

# Curriculum vitae

Nome e Cognome **Elisa Berni**

Contatti

Telefono:

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Marzo 2009 – in corso

### Avvocato - Consulente compliance aziendale

Consulente **privacy** per aziende – redazione documentazione e policy aziendali.

Consulente in materia di **compliance aziendale**: predisposizione di procedure e policy aziendali (es. c.d. **whistleblowing**).

Redazione modelli di organizzazione e gestione ex **d.lgs. 231/2001** ex ante e ex post..

Implementazione e manutenzione del sistema di gestione **ISO 37001** (prevenzione della corruzione), con assunzione del ruolo di **funzione conformità anticorruzione**. Svolgimento di **audit interni**.

**Attività giudiziale e stragiudiziale in materia penale e civile** (recupero crediti, diritti reali, condominio, risarcimento danni, sinistri stradali, locazioni, compravendite immobiliari, etc..) redazione atti, pareri, partecipazione ad udienze.

**Pisalex società tra Avvocati** Pisa (dal novembre 2009 al ottobre 2018):

Attività giudiziale principalmente in materia penale; iscritta nelle liste dei difensori di ufficio.

Attività giudiziale stragiudiziale in materia civile: (recupero crediti, diritti reali, condominio, risarcimento danni, sinistri stradali, locazioni, compravendite immobiliari, etc..) redazione atti, pareri, partecipazione ad udienze. Attività stragiudiziale presta a in procedure di mediazione.

Marzo 2024– in corso

### Auditor di terza parte

**Organismi di certificazione accreditati (SGS Italia S.p.a. - PCQ s.r.l.)**

Qualifica come **Lead Auditor** di terza parte per la norme **UNI EN ISO 9001** e **UNI ISO 37001 - UNI-Pdr 125:2022**

Partecipazione a Audit UNI ISO 37001 e **UNI ISO 37301** per società estere, in contesti internazionali.

2016– in corso

### Formatrice senior– Docente

**Organizzazione e realizzazione di corsi di formazione, sia in aula che a distanza, per varie società private e pubbliche (es. Tiforma S.r.l. - Publiacqua S.p.a. - SEI Toscana, Reti Ambiente, Nuove Acque, etc., SILFI, Casa S.p.a.,...)** nelle seguenti materie:

- normativa **privacy (GDPR)**;
- **responsabilità amministrativa degli enti ex D.lgs. 231/01**,
- **normativa anticorruzione**, e in particolare **UNI ISO 37001**;
- normativa di riferimento sulla **parità di genere e specifiche della UNI PdR 125:2022 certificazione sulla parità di genere**.

Agosto 2024–alla data attuale

### Consigliera di Fiducia

**Istituto Superiore di Sanità - Roma**

Consulenza e assistenza al personale dell'Istituto per la prevenzione e la lotta contro il mobbing e le molestie sessuali e morali. Attività di mediazione, prevenzione e risoluzione di conflitti all'interno dell'organizzazione di lavoro.

Settembre 2021–alla data attuale

### Consigliera di Fiducia

**Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa**

Consulenza e assistenza in materia di atti di discriminazione, molestie sessuali e morali, vicende di mobbing. Attività di mediazione, prevenzione e risoluzione di conflitti all'interno dell'organizzazione di lavoro.

Presidenza del Comitato Garante del Codice etico – ottobre 2021 – gennaio 2025

01/02/2024– luglio 2024

### Ufficio Legale, Affari societari e Compliance

Servizi Ecologici Integrati Toscana - **SEI Toscana** - Siena

## *Curriculum vitae Elisa Berni*

Redazione pareri legali, atti giuridici a supporto della contrattualistica.

Redazione, cura ed aggiornamento del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01 della società. Predisposizione delle procedure/regolamenti aziendali.

Membro del Team interno GDPR - redazione e aggiornamento della documentazione privacy, parieristica in materia di normative sul trattamento dei dati personali

Adempimenti in materia di Trasparenza, ROC, White list.

Febbraio 2020–Dicembre 2023

### **Membro di Organismi di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001**

Membro di organismi di vigilanza sia monocratici che collegiali per aziende edili, di servizi e logistica.

Attività di vigilanza e controllo di modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/ 2001

05/11/2018–20/09/2019

### **Responsabile Ufficio Legale e Affari Generali**

**Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA), Pisa (Italia)**  
(società in house Università di Pisa)

Redazione e verifica contrattualistica del Consorzio, formato esclusivamente da atenei statali in supporto alle Università per la realizzazione ed erogazione dei test di accesso e di verifica delle conoscenze in ingresso ai corsi di studio universitari; gestione attività amministrative/burocratiche inerenti agli affari legali del Consorzio; gestione del contenzioso in collaborazione con i legali esterni; pratiche inerenti all'assolvimento degli obblighi normativi in materia di privacy; adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza; predisposizione bandi di gara e acquisti ex D.lgs. 50 del 2016.

01/12/2014–01/02/2016

### **Vicepresidente Consulta per le pari opportunità e la democrazia di genere Comune di Cascina (PI)**

01/01/2012–31/12/2012

### **Segreteria del progetto e assistenza al coordinamento Ce.s.di. Centro Studi Discriminazioni, Pisa**

Compilazione report periodici on line e schede di monitoraggio, organizzazione attività di disseminazione del progetto; organizzazione e realizzazione delle attività del Centro Antidiscriminazione presso la Provincia di Pisa; analisi delle attività progettuali da realizzare; organizzazione delle attività progettuali; verifica e organizzazione percorsi formativi, rapporti con l'UNAR.

01/03/2010–31/12/2012

### **Referente di parità presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Pisa Provincia di Pisa, Pisa (Italia)**

**Attività di informazione, sensibilizzazione e animazione territoriale** sulle opportunità finanziarie e di supporto al lavoro femminile a livello comunitario, nazionale, regionale e provinciale; informazione, sensibilizzazione e comunicazione sulle tematiche di genere, anche in attuazione delle direttive e degli atti di programmazione a livello comunitario, nazionale, regionale e provinciale, animazione territoriale per lo sviluppo di reti finalizzate ad un più ampio scambio e coinvolgimento di attori pubblici e privati per la diffusione di una cultura di genere; attività di supporto ai Centri per l'Impiego della Provincia di Pisa per l'assunzione di un'ottica di genere nella creazione di un sistema integrato di politiche attive del lavoro. Promozione degli interventi rivolti alla conciliazione tra vita familiare e professionale (l. 53/00 e provvedimenti simili); promozione e realizzazione di azioni tese a migliorare l'accesso delle donne al mercato del lavoro, alla formazione e alla creazione di impresa; applicazione di metodologie e utilizzazione di strumenti di monitoraggio e valutazione in un'ottica di genere; gestione di progetti finanziati su **Fondi comunitari e nazionali (FSE, FSER, FEI,...)**, progetto POSTIT (realizzazione di uno sportello antistalking).

02/2009–12/2011

### **Addetta alle relazioni esterne**

Associazione Culturale Eraclito 2000, Pisa (Italia)

Collaborazione all'**organizzazione delle attività formative** dell'Associazione (organizzazione del Master in Comunicazione, Imprese, Banche e Assicurazioni); cura delle relazioni esterne.

01/03/2010–31/12/2012

### **Collaboratore tecnico-pratico (co.co.pro)**

**Provincia di Pisa – Servizio Formazione e Lavoro, Pisa (Italia)**

Attività di informazione, sensibilizzazione e animazione territoriale sulle opportunità finanziarie e di supporto al lavoro femminile a livello comunitario, nazionale, regionale e provinciale; realizzazione e

# Curriculum vitae

partecipazione convegni, conferenze stampa, workshop, collaborazione alla realizzazione del centro antidiscriminazione, realizzazione strumenti conciliativi

03/07/2007–12/05/2008

## Istruttore amministrativo-finanziario (Cat. C) Enti locali

**Provincia di Pisa** – Servizio Formazione e Lavoro, pisa (Italia)

Attività di **programmazione degli interventi formativi** finanziati con il Fondo Sociale Europeo in collaborazione con l'Assessore e il Dirigente del Servizio redazione e predisposizione atti amministrativi (determine dirigenziali, liquidazioni, verbali riunioni,...); redazione e predisposizione progetti e convenzioni; predisposizione report economici e gestionali; organizzazione conferenze stampa, convegni e workshop; coordinamento progetti transnazionali finanziati dai Fondi comunitari, FSE, FSER (MedMore&BetterJobs; CTXI Costa Toscana per l'Inclusione; SERENA; EST-OVEST I mestieri della cultura,...); istruttoria pratiche in materia di procedure di Cassa Integrazione Straordinaria e mobilità; redazione avvisi pubblici e bandi (incentivi alle imprese, incentivi per l'imprenditoria femminile, voucher di conciliazione, carta ILA, ...).

Altre esperienze professionali

## Tirocini formativi

**Gruppo Acque S.p.a.** - tirocinio formativo per la redazione della tesi di master in Bilancio e amministrazione aziendale

**Piaggio S.p.a.** - tirocinio formativo all'interno dell'ufficio fatturazione passiva

**Banca Popolare di Lajatico** – tirocinio formativo presso le filiali di Santa Croce sull'Arno e Montopoli Val d'Arno – attività di back office

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

3/2024 – 6/2024

### Corso di perfezionamento **Compliance aziendale e prevenzione del rischio-reato negli enti collettivi**

Università di Macerata

Governance Societaria, Modelli Imprenditoriali e Rischi Aziendali, Funzione Compliance e Sistema del Controllo interno. Struttura e funzione del D.Lgs. 231/01. Rilevamento e Gestione dei Rischi-Reato

8/2023

### Corso per **Auditor/Lead Auditor UNI ISO 37001: 2016** (Qualificato N°Reg CP0121 da I.B.C Italy Bureau of Certification)

Isapere

Acquisizione delle conoscenze e dell'addestramento di base per pianificare e condurre Audit di Prima, Seconda e Terza Parte di Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in conformità alle Uni Iso 37001:2016, Iso 19011:2018 ed ai Requisiti per Organismi che forniscono Audit e Certificazione di Sistemi di Gestione.

08/2023

### Corso per **Auditor/Lead Auditor UNI PdR 125:2022** Linee Guida sul Sistema di Gestione per la Parità di Genere – Qualificato IBC n° reg. CPG0322)

Isapere

Analisi ed interpretazione dei Requisiti Normativi specifici previsti dagli Standard Internazionali UNI ISO 30415:2021 e dalla Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022. Acquisizione delle conoscenze e dell'addestramento di base per pianificare, condurre e documentare Audit di Prima e Terza Parte, finalizzati alla verifica di conformità ed efficacia del Sistema di Gestione ai requisiti previsti dalla UNI/ PdR 125:2022

05/2023

### Corso per **Auditor/Lead Auditor per i Sistemi di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015** (24 ore)

Unione Professionisti

## Curriculum vitae **Elisa Berni**

Conduzione di audit di prima, seconda e terza parte su un Sistema di Gestione per la Qualità ai sensi della UNI EN ISO 9001:2015. Abilitazione all'esercizio dell'attività sia all'interno di un'organizzazione certificata che per conto di organismi terzi.

05/2023 **Corso Auditor sistemi di gestione (16 ore)**  
Unione Professionisti

Conoscenze per poter esercitare la funzione di auditor di prima, seconda e terza parte secondo le norme UNI EN ISO 19011:2018 e UNI CEI ISO/IEC 17021:2015

09/2022 – 01/2023 **Master di specializzazione in **Giurista di impresa****  
**Euroconference**

Diritto e pratica societaria (costituzione società, organi della società, amministratori, organi di controllo, finanziamenti, operazioni straordinarie, vicende estintive), bilancio per giuristi, crisi di impresa

11/2021 – 1/2022 **Corso di formazione per **Consigliera di Fiducia****  
Osservatorio nazionale sul diritto di famiglia - **Scuola di Alta Formazione Specialistica in Diritto di Famiglia**

Tematiche della tutela della dignità nel lavoro e della lotta contro le molestie nel mondo – tutela giurisdizionale – prevenzione dello stress lavoro-correlato – mobbing – molestie sessuali e morali

10/2021 – 11/2021 **Corso di formazione “Organismo di Vigilanza e Modello 231”**  
Maggioli Editore

Funzione e posizione dell'Odv all'interno dell'ente, incompatibilità, corretto esercizio del potere di vigilanza, responsabilità dell'organismo

11/2020 – 6/2021 **Corso di Specializzazione sulla **responsabilità amministrativa dell'ente****  
**Unione delle Camere Penali Italiane** - Scuola nazionale di alta formazione specialistica dell'avvocato penalista – Osservatorio D.lgs 231/2001

Aspetti sostanziali, organizzativi, processuali – Le diverse classi di reato presupposto

11/2020 – 6/2021 **Corso di Alta Formazione – **Webinar Series prevenzione e contrasto dei reati di impresa****  
**Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, Pisa (Italia) – ANAC e Transparency International- Italia e Studio Carnà&Partners**

Approfondimento dei profili giuridici legati alle diverse forme di manifestazione della criminalità d'impresa (reati contro la PA, fiscali, ambientali, sicurezza sul lavoro), dei profili connessi a forme e contenuti della revisione della *governance* d'impresa in vista di un efficace criminal risk management ex d. lgs. 231/2001, dei profili di *Business Ethics* e *CSR* legati all'adozione di strumenti di *soft law* per la prevenzione e il contrasto della criminalità di impresa.

05/2019–07/2019 **Conseguimento 24 CFU per l'insegnamento**  
Università per stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria

Antropologia – Psicologia dell'apprendimento – Teoria e metodi di progettazione e valutazione didattica

A.A. 2019–2020 **Diploma di **Master di I livello in “Discipline economiche, statistiche e giuridiche****

## Curriculum vitae

Università per stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria

Diritto pubblico – economia aziendale – economia politica – politica economica – statistica economica

10/2018 **Corso Responsabile Protezione Dati – DPO (Data Protection Officer)**

**Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, Pisa (Italia)**

Acquisizione di conoscenza teoriche e pratiche in materia di protezione dei dati personali e sicurezza al fine di consentire al Responsabile delle Protezione Dati (RPD) – denominato internazionalmente Data Protection Officer (DPO) – di svolgere le proprie funzioni di informazioni e consulenza in merito agli obblighi di legge, in primis Reg. UE 679/2016.

02/2015–02/2017 **Corso di Alta specializzazione specialistica dell’avvocato penalista**

**Unione delle Camere Penali Italiane** – Scuola Nazionale di Formazione Specialistica per l’Avvocato Penalista, Roma (Italia)

Diritto penale sostanziale interno e comunitario e diritto processuale, trattazione dei temi relativi alla esecuzione della pena, alle misure di sicurezza e di prevenzione e alla responsabilità amministrativa degli enti. Discussione delle linee difensive in relazione a casi concreti attinenti alla materia oggetto dei rispettivi moduli di formazione.

02/2012–02/2012 **Corso per la qualifica di Mediatore Professionale**

**Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, Pisa (Italia)**

Strumenti alternativi di risoluzione delle controversie, conoscenza del D.lgs. 28/2010 in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione civile e commerciale.

03/2008–03/2008 **Diploma di Master in Comunicazione, Banche e Assicurazioni**

Associazione Culturale Eraclito 2000, Pisa (Italia)

Comunicazione e sviluppo personale attraverso percorsi individuali e di gruppo, gestione e innovazione nell’impresa bancaria e assicurativa.

02/2006–2/2007 **Diploma di Master (II livello) in Bilancio e Amministrazione Aziendale**

**Università degli Studi di Pisa** – Facoltà di Economia e Commercio, Pisa (Italia)

Elementi di economia aziendale, analisi di bilancio e ragioneria. Tesi: "Il bilancio consolidato del Gruppo Acque S.pa."

09/1999–10/2004 **Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento)**

Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Giurisprudenza, Pisa (Italia) votazione 104/110

09/1994–07/1999 **Diploma di Maturità Classica**

Liceo Classico “G. Galilei”, Pisa (Italia) votazione 100/100

### PUBBLICAZIONI

Articolo “*Privacy e Consigliere/a di fiducia: come rispettare il GDPR?*” in Rivista “Diritto della Sicurezza sul lavoro “- n.1. del 2025 “*Dal diritto antidiscriminatorio alla salute e sicurezza nel lavoro: le Consigliere ed i Consiglieri di fiducia nel lavoro privato e nella P.A..AA.VV.* - interventi al I° Convegno nazionale delle Consigliere e dei Consiglieri di fiducia (Bologna, 21 settembre 2023).

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1+ *	B1+ *	B1+ *	B1+ *	B1+ *

## Curriculum vitae **Elisa Berni**

FRANCESE

B2

B2

B2

B2

B2

\* In corso di certificazione B2

Competenze comunicative

Ottime capacità comunicative acquisite durante la mia esperienza come formatrice

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità organizzative acquisite nell'esercizio della libera professione, gestione del tempo e dello stress lavorativo.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Certificato ECDL livello FULL

Patenti

PISA, lì 23.2.2025

\_\_\_\_\_  
Elisa Berni