



## DETERMINA

**VISTA** la richiesta di acquisto datata 12 maggio dal Dott. Giovanni Viale, Responsabile dell'Area Relazioni Interne ed Esterne alla quale è stato dato corso a causa di un faintendimento fra le strutture coinvolte solo in data 29 u.s., relativa al servizio di prenotazione di biglietti aerei e strutture alberghiere per consentire la partecipazione dei rappresentanti della Scuola Sant'Anna alle conferenze EELISA Governing (Parigi, 12 – 15 maggio 2025), NAFSA (San Diego, 27 – 30 maggio 2025) e EELISA WP3 (Erlangen, 26 – 28 maggio 2025) per un importo complessivo di € 11.000,15 oltre IVA ove applicabile;

**VISTE** le dichiarazioni ivi rese dal richiedente circa l'individuazione dell'operatore economico **Asti Azienda Servizi Turistici Integrati S.r.l.** con sede legale in Lungarno Pacinotti, 4 - 56126 Pisa (PI), P.IVA e C.F 02085970503, per il quale è rispettato il principio di rotazione in conformità alle previsioni di applicazione del Provvedimento dirigenziale n. 68 del 22/12/2023;

**ACCERTATO** che:

- la richiesta è stata ricevuta in gestione a servizio già in esecuzione;
- il servizio fu allora ritenuto comunque necessario;
- lo stesso è stato ordinato dalla struttura richiedente che gestisce il progetto EELISA;
- tale servizio ha comportato utilità e arricchimento per la Scuola, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza;
- l'affidamento in parola ha un valore inferiore ad € 140.000,00 oltre IVA di legge;
- con la richiesta di acquisto in parola e con lo scambio di mail acquisito agli atti si formalizza, di fatto, la necessità di liquidare la fattura che il fornitore emetterà per la prestazione resa;

**PRESO ATTO** che

- in data 28/05/2025 si è reso necessario modificare il volo di rientro da San Diego a causa di un evento imprevisto e pertanto è stato richiesto ad Asti di voler provvedere in tal senso;
- sono stati acquisiti agli atti gli scambi informali con cui si è formulata la richiesta all'agenzia che ha comunicato la necessità di far fronte alla corresponsione di una penale di € 360,00, nonché le indicazioni dalla struttura competente per l'imputazione dell'ulteriore spesa;

**VISTA** l'imputazione della spesa complessiva di € 11.360,15, oltre IVA ove applicabile, sulle voci di budget indicate per l'esercizio in corso, cui si aggiungono le seguenti specifiche:

UA.SA.17REC.01RELINT Relazioni internazionali

- Per la quota di € 3.817,71 Voce Coan A.C.1.08.04.02 Missioni personale tecnico amm.vo

Su Progetto EELISA2023:

- Per la quota di € 1.763,47 Voce Coan A.C.1.07.01.01 Missioni docenti e ricercatori
- Per la quota di € 2.970,96 Voce Coan A.C.1.08.04.02 Missioni personale tecnico amm.vo
- Per la quota di € 2.808,01 Voce Coan A.C.1.07.01.02 Missioni altro personale

**PRESO ATTO** della copertura finanziaria dell'intero ordine;

**VISTA** la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il D.lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti alla digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;



**TENUTO CONTO** che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG (codice identificativo dell'acquisto indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di "trasparenza", e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico) rilasciato da ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 15, comma 4, del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 6, comma 2, lett. I), dell'Allegato I.2 a detto decreto, che prevedono che alcune funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) possano essere delegate a responsabili di fase, tra cui il Risponsabile della fase di affidamento del contratto e che in tal caso è quest'ultimo ad acquisire il CIG;

**VISTO** il Provvedimento dirigenziale 68/2023, con il quale stabilisce che *per gli acquisti da effettuarsi entro i limiti dell'affidamento diretto, il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ove non espressamente nominato con apposito atto, si intende comunque individuato nel Responsabile dell'Area a cui afferisce il budget di imputazione della spesa di cui trattasi, in conformità al Provvedimento del Direttore Generale n. 40 del 01/02/2024 con cui è definita l'organizzazione delle strutture amministrativo-gestionali della Scuola;*

**TENUTO CONTO** che nel medesimo Provvedimento n. 68/2023 è definito che in base alla vigente organizzazione della Scuola, il Responsabile della fase di affidamento deve intendersi individuato nel Responsabile dell'Area Acquisti, quando il procedimento di acquisto è di competenza di tale Area;

**VISTA** la disposizione di servizio protocollo 6015/2025 con la quale il Responsabile dell'Area Acquisti, nelle more dell'adozione di ulteriore provvedimento dirigenziale con il quale sia implementata la definizione delle funzioni di responsabile della fase di affidamento interessando direttamente i Responsabili della U.O. Provveditorato, della U.O. Gare di appalto, e delle U.O. Servizi amministrativo-contabili e logistici rispettivamente delle tre Aree di amministrazione degli Istituti e Centri di ricerca, ha delegato all'interno della propria Area la Responsabile della U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, quale Responsabile della fase di affidamento di ogni acquisto di importo inferiore a 40.000 euro gestito dalla stessa unità organizzativa;

**RITENUTO** opportuno confermare per la finalizzazione del presente affidamento il ruolo di Responsabile del procedimento di acquisto nella Responsabile dell'U.O. Provveditorato, Dott.ssa Silvia Misseri, delegata pertanto del RUP Dott. Giovanni Viale, Responsabile dell'Area Relazioni Interne ed Esterne, ai fini dell'acquisizione del CIG e di ogni altro adempimento richiesto per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale;

**TENUTO CONTO** della Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 che prevede, conformemente al D.lgs. 36/23, che sia il RUP che il Responsabile della fase di affidamento, possano accedere con la propria identità digitale, alle piattaforme di approvvigionamento per attivare le funzioni di interoperabilità per l'acquisizione del CIG;

**TENUTO CONTO** che l'interoperabilità tra le piattaforme di ANAC e di Regione Toscana (START - Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata attivata il 15/01/2024 - in uso anche alla Scuola) deve essere pienamente completata per alcune funzionalità, tra cui quella del riconoscimento tramite START delle attività del Responsabile della fase di affidamento quale delegato dal RUP, sia per l'avvio della procedura digitale di acquisto che per l'acquisizione del CIG;



**CONSIDERATO** che la suddetta impostazione della Piattaforma non può costituire un impedimento al regolare e celere svolgimento delle attività istituzionali secondo l’organizzazione gestionale ritenuta più confacente e definita in autonomia dalla Scuola, in conformità alle previsioni di legge, e che pertanto il Responsabile del procedimento di acquisto, fermo restando tutto quanto agli atti della Scuola, accede direttamente alla piattaforma START agisce per ogni funzione necessaria, a prescindere che il relativo campo identificativo sul sistema sia rubricato unicamente come “RUP”;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 06 marzo 2024 avente ad oggetto *Indicazioni di carattere transitorio sulla profilazione dei responsabili di fase nei sistemi dell’Autorità* ove si statuisce che *nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell’Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l’accesso ai sistemi dell’Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP. A tal fine, in via transitoria e fino a nuove comunicazioni, i responsabili di fase dovranno registrarsi a sistema autonomamente, selezionando il profilo di RUP;*

**VISTA** la procedura telematica di richiesta d’offerta n. 021552/2025 svolta tramite la Piattaforma digitale certificata Start, avviata il 03/06/2025;

**PRESO ATTO CHE** l’operatore economico ha presentato offerta valida entro il termine assegnato pari ad € 11.080,15 oltre IVA ai sensi di legge;

**PRESO ATTO** che l’operatore economico individuato dalla struttura richiedente per il servizio in parola non rientra nel campione di operatori soggetti a controlli, così come individuato dal Provvedimento dirigenziale richiamato in precedenza;

**VISTE** le fonti interne della Scuola ed in particolare lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 e successive modifiche e integrazioni, il «Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità» della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013, il Provvedimento del Dirigente n. 68 del 22/12/2023 che regola alcune specifiche disposizioni in applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 15/01/2024 con contestuale abrogazione del Titolo V del Manuale di Amministrazione;

Dato atto delle motivazioni sopra indicate, di fatto e di diritto, per l’individuazione dell’oggetto del contratto, della procedura e dei criteri di scelta del contraente,

## DETERMINA

- che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento e che, col medesimo, si prende atto di quanto sopra rappresentato;
- verificate e accertate le condizioni di quanto espresso in premessa al fine di evitare un possibile contenzioso con il fornitore del servizio sopra richiamato, nei limiti dell’accertata utilità e arricchimento per la Scuola, attraverso la liquidazione della fattura che verrà emessa, si dispone l’emissione di un ordine “ora per allora” a favore **Asti Azienda Servizi Turistici Integrati S.r.l.** con sede legale in Lungarno Pacinotti, 4 - 56126 Pisa (PI), P.IVA e C.F 02085970503, il servizio indicato in premessa, per un importo complessivo offerto di € 11.080,15 oltre IVA ove applicabile;



# Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

- che la Dott.ssa Silvia Misseri, Responsabile della fase del presente affidamento, con accesso diretto alla piattaforma START agisce per ogni funzione necessaria, anche di interoperabilità con i sistemi ANAC, fermo restando il distinto ruolo del RUP Dott. Giovanni Viale.

La Responsabile dell'U.O. Provveditorato

Dott.ssa Silvia Misseri