

Beatrice Innocenti

PROFILO

Laureata in Economia Aziendale, ho sviluppato una solida comprensione delle dinamiche economiche e gestionali, unita a un forte orientamento al risultato. La mia esperienza lavorativa si è evoluta principalmente nel settore retail, dove ho avuto l'opportunità di lavorare a stretto contatto con il pubblico. Questa esperienza mi ha permesso di affinare le mie capacità di comunicazione e di problem solving, nonché di costruire relazioni solide e durature con clienti e staff. Sono una persona dinamica, orientata al servizio e capace di gestire situazioni complesse con professionalità e pazienza. Cambiando completamente percorso lavorativo dopo il conseguimento della laurea, il mio ultimo impiego si è svolto presso l'amministrazione di un'azienda leader del settore orafa.

LINGUE

Italiano: Madrelingua | Inglese: B2 | Spagnolo A1

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc), Posta elettronica, pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office e Google.
Gestione autonoma di posta elettronica, social Network, Windows
Utilizzo del browser GoogleChrome
Microsoft Office. Padronanza sistemi Android e IOS

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Economia Aziendale** 2021 - 2024
Pisa - Firenze
Università telematica Pegaso
- Tirocinio universitario** 03/2024 - 04/2024
Pisa
Sudio commercialista Urdicelli
- Opertore tecnico tessile e abbigliamento moda** 2017 - 2018
Firenze
IIS Benvenuto Cellini - Tornabuoni

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Pendulum Laboratorio** Ponsacco 2024 - 2025
 - Accoglienza e assistenza clienti in presenza e a distanza
 - Gestione appuntamenti, spedizioni e ritiri nazionali ed internazionali
 - Supporto amministrativo
 - Gestione documenti e fatture,
 - Ampie competenze informatiche
 - Montaggio, editing e sottotitolaggio lingua inglese video corsi tutorial
- Vanto S.R.L.** Firenze 2022 - 2023
 - Apertura e chiusura punto vendita
 - Ricevimento e stoccaggio merce in magazzino
 - Vendita assistita al cliente
 - Gestione, apertura e chiusura cassa
- Rebecca Gioielli** Firenze 2021- 2022
 - Intera gestione del punto vendita in ogni suo aspetto
 - Apertura e chiusura negozio
 - Organizzazione turni
 - Accoglienza e assistenza alla clientela e accompagnamento alla vendita
 - Ordine e riassortimento settimanale e mensile
 - Contorllo magazzino e inventario
 - Impostazione giornaliera di kpi's su obbiettivi mensili
 - Gestione ordini clienti
- Imperial S.P.A** Barberino del Mugello 2020- 2021
 - Ricevimento e stoccaggio merce nel magazzino
 - Conoscenza, analisi e monitoraggio dei kpi's personali e settimanali
 - Vendita assistita al cliente
 - Gestione cassa
- Yves Rocher Italia** Firenze 2019- 2020
 - Apertura e chiusura punto vendita
 - Stoccaggio merce e inventario magazzino
 - Conoscenza e analisi kpi's
 - Vendita assistita al cliente previa formazione
 - Gestione cassa
- Namco Funscape** Londra 2016- 20217
 - Gestione cassa
 - Gestione clienti, staff ed eventuali lamentele
 - Organizzazione turni, pause e mansioni
 - Organizzazione di eventi e feste private all'interno del locale