

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome
Indirizzo
Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 2013
- dal 2012 al 2013
- dal 2005 al 2012

INFORMAZIONI PERSONALI

Franco Barletta

franco.barletta@tesoro.it

Italiana

02/01/1961

Incarico di direttore dell'ufficio di controllo Dipartimentale di supporto all'Ufficio del Ragioniere Generale dello Stato conferito ai sensi dell'art. 19 comma 6 del dlgs 165/2001.

presta servizio presso l'Ufficio di controllo di gestione Dipartimentale di supporto all'ufficio del Ragioniere Generale dello Stato, occupandosi degli adempimenti connessi alla pianificazione strategica, al controllo di gestione e al budget del Dipartimento, fornendo elementi ed informazioni utili per la formazione del bilancio finanziario.

Cura la programmazione e la consuntivazione delle risorse finanziarie, e di quelle economiche, assegnate al dipartimento. Coordina l'attività di predisposizione del budget economico, della relativa revisione e del consuntivo economico con particolare riferimento alla rilevazione e al monitoraggio dei dati previsionali e consuntivi relativi ai costi dei programmi, dei servizi e delle attività relative ad obiettivi, strategici e strutturali, assegnati al Dipartimento in sede di Direttiva annuale del Ministro.

presta servizio presso l'Ufficio Coordinamento dell'attività amministrativa di supporto all'ufficio del Ragioniere Generale dello Stato dott. Mario Canzio con compiti di coordinamento dell'attività normativa e prelegislativa del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato. Si è occupato in particolare: della predisposizione dei principali documenti di finanza pubblica e delle principali norme in materia di Contabilità di Stato; del coordinamento ai fini dell'espressione del parere da rendere per i provvedimenti normativi di primo e secondo livello al fine di una analisi finanziaria degli oneri e dei relativi impatti sui saldi di finanza pubblica.

Cura i rapporti con l'Ufficio legislativo e l'attività connessa alle riunioni preparatorie del Consiglio dei Ministri, la gestione e il coordinamento del flusso documentale, all'interno del Dipartimento e tra il Dipartimento e altre Amministrazioni ed Enti. Partecipa alle riunioni per la definizione della mappa dei processi, dei prodotti e delle finalità dell'azione amministrativa del Dipartimento nonché all'attività concernente l'elaborazione delle proposte RGS per la predisposizione della Direttiva annuale del Ministro. In particolare si occupa della misurazione dei

risultati dell'azione amministrativa sotto il profilo dell'efficienza, dell'efficacia ed economicità e periodici monitoraggi su tempi, risorse, costi e qualità delle attività del Dipartimento.

- dal 2002 al 2005

Ha prestato servizio presso l'Ufficio coordinamento del Ragioniere Generale dello Stato prof. Vittorio Grilli, dove si è occupato del coordinamento dell'attività amministrativa che interagisce tra i vari uffici del Dipartimento e gli uffici di diretta collaborazione del Ministro e Sottosegretari, svolta sia in sede di iter parlamentare che connessa alle riunioni del pre Consiglio dei Ministri e del Consiglio dei Ministri. Ha, inoltre, partecipato ai lavori presso Consip per la realizzazione del sistema Workflow management e per i successivi adeguamenti di reingegnerizzazione del sistema. Ha seguito i lavori per l'adozione della piattaforma Siged. Ha partecipato al gruppo di lavoro preposto al recepimento dello schema standard di relazione tecnica da parte della PCM e delle altre Amministrazioni adottata poi con direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri.

- dal 1994 al 2002

Dal giugno 1994, ha prestato servizio presso l'Ufficio 11 dell'Ispettorato Generale di Finanza – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, dove ha svolto prevalentemente attività prelegislativa predisponendo pareri di natura giuridica inerenti iniziative di leggi parlamentari e governative in materia di entrate dello Stato.

- dal 1990 al 1994

Dal febbraio del 1990 a maggio del 1994 ha prestato servizio presso il medesimo Ispettorato - Servizi Ispettivi, occupandosi dell'esame delle relazioni degli Ispettori di Finanza inerenti le verifiche sulla regolarità delle gestioni di enti sottoposti alla vigilanza dei Ministeri della Sanità, della Pubblica Istruzione, dei Lavori Pubblici, ed altri, e il conseguente rapporto con le stesse amministrazioni centrali al fine di definire le irregolarità emerse nel corso delle verifiche stesse;

- 1990

Ha superato, nel 1990 il concorso, per esami, a 172 posti per la nomina nella carriera direttiva nel ruolo dei servizi centrali della Ragioneria Generale dello Stato, profili di funzionario amministrativo contabile, ottava qualifica funzionale;

- dal 1988 al 1990

Ha collaborato con lo studio commercialista SIRI s.r.l. di Casarano (LE) predisponendo quanto previsto dalla normativa vigente per la predisposizione dei bilanci delle società di capitali affidate allo studio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1986

Diploma di laurea in Scienze Economiche e Bancarie, conseguita presso l'università degli Studi di Siena, discutendo una tesi in Diritto del Lavoro

- 1979

Maturità tecnico nautica, presso l'Istituto Tecnico Nautico, Americo Vespucci di Gallipoli (LE);

CORSI FREQUENTATI

Corso di Formazione per funzionari della carriera direttiva dello Stato (157° febbraio 1992), riportando un giudizio di idoneità "Ottimo" a seguito della discussione della relazione dal titolo "Le funzioni di controllo e gli altri compiti dei Servizi Ispettivi di Finanza. Sistema attuale e linee migliorative";

Corso di aggiornamento per i componenti del collegio dei revisori delle Aziende speciali organizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico

Corso sulla predisposizione della Relazione tecnica e rapporti con le Commissioni Bilancio durante l'iter di approvazione dei disegni di legge Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni",

Corso "Il procedimento amministrativo: istruttoria, decisione e autotutela" Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni".

Incarichi Professionali

Designato, con nomina del Ministro dell'Economia e delle Finanze, quale Presidente del collegio dei revisori, presso i seguenti enti:

- Istituto Statale d'Arte per il Mosaico, "G. Severini" di Ravenna, dal 27 luglio 1995 al 30 agosto 2002;
- Istituto Statale per Geometri di Perugia, "Arnolfo di Cambio" dal 2 luglio 1998 al 30 agosto 2002;
- Istituto Tecnico Industriale "Marconi" di Latina, dal 29 maggio 2000 al 30 agosto 2002;
- Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici "C.I.Giulio" di Torino dal 19 luglio 2000 al 30 agosto 2002;
- Ambito territoriale scolastico n. 128 di Torino (dal 01/09/2002);
- Comitato Nazionale Italiano delle Organizzazioni delle Nazioni Unite per l'Alimentazione e l'Agricoltura (F.A.O.) (dal luglio 2003);
- Dal 1/1/2007 presso:
 - Ambito territoriale scolastico n. 7 di Ravenna
 - Ambito territoriale scolastico n. 9 di Latina
 - Ambito territoriale scolastico n. 128 di Torino
- Dal 4/12/2009, presso CONISMA, Consorzio nazionale Interuniversitario per le Scienze del mare.

Designato, con nomina del Ministro dell'Economia e delle Finanze, quale revisore dei conti o supplente, presso i seguenti enti:

- Unite per l'Alimentazione e l'Agricoltura (F.A.O.) dal 30 maggio 1997 al luglio 2003 (componente supplente del

Conoscenze linguistiche

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Conoscenze tecnologiche

Collegio sindacale);

- Comitato Nazionale Italiano delle Organizzazioni delle Nazioni quale componente effettivo del Collegio dei revisori Azienda Speciale "CE.S.AN" della C.C.I.A.A. di Foggia (dal febbraio 2006);
- quale componente effettivo del Collegio dei revisori Azienda Speciale "MULTILAB" della C.C.I.A.A. di LECCE (dal febbraio 2008);
- quale componente supplente del Comitato di solidarietà per le vittime dell'estorsione e dell'usura (dal marzo 2004);
- Dal 01/06/2011 componente del Collegio Sindacale Ente Parchi della Liguria
- Dal 19 luglio componente effettivo del collegio sindacale dell' Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari.

Ha svolto docenze presso il Dipartimento della Ragioneria Generale su "Il ruolo della Ragioneria Generale nel procedimento di formazione ed in quello di discussione dei provvedimenti legislativi.

Inglese

discreto
discreto
discreto

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e degli applicativi Microsoft, buona conoscenza del pacchetto office.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Roma, 04.10.2014

In fede

