

INFORMAZIONI PERSONALI **Piermario Di Grazia**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 24/01/2022 al 30/09/2022 Collaboratore presso Studio Commerciale (Lucca)
- Dal 01/06/2021 al 30/11/2021 Tirocinio presso la Camera di Commercio di Lucca
- Dal 03/09/2018 al 31/01/2019 Tirocinio presso il Parlamento Europeo (Bruxelles)

## FORMAZIONE ACCADEMICA

Dicembre 2017	<b>Laurea Magistrale in “Economics”</b>
	Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa Università di Pisa – Dipartimento di Economia e Management
Da Settembre 2016 a Gennaio 2017	<b>Borsa di studio presso Chongqing University (Cina)</b>
	Chongqing University – School of Economics and Business Administration. Studiante in visita con borsa di studio.
Luglio 2015	<b>Master di 1° Livello in “Bilancio e Amministrazione Aziendale”</b>
	Università di Pisa – Dipartimento di Economia e Management
Maggio 2014	<b>Laurea Triennale in “Scienze Politiche e Relazioni Internazionali”</b>
	Università di Pisa – Dipartimento di Scienze Politiche

Luglio 2006

**Diploma di Liceo Classico**

Liceo Classico "N. Machiavelli" di Lucca

**ABILITA' PERSONALI**

Lingua Madre	Italiano				
Altre Lingue	COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
	Lingua di lavoro. Lingua di studio. Esame Linguistico livello B2. TOEFL IBT Test (B2). Esperienze all'estero				
Francese	B2	B2	B2	B2	B2
	Lezioni private. Esperienza lavorativa in paese francofono (Belgio)				
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2
	Esame linguistico universitario livello B1				
Cinese	A2	A2	A2	A2	A2
	Corso ed esame livello HSK III. Permanenza trimestrale in Cina per studio.				
Levels: A1/2: Basic user - B1/2: Independent user - C1/2 Proficient user Common European Framework of Reference for Languages					

**Abilità organizzative**

- Durante il tirocinio presso il Parlamento Europeo ho gestito una grande quantità di informazioni rilevanti relative a regolamenti, briefing di alto livello e appunti di intervento per riunioni e missioni.
- Nel 2015 ho partecipato al "National Model United Nations" svolto a New York e a Roma, dove ho lavorato in piccoli gruppi di ricerca, acquisendo capacità di lavoro di squadra.

**Abilità informatiche**

- Certificato di "Analista Programmatore" (2021) - (Office, Java, C #, SQL, HTML, StarUML)
- Ottima padronanza della suite Office (word, excel, power point).
- Buona padronanza dei pacchetti statistici: R, Stata, Tableau
- Discreta padronanza di: Javascript

**Patente di guida**

- Patente di guida italiana: categoria B