



DETERMINA

TENUTO CONTO che l'Area Acquisti ha promosso e raccolto tra varie strutture dell'Amministrazione centrale che fanno riferimento alla U.O. Provveditorato per i propri acquisti, il fabbisogno di cancelleria e materiale di consumo;

CONSIDERATO che sulla base dei fabbisogni raccolti la U.O. Provveditorato ha provveduto preliminarmente alla richiesta di alcuni preventivi per verificare la disponibilità di un operatore economico a fornire quanto necessario prima della chiusura dell'esercizio contabile e degli uffici e tenendo conto di prezzi proposti;

RITENUTO idoneo il preventivo, sia quanto concerne la completezza, i tempi di fornitura ed il prezzo complessivo, proposto dall'operatore economico ECOPRINT SRL Via Spagna, 26 57014 Collesalvetti (LI) P.IVA 01962160493, per il quale è rispettato il principio di rotazione in conformità alle previsioni di applicazione del Provvedimento dirigenziale n. 68 del 22/12/2023;

TENUTO CONTO che la spesa complessiva viene ripartita tra tutte le strutture interessate, come specificato nelle Richieste di acquisto sotto elencate, e fermo restando che Responsabile unico di progetto rimane il Responsabile dell'Area Acquisti, promotore dell'iniziativa;

VISTA la richiesta di acquisto (RDA) del 27 novembre 2025 dell'Ing. Francesco Buono, Responsabile dell'Area Edilizia, sostenibilità e facility management, aente ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria, per un valore complessivo pari a € 3.753,27 oltre IVA di legge;

VISTA la richiesta di acquisto (RDA) del 28 novembre 2025 della Dott.ssa Chiara Magini, Responsabile dell'U.O. Public Engagement afferente all'Area Terza Missione, aente ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria, per un valore complessivo pari a € 1.942,96 oltre IVA di legge;

VISTA la richiesta di acquisto (RDA) del 1° dicembre 2025 della Dott.ssa Beatrice Granvillano, Responsabile dell'Area Ricerca, aente ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria, per un valore complessivo pari a € 644,75 oltre IVA di legge;

VISTA la richiesta di acquisto (RDA) del 1° dicembre 2025 della Dott.ssa Alessia Macchia, Responsabile dell'Ufficio Legale, aente ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria, per un valore complessivo pari a € 147,67 oltre IVA di legge;

VISTA la richiesta di acquisto (RDA) del 5 dicembre 2025 del Dott. Mario Toscano, Responsabile dell'Area Acquisti, aente ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria, per un valore complessivo pari a € 903,47 oltre IVA di legge;

VISTA l'imputazione della spesa complessiva sulle voci di budget indicate per l'esercizio in corso, cui si aggiungono le seguenti specifiche:

Unità analitica: UA.SA.05ATEG.01TGP

Voce COAN: A.C.1.09.01.01 "Cancelleria e materiale di consumo informatico"

Attività SIOPE: MP.M4.P8.09.8 "Istruzione non altrove classificato"

Unità analitica: UA.SA.23TERZM.01ECOINNO



Voce COAN: A.C.1.09.01.01 “Cancelleria e materiale di consumo informatico

Attività SIOPE: MP.M4.P8.09.8 “Istruzione non altrove classificato”

Unità analitica: UA.SA.18COORI.01COORIC

Voce COAN: A.C.1.09.01.01 “Cancelleria e materiale di consumo informatico

Attività SIOPE: MP.M4.P8.09.8 “Istruzione non altrove classificato”

Unità analitica: UA.SA.03AFLEG.01AFLEG

Voce COAN: A.C.1.09.01.01 “Cancelleria e materiale di consumo informatico

Attività SIOPE: MP.M4.P8.09.8 “Istruzione non altrove classificato”

Unità analitica: UA.SA.21ACQUI.01ACQUI

Voce COAN: A.C.1.09.01.01 “Cancelleria e materiale di consumo informatico

Attività SIOPE: MP.M4.P8.09.8 “Istruzione non altrove classificato”

PRESO ATTO della copertura finanziaria per il suddetto acquisto;

VISTA la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il D.Lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti la digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

TENUTO CONTO che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG (codice identificativo dell'acquisto indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di “trasparenza”, e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico) rilasciato da ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO che per l'acquisto in parola può essere effettuato tramite una procedura ODA (ordine Diretto di Acquisto) sulla piattaforma digitale Mepa di Consip Spa con il codice EX2CATSSAP;

VISTA la procedura telematica di acquisto n. 1378889, Id Ordine 8861514, svolta tramite la suddetta piattaforma;

PRESO ATTO che l'operatore economico individuato dalla struttura richiedente per la fornitura in parola non rientra nel campione di operatori soggetti a controlli, così come individuato dal Provvedimento dirigenziale richiamato in precedenza;

VISTE le fonti interne della Scuola ed in particolare lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 e successive modifiche e integrazioni, il «Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità» della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013, il Provvedimento del Dirigente n. 68 del 22/12/2023 che regola alcune specifiche disposizioni in applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 15/01/2024 con contestuale abrogazione del Titolo V del Manuale di Amministrazione;



Sant'Anna
Scuola Universitaria Superiore Pisa

Dato atto delle motivazioni sopra indicate, in fatto e in diritto, per l'individuazione dell'oggetto del contratto, delle modalità di affidamento e dei controlli sull'operatore economico,

SI DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del co.1 lett. b) e 52 del D.Lgs. 36/2023, a favore di ECOPRINT SRL Via Spagna, 26 57014 Collesalvetti (LI) P.IVA 01962160493, relativo alla fornitura di materiale di cancelleria, per un totale pari ad € 7.392,12 oltre IVA ai sensi di legge.

Pisa, data della sottoscrizione digitale

Il Responsabile dell'Area Acquisti
Dott. Mario Toscano