

INFORMAZIONI PERSONALI **Piermario Di Grazia**ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 22/05/2023 al Presente Collaboratore alla ricerca presso Scuola Superiore Sant'Anna
- Dal 24/01/2022 al 30/09/2022 Collaboratore presso Studio Commerciale (Lucca)
- Dal 01/06/2021 al 30/11/2021 Tirocinio presso la Camera di Commercio di Lucca
- Dal 03/09/2018 al 31/01/2019 Tirocinio presso il Parlamento Europeo (Bruxelles)

FORMAZIONE ACCADEMICA

Dicembre 2017	<b>Laurea Magistrale in "Economics"</b>
	Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa Università di Pisa – Dipartimento di Economia e Management
Da Settembre 2016 a Gennaio 2017	<b>Borsa di studio presso Chongqing University (Cina)</b>
	Chongqing University – School of Economics and Business Administration. Studente in visita con borsa di studio.
Luglio 2015	<b>Master di 1° Livello in "Bilancio e Amministrazione Aziendale"</b>
	Università di Pisa – Dipartimento di Economia e Management
Maggio 2014	<b>Laurea Triennale in "Scienze Politiche e Internazionali"</b>
	Università di Pisa – Dipartimento di Scienze Politiche

## Curriculum Vitae

Luglio 2006	<b>Diploma di Liceo Classico</b>
	Liceo Classico "N. Machiavelli", Lucca

### ABILITA' LINGUISTICHE

Lingua Madre	<b>Italiano</b>				
Altre Lingue	<b>COMPRESIONE</b>		<b>PARLATO</b>		<b>SCRITTO</b>
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>
	LanguageCert ESOL International Certificate (Expert C1). Lingua di lavoro. Lingua di studio. Esperienze all'estero.				
Francese	<b>B2</b>	<b>B2</b>	<b>B2</b>	<b>B2</b>	<b>B2</b>
	Corso ed Esame Livello B2. Lezioni private. Esperienza lavorativa in paese francofono (Belgio)				
Spagnolo	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>
	Esame linguistico universitario livello B1				
Cinese	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>
	Corso ed esame livello HSK III. Permanenza trimestrale in Cina per studio				
	Levels: A1/2: Basic user - B1/2: Independent user - C1/2 Proficient user Common European Framework of Reference for Languages				

#### Abilità organizzative

- Partecipazione al "National Model United Nations" 2015 svolto a New York e a Roma, dove ho lavorato in piccoli gruppi di ricerca, acquisendo capacità di lavoro di squadra e leadership.

#### Abilità informatiche

- Certificato di "Analista Programmatore" (2021) - (Office, Java, C #, SQL, HTML, StarUML)
- Ottima padronanza della suite Office (word, excel, power point).
- Discreta padronanza dei pacchetti statistici: R, Stata, SAS
- Discreta padronanza di: Javascript
- Discreta padronanza di: Power BI

Patente di guida

## Curriculum Vitae

- Patente di guida italiana: categoria B, A

## PUBBLICAZIONI

Collaborazioni

- “Performance Evaluation System of hospitals and health districts in ETHIOPIA, TANZANIA and UGANDA” – Report 2022
- “Il Sistema di Valutazione della Performance dei SISTEMI SANITARI REGIONALI” – Report 2022
- “Il Sistema di Valutazione della Performance della SANITÀ TOSCANA” – Report 2022
- “Il Sistema di Valutazione della Performance della SANITÀ TOSCANA” – Report 2023