



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Boldrini Mariachiara**

Settore professionale **Laureata in Relazioni e Istituzioni dell’Africa con esperienza nella comunicazione sociale**
Occupazione desiderata **Collaboratrice occasionale DIRPOLIS Scuola Superiore Sant’Anna (“Advancing Climate Resilience and Enhancing Security in West Africa” ACRES-WA)**

Esperienza professionale

Date	09/2023 – 03/2024
Lavoro o posizione ricoperti	HQ communication officer (Stage extracurriculare Full Time)
Principali attività e responsabilità	Consulenza su piani di C&V di progetto agli operatori locali sul campo, social media management, gestione siti e youtube, organizzazione eventi. Ricerca finalizzata alla strutturazione di un dibattito su temi rilevanti nella cooperazione internazionale durante la conferenza annuale “Coopi Meeting”, dal titolo “Complexity, Present and Future of International Cooperation”. Lingue di lavoro: italiano, inglese, francese, spagnolo.
Nome datore di lavoro	COOPI – Cooperazione Internazionale
Tipo di attività o settore	Comunicazione Istituzionale
Date	09/2022 – 06/2023
Lavoro o posizione ricoperti	Field Communication Officer / Project Assistant Ghana (Servizio Civile Internazionale Full Time)
Principali attività e responsabilità	Implementazione delle attività progettuali nei settori dell’empowerment di genere ed eco-turismo (capacity building, workshop, gestione fondi di microcredito, organizzazione eventi); Ricerca finalizzata ad un’attività di M&E (ideazione strategia di raccolta dati quantitativi e qualitativi con ca 130 interviste, analisi dei dati, reportistica); Gestione delle attività di comunicazione del VIS Ghana (Social Media Management, costruzione strumenti visibilità e gestione fornitori) e supporto alle attività di comunicazione della sede centrale (creazione contenuti social/per il sito, supporto scrittura piani C&V). Lingue di lavoro: inglese, italiano.
Nome datore di lavoro	VIS – Volontariato Internazionale per lo Sviluppo Ghana
Tipo di attività o settore	Project Management / Monitoring & Evaluation e ricerca sociale / Field Communication
Date	Maggio – Settembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice giornalista (stage curriculare – Part time)
Principali attività e responsabilità	Ricerca e scrittura di articoli e long form per il web e per il cartaceo, editing e traduzioni dall’inglese e francese. Supporto all’organizzazione di eventi (“100 Afriche”, “Dialoga con l’Africa”)
Nome datore di lavoro	Africa Rivista – Internationalia
Tipo di attività o settore	Giornalismo
Date	09 – 11/ 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatrice (stage curriculare – Part Time)
Principali attività e responsabilità	Ricerca socio-legale sull’istituto della residenza fittizia, le procedure per l’acquisizione e le problematiche di accesso del migrante al servizio sanitario nazionale).
Nome datore di lavoro	MEDU (Medici per i Diritti Umani) / IRMI (Interdisciplinary Research Unit on Migration, Università di Firenze).
Tipo di attività o settore	Ricerca sociale

Istruzione e formazione

Date	2019-2024
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Relazione e Istituzioni dell'Asia e dell'Africa
Principali tematiche	Esami chiave: Relazioni internazionali dell'Africa Sub-sahariana, Cooperazione allo sviluppo, Politiche di sviluppo locali in Africa sub-Sahariana, Storia della colonizzazione e decolonizzazione di genere.
Competenze professionali possedute	Tesi magistrale, dal titolo "Cambiamento climatico, sostenibilità ambientale e spazi di agency femminili nei progetti delle ONG: un caso studio dal Ghana rurale, Bono Region" frutto di una ricerca di campo svolta autonomamente durante nove mesi di permanenza in Ghana. Tramite un lavoro etnografico di raccolta dei materiali e riflessioni di stampo partecipativo l'elaborato intendeva interrogarsi sui problemi che il cambiamento climatico comporta per le donne in contesti africani, rurali e in via di sviluppo, sulle strategie di adattamento e su come le ONG straniere influenzano le stesse.
Nome d'organizzazione erogatrice	Università L'Orientale (Napoli)
Livello nella classificazione	110L/110
Date	03-09 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Ambiente e cambiamenti climatici nella cooperazione internazionale"
Principali tematiche	Simulazioni individuali e di gruppo: problem-solving, policy-making e progettazione con mainstreaming ambientale
Nome d'organizzazione erogatrice	Scuola di Alta Formazione VIS (Volontariato Internazionale per lo Sviluppo)
Date	2018 - 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma "Emergenze e interventi umanitari"
Principali tematiche/ competenza professionali possedute	Corsi di humanitarian aid e sicurezza in contesti di crisi
Nome d'organizzazione erogatrice	ISPI – Istituto per gli Studi di Politica Internazionale (Milano)
Date	2019 - 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Residente collegio di merito "Villalta" (Napoli)
Competenza professionali possedute	Corsi multidisciplinari e d'implementazione delle soft skills, volontaria organizzazione eventi
Nome d'organizzazione erogatrice	IPE Business School (Napoli)
Date	2015-2019
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Scienze Politiche (Curriculum: Studi Internazionali)
Principali tematiche/ competenza professionali possedute	Esami chiave: Storia dell'Africa / Storia del vicino oriente. Erasmus Studio all'Universidad de Deusto (Bilbao, Spagna). Esami in inglese e spagnolo: Relazioni Internazionali / Storia delle Relazioni Internazionali/ Giornalismo e aiuto umanitario / Sistemi sociali comparati. Tesi dal titolo: "La tratta degli schiavi tra storia e attualità. Il commercio transatlantico dal Golfo del Benin e il trafficking finalizzato alla prostituzione dalla Nigeria all'Italia"
Nome d'organizzazione erogatrice	Università degli Studi di Firenze
Livello nella classificazione	110L / 110
Date	2015 - 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma "Scuola di Politiche"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corsi di policy-making e simulazioni di gruppo (elezioni USA, G8, UN etc), visita alle istituzioni italiane, europee e ONU.
Nome d'organizzazione erogatrice	Scuola di Politiche / AREL (Agenzia di ricerche e legislazione) (Roma)
Date	2010 - 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Liceo Linguistico
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Studio della lingua inglese, francese e spagnola. Partecipazione a viaggi studio e svariate esperienze di scambio in Spagna, Irlanda, Francia, Germania.

Nome d'organizzazione erogatrice Istituto Eugenio Montale (Pontedera, PI)

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	C1	C1	C1	B2	B2
Hausa	A2	A2	A1	A1	A1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Forte entusiasmo; elevata predisposizione al lavoro in gruppo, anche in contesti multiculturali, sviluppato durante esperienze di volontariato come SCOUT, come attivista Amnesty International, con la Comunità di Sant'Egidio (scuola della pace, assistenza a senza fissa dimora), con Shalom e con un gruppo di supporto a bambini saharawi in visita in Italia.

Capacità e competenze organizzative

Buon livello di autonomia e ottime competenze organizzative e gestionali, sviluppatesi in particolare durante le esperienze lavorative al VIS Ghana e a COOPI, così come durante esperienze lavorative minori pregresse come accompagnatrice turistica in Toscana, referente progetti educativi Azione Contro la Fame Toscana, responsabile campo estivi per bambini e libraia. Spirito naturalmente proattivo e orientato al problem-solving.

Capacità e competenze tecniche

Ottime capacità di ricerca online, raccolta e analisi di dati qualitativi e buone capacità di analisi di dati quantitativi, sviluppate durante le numerose esperienze universitarie (tesi e "tesine"), le più recenti esperienze lavorative (COOPI, VIS, Africa Rivista, MEDU) e come attivista membro del Coordinamento Africa Occidentale e Australe di Amnesty International Italia. Ottime competenze di scrittura (Vincitrice del premio di narrativa "Campiello Giovani" 2015).

Capacità e comp. informatiche

Ottima conoscenza dei pacchetti Office e Google, dei principali social networks (X, LinkedIn, Facebook, Instagram, Youtube), della piattaforma Canva e di Wordpress.

Patente

Patente di guida B

Ulteriori informazioni: pubblicazioni

2019 M. Boldrini, V. Passoni, Dalla normativa nazionale a quella locale: l'accesso alla residenza in Acocella I. et al. (a cura di) Le residenze Invisibili. Indagine sulle emergenze abitative Report MEDU (Medici per i Diritti Umani).

2021 G. Gozzini, M. Boldrini et al. in "Le zone d'ombra dell'istituto anagrafico: i migranti «senza fissa dimora» nell'accesso ai servizi sanitari a Firenze" in Autonomie locali e servizi sociali 2/2021

2021 M. Boldrini, La Tratta degli Schiavi tra Storia e Attualità, Mario Luzi Editore.

Ulteriori informazioni: partecipazione a seminari

2024: Partecipazione alla Terza Conferenza Europea degli Studenti di Studi Africani - TESCAS, organizzata dall'Università di Basilea (Svizzera). Titolo del contributo: "How NGOs move women's agency to adapt to climate change: a case study from Bono Region (Ghana)".

2022: Ciclo di incontri sulle violazioni dei diritti umani e sui danni ambientali in Africa Occidentale tenuto come attivista di Amnesty International Italia. Online, per attivisti e studenti dell'Università Federico II.

2019: Partecipazione al workshop accademico "Cultural Encounters and Comparisons: Turkey and Italy from Historical and Contemporary Perspectives", organizzato dall'Università di Firenze e dall'Yildiz Teknik Universites, (Istanbul, Turkey). Titolo del contributo: "The decline of the Mediterranean 'mother-cities'. Hinge, frontier and crossroad: Istanbul as a partial exception".

2015: Ciclo di incontri nelle scuole come vincitrice del premio Campiello Giovani