



Chiara Gherardi

● PRESENTAZIONE

Neolaureata con ottima conoscenza di 4 lingue straniere.
Massimo impegno, precisione, puntualità e flessibilità, mi impegno per portare sempre a termine i miei progetti.
Spero di poter condividere la mia esperienza con voi.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

05/04/2023 - ATTUALE Italia

OPERATRICE SPORTELLO INFORMA GIOVANI - CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
COMUNE DI CAPANNOLI, PALAIA E CASCIANA TERME

- Attività di back office e front office
- Sportello al cittadino

05/09/2022 - 31/12/2022 Perignano , Italia

OPERAIA ADDETTA PRODUZIONE - CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO EDRA SPA

- Addetta garanzie prodotti vendita (divani e poltrone)
- Invio materiale pubblicitario a clienti

27/06/2022 - 04/08/2022 Perignano , Italia

OPERAIA ADDETTA PRODUZIONE- CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO EDRA SPA

- Addetta garanzie prodotti vendita (divani e poltrone)
- Invio materiale pubblicitario clienti

11/12/2019 - 24/12/2019 Pontedera , Italia

COMMESSA- CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO MARIONNAUD PARFUMERIES ITALIA SRL

- Addetta accoglienza e gestione clienti
- Addetta cassa
- Gestione magazzino

12/06/2018 - 29/09/2018 Pontedera , Italia

AIUTO COMMESSA- CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO MARIONNAUD PARFUMERIES ITALIA SRL - TIROCINIO
EXTRA CURRICOLARE

- Addetta accoglienza e gestione clienti
- Addetta cassa
- Gestione magazzino

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022 Firenze , Italia

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE POLITICHE- INDIRIZZO RELAZIONI INTERNAZIONALI
Università di Firenze

2019 Firenze, Italia

TIROCINIO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI FIRENZE

COMPETENZE LINGUISTICHELingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
PORTOGHESE C1		C1	C1	C1	C1
SPAGNOLO B2		B2	B2	B2	B2
INGLESE B2		B2	B2	B2	B2
FRANCESE B1		B1	B1	B1	B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato***COMPETENZE DIGITALI**

Ottima conoscenza sistemi operativi Windows - Apple - Android Ottima conoscenza pacchetto office - Openoffice - Libreoffice Ottima capacità di navigazione con internet - utilizzo posta elettronica - social network

ULTERIORI INFORMAZIONI**COMPETENZE ORGANIZZATIVE****Capacità**

- capacità gestione del tempo e lavoro per obiettivi
- ottima capacità e propensione al contatto interpersonale - al lavoro di gruppo
- capacità di problem solving

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

ULTERIORI INFORMAZIONI**Ulteriori informazioni**

- iscritta al centro dell'impiego di Pontedera
- Corso Excel utente base e utente avanzato
- Corso sull'utilizzo di Canva

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".