del D.L. 77/2021, in tema di procedure finanziate con le risorse PNRR;
- che la Dott.ssa Silvia Misseri, Responsabile della fase del presente affidamento, con accesso diretto alla piattaforma Start di Regione Toscana agisce per ogni funzione necessaria, anche di interoperabilità con i sistemi ANAC, fermo restando il distinto ruolo del RUP, Dott.ssa Beatrice Granvillano.

La Responsabile dell'U.O. Provveditorato  
*Dott.ssa Silvia Misseri*