

INFORMAZIONI PERSONALI

Berni Elisa

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/03/2009–alla data attuale

Avvocato - consulente legale

Pisa (Italia)

Specializzata in diritto penale.

Redazione modelli ex d.lgs. 231/2001.

Consulenza giudiziale e stragiudiziale in diritto civile, in particolare in materia di condominio, locazioni, diritti reali, recupero crediti, risarcimento danni in tutte le sue forme.

Attività prestata in procedure di mediazione.

Consulente privacy per aziende, condomini, liberi professionisti.

Febbraio 2020–alla data attuale

Membro di Organismi di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001

Attività di vigilanza e controllo di modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/ 2001

01/02/2020–alla data attuale

Consulente aziendale

Itinera Servizi alle Imprese S.r.l., Pisa (Italia)

Consulenza aziendale in materia privacy, modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/ 2001 e certificazione ISO 37001 (prevenzione della corruzione).

05/11/2018–20/09/2019

Responsabile Ufficio Legale e Affari Generali

Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, Pisa (Italia)

Redazione e verifica contrattualistica aziendale; gestione attività amministrative/burocratiche inerenti agli affari legali del Consorzio; gestione del contenzioso in collaborazione con i legali esterni; pratiche inerenti all'assolvimento degli obblighi normativi in materia di privacy; adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza; predisposizione bandi di gara e acquisti ex D.lgs. 50 del 2016.

01/01/2010–alla data attuale

Formatrice - Docente**Formatica s.c.a.r.l.** Docenze Scuole Superiori (**I.I.S. Galilei Pacinotti e Liceo Scientifico "U.Dini"**): Percorsi di alternanza scuola/lavoro: orientamento diritto del lavoro, orientamento all'autoimprenditorialità.**TiForma S.r.l.** : Società Nuove Acque Arezzo corso di formazione "*Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali*"

Docenze in materia di pari opportunità, diritto antidiscriminatorio, diritto d'autore, organizzazione del lavoro e tecniche di coordinamento, in percorsi formativi aziendali, oppure rivolti a drop out o a categorie specifiche di soggetti individuati dai vari progetti finanziati con fondi europei.

01/12/2014–01/02/2016

Vicepresidente Consulta per le pari opportunità e la democrazia di genere

Comune di Cascina (PI), Pisa (Italia)

01/01/2012–31/12/2012

Segreteria del progetto e assistenza al coordinamento

Ce.s.di. Centro Studi Discriminazioni, Pisa (Italia)

Compilazione report periodici on line e schede di monitoraggio, organizzazione attività di disseminazione del progetto; organizzazione e realizzazione delle attività del Centro Antidiscriminazione presso la Provincia di Pisa; analisi delle attività progettuali da realizzare; organizzazione delle attività progettuali; verifica e organizzazione percorsi formativi, rapporti con l'UNAR.

01/03/2010–31/12/2012 **Referente di parità presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Pisa**
Provincia di Pisa, Pisa (Italia)

Attività di informazione, sensibilizzazione e animazione territoriale sulle opportunità finanziarie e di supporto al lavoro femminile a livello comunitario, nazionale, regionale e provinciale; informazione, sensibilizzazione e comunicazione sulle tematiche di genere, anche in attuazione delle direttive e degli atti di programmazione a livello comunitario, nazionale, regionale e provinciale, animazione territoriale per lo sviluppo di reti finalizzate ad un più ampio scambio e coinvolgimento di attori pubblici e privati per la diffusione di una cultura di genere; attività di supporto ai Centri per l'Impiego della Provincia di Pisa per l'assunzione di un'ottica di genere nella creazione di un sistema integrato di politiche attive del lavoro. Promozione degli interventi rivolti alla conciliazione tra vita familiare e professionale (l. 53/00 e provvedimenti simili); promozione e realizzazione di azioni tese a migliorare l'accesso delle donne al mercato del lavoro, alla formazione e alla creazione di impresa; applicazione di metodologie e utilizzazione di strumenti di monitoraggio e valutazione in un'ottica di genere; gestione di progetti finanziati su **Fondi comunitari e nazionali (FSE, FSER, FEI,...)**, progetto POSTIT (realizzazione di uno sportello antistalking).

02/2009–12/2011 **Addetta alle relazioni esterne**
Associazione Culturale Eraclito 2000, Pisa (Italia)

Collaborazione all'organizzazione delle attività formative dell'Associazione (organizzazione Master in Comunicazione, Imprese, Banche e Assicurazioni); cura delle relazioni esterne

01/07/2007–30/06/2012 **Impiegata - Collaboratrice**
Provincia di Pisa – Servizio Formazione e Lavoro, Pisa (Italia)

Attività di programmazione degli interventi formativi finanziati con il Fondo Sociale Europeo in collaborazione con l'Assessore e il Dirigente del Servizio redazione e predisposizione atti amministrativi (determine dirigenziali, liquidazioni, verbali riunioni,...); redazione e predisposizione progetti e convenzioni; predisposizione report economici e gestionali; organizzazione conferenze stampa, convegni e workshop; coordinamento progetti transnazionali finanziati dai Fondi comunitari, FSE, FSER (MedMore&BetterJobs; CTXI Costa Toscana per l'Inclusione; SERENA; EST-OVEST I mestieri della cultura,...); collaborazione alla realizzazione del Centro Antidiscriminazione; assistenza tecnica alle azioni del mercato del lavoro presso il Centro Direzionale per l'Impiego di Pisa; istruttoria pratiche in materia di procedure di Cassa Integrazione Straordinaria e mobilità; redazione avvisi pubblici e bandi (incentivi alle imprese, incentivi per l'imprenditoria femminile, voucher di conciliazione, carta ILA, ...).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
1/2021 – 6/2021

Corso di Specializzazione sulla responsabilità amministrativa dell'ente

Unione delle Camere Penali Italiane - Scuola nazionale di alta formazione specialistica dell'avvocato penalista – Osservatorio D.lgs 231/2001

Aspetti sostanziali, organizzativi, processuali – Le diverse classi di reato presupposto

11/2020 – 6/2021 **Corso di Alta Formazione – Webinar Series prevenzione e contrasto dei reati di impresa**

Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, Pisa (Italia) – ANAC e Transparency International- Italia e Studio Carnà&Partners

Approfondimento dei profili giuridici legati alle diverse forme di manifestazione della criminalità d'impresa (reati contro la PA, fiscali, ambientali, sicurezza sul lavoro), dei profili connessi a forme e contenuti della revisione della *governance* d'impresa in vista di un efficace criminal risk management ex d. lgs. 231/2001, dei profili di *Business Ethics* e *CSR* legati all'adozione di strumenti di *soft law* per

la prevenzione e il contrasto della criminalità di impresa.

- 10/2018–10/2018** **Responsabile Protezione Dati – DPO (Data Protection Officer)**
 Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, Pisa (Italia)

Acquisizione di conoscenza teoriche e pratiche in materia di protezione dei dati personali e sicurezza al fine di consentire al Responsabile delle Protezione Dati (RPD) – denominato internazionalmente Data Protection Officer (DPO) – di svolgere le proprie funzioni di informazioni e consulenza in merito agli obblighi di legge, in primis Reg. UE 679/2016.
- 02/2015–02/2017** **Corso di specializzazione in penale e procedura penale**
 Unione delle Camere Penali Italiane – Scuola Nazionale di Formazione Specialistica per l’Avvocato Penalista, Roma (Italia)

Diritto penale sostanziale interno e comunitario e diritto processuale, la trattazione dei temi relativi alla esecuzione della pena, alle misure di sicurezza e di prevenzione e alla responsabilità amministrativa degli enti. Sono previsti diversi moduli aventi ad oggetto la discussione delle linee difensive in relazione a casi concreti attinenti alla materia oggetto dei rispettivi moduli.
- 02/2012–02/2012** **Mediatore Professionale**
 Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, Pisa (Italia)

Strumenti alternativi di risoluzione delle controversie, conoscenza del D.lgs. 28/2010 in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione civile e commerciale.
- 03/2008–03/2008** **Diploma di Master in Comunicazione, Banche e Assicurazioni**
 Associazione Culturale Eraclito 2000, Pisa (Italia)

Comunicazione e sviluppo personale attraverso percorsi individuali e di gruppo, gestione e innovazione nell’impresa bancaria e assicurativa.
- 02/2007–02/2008** **Diploma di Master (II livello) in Bilancio e Amministrazione Aziendale**
 Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Economia e Commercio, Pisa (Italia)

Elementi di economia aziendale, analisi di bilancio e ragioneria. Tesi: "Il bilancio consolidato del Gruppo Acque S.pa."
- 09/1999–10/2004** **Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento)**
 Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Giurisprudenza, Pisa (Italia)

Conoscenza degli elementi fondamentali dell’ordinamento giuridico italiano
- 09/1994–07/1999** **Diploma di Maturità Classica**
 Liceo Classico “G. Galilei”, Pisa (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	B1	B1	B1	B1	B1
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze comunicative

Buone capacità di comunicazione acquisite grazie al continuo rapporto con clienti e colleghi. Buone capacità relazionali e grande propensione ai rapporti interpersonali, sviluppate non solo nelle esperienze lavorative precedentemente descritte, ma anche in quelle effettuate per il sostentamento agli studi nel periodo universitario: commessa, cameriera in pub e ristoranti, addetta al guardaroba in discoteche, servizio catering per mostre e manifestazioni, nonché nelle esperienze come formatrice e tutor in corsi di formazione e master.

Spirito di gruppo acquisto sia durante il percorso di studi, che in occasione delle varie esperienze professionali, tutte improntate al lavoro in team. Spiccate capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali, sviluppate nel corso dell'attività professionale, volta, tra l'altro, alla consulenza in materia di diritto dell'immigrazione.

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità organizzative acquisite nell'esercizio della libera professione, gestione del tempo e dello stress lavorativo. Molto significativa a tal proposito l'esperienza nella gestione dei **progetti comunitari** finanziati su Fondi con FSE e FSER, nonché sui Fondi nazionali (FEI) (incaricata in più di un'occasione del coordinamento e del monitoraggio delle attività progettuali).

Competenze professionali

Conoscenza del sistema bancario CABEL acquisita durante lo svolgimento di un tirocinio presso la Banca Popolare di Lajatico.

Conoscenza del sistema di fatturazione industriale acquisita durante lo svolgimento di un tirocinio presso Piaggio S.p.a.

Conoscenza della procedura di revisione di bilancio acquisita durante un tirocinio presso la società Acque S.p.a.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ECDL - Full

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Pisa, li 31 luglio 2021