

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo: Residenza

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)

**DAL 01/11/22 A OGGI A SEGUITO DI UNA RISTRUTTURAZIONE INTERNA AL CONSORZIO RICOPRE IL RUOLO DI RESPONSABILE TECNICO SETTORE M.O. ALTO E MEDIO BACINO DEL SERCHIO DEL CONSORZIO DI BONIFICA TOSCANA NORD (RUP, PROGRAMMAZIONE INTERVENTI, PSR AREE INTERNE, GRUPPO DI LAVORO IRRIGUO)**

**CON ATTO DEL PRESIDENTE 14/09/2017 VIENE AFFIDATA LA CARICA DI DIRIGENTE TECNICO LUNIGIANA E ZONE MONTANE PRESSO IL CONSORZIO 1 TOSCANA NORD E SETTORE AMBIENTE ED ENERGIE RINNOVABILI ED IRRIGAZIONE SU TUTTO IL CB1 TOSCANA NORD, OCCUPANDOSI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA ED APPALTO, PSR SULLE AREE MONTANE (APPENNINO, MEDIA VALLE DEL SERCHIO, GARFAGNANA E LUNIGIANA) E DI TEMI AMBIENTALI (COMPRESI SCREENING E VALUTAZIONI) SU TUTTO IL TERRITORIO CONSORZIALE, QUALI: ENERGIE RINNOVABILI, PIASTRAZIONE, LOTTA ALLA PLASTICA NEI CORSI D'ACQUA, RAPPORTI CON LE VARIe SOCIETÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DI IGIENE DEL TERRITORIO, DIDATTICA.**

**DA APRILE 2017 A SETTEMBRE 2017 – COORDINATRICE DEI CONSORZI TOSCANI PRESSO ANBI TOSCANA (ASSOCIAZIONE NAZIONALE BONIFACHE) SU ASPETTI GESTIONALI, NORMATIVI, MULTIDISCIPLINARI E AMBIENTALI.**

**DAL 01/01/2017 AD APRILE 2017 RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA DEL PRESIDENTE DEL CONSORZIO DI BONIFICA TOSCANA NORD**

**DAL 15/09/2014 AL 31/12/2016 PUR CONTINUANDO A RICOPRIRE ANCHE LA CARICA DI RESPONSABILE GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE DEI COMUNI MEDIA VALLE DEL SERCHIO PER IL SETTORE BONIFICA, SONO STATA DISTACCATA PRESSO IL "CONSORZIO 1 TOSCANA NORD"**

- HO COLLABORATO CON IL RUP SU 23 INTERVENTI DI RIPRISTINO FINANZIATI CON PSR SEGUENDO LA PARTE TECNICA E MONITORANDO LA RENDICONTAZIONE SU ARTEA

**DAL 01/07/ 2008 AL 15/09/2014: RESPONSABILE P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA COMPRESORIALE – CAT. D1 SETTORE BONIFICA  
PRESSO UNIONE DEI COMUNI MEDIA VALLE DEL SERCHIO CON SEDE IN VIALE UMBERTO I, 100 BORGOMOZZANO – LU**

- HO COLLABORATO ALLA STESURA DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE DELL'UNIONE DEI COMUNI MEDIA VALLE DEL SERCHIO E PARTECIPATO AL PROCESSO PARTECIPATIVO
- HO COLLABORATO CON L'UFFICIO URBANISTICA DEL COMUNE DI BARGA PER LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO URBANISTICO
- SONO RESPONSABILE DEL PROGETTO CUSTODIA DEL TERRITORIO – PROGETTO CHE UTILIZZA LE AZIENDE AGRICOLE PER LE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E PICCOLISSIMI INTERVENTI. SU QUESTA TEMATICA HO PARTECIPATO SPESO A CONVEgni E SEMINARI COME RELATRICE (TRA I quali PRESSO L'INEA A ROMA, MINISTERO DELL'AMBIENTE E A OTTOBRE 2021 AUDIZIONE PRESSO LA COMMISSIONE DEL SENATO PER LA MODIFICA ALLA NORMATIVA NAZIONALE). HO RICEVUTO PIÙ INCARICHI DI DOCENZA DALLA PRESTIGIOSA UNIVERSITÀ DI S. ANNA DI PISA

- CON DELIBERAZIONE N. 215/2009 SONO STATA NOMINATA REFERENTE UNICO PER L'AMMINISTRAZIONE, NEI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI CHE INTERESSANO IL TERRITORIO COMPRENSORIALE
- HO SVOLTO LA FUNZIONE DI SEGRETARIO NELL'AMBITO DELLA "CONFERENZA DEI PRESIDENTI" DEL COMPRENSORIO N. 4 "VALLE DEL SERCHIO"
- HO GESTITO LE FASI PREPARATORIE, E OPERATIVE DEI WORKSHOP SUL TERRITORIO DEL PROCESSO PARTECIPATO "IL BILANCIO PARTECIPATO DELLA BONIFICA" SVOLTOSI SU 9 DEI 35 COMUNI DEL COMPRENSORIO, CURANDO ANCHE GLI ASPETTI COMUNICATIVI E DI PUBBLICITÀ LEGATI ALL'EVENTO
- NEL MARZO 2010 HO PARTECIPATO ALLA SELEZIONE DELL'URBAT PER COORDINATORE E LA COMMISSIONE MI HA RILASCIATO L'IDONEITÀ RICONOSCENDO BUONE CONOSCENZE IN MATERIA DI BONIFICA, ENTI PUBBLICI, ENTI LOCALI.

**DAL 15/05/2002 AL 01/07/2008: ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – CAT C1 PRESSO LA COMUNITÀ MONTANA MEDIA VALLE DEL SERCHIO CON SEDE IN VIALE UMBERTO I, 100 BORG A MOZZANO – LU**

- HO COLLABORATO ALLA REDAZIONE DEL PIANO DI CLASSIFICA DEGLI IMMOBILI PER IL COMPRENSORIO DI BONIFICA N.4 "VALLE DEL SERCHIO" E ALLA REALIZZAZIONE, LAYOUT E STAMPA DELLA CARTOGRAFIA ALLEGATA AL PIANO

118

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 16/09/2011 ABILITAZIONE PROFESSIONALE: Iscrizione all'Ordine degli Agronomi e dottori Forestali di Pisa Lucca e Massa Carrara id. n. 738 sez. A
- 08/10/2010 Laurea Specialistica in PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE AREE VERDI E DEL PAESAGGIO conseguita presso l'Università di Pisa, Facoltà di Agraria con votazione 110/110 con Tesi dal titolo: Nuove opportunità per le aziende agricole delle aree montane: La Custodia del Territorio
- 11/12/2006 Laurea di Primo Livello in Scienze Agrarie conseguita presso l'Università di Pisa, Facoltà di Agraria con votazione 104/110 con Tesi dal titolo: Il Ruolo delle Comunità Montane nella Bonifica e Difesa del Suolo – Linee Guida per i Piani di Classifica e loro applicazione sul territorio
- 2001 Diploma di Geometra presso l'Istituto Tecnico per Geometri "Enrico Fermi" di Pistoia con votazione 100/100

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
<b>MADRELINGUA</b>	ITALIANA
<b>ALTRE LINGUA</b>	<b>INGLESE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	BUONO BUONO BUONO
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	<b>SPAGNOLO</b>  BUONO ELEMENTARE BUONO  HO PRESO PARTE A MOLTI GRUPPI DI LAVORO, SIA IN AMBITO UNIVERSITARIO PER PROGETTI E LAVORI DI GRUPPO, SIA ALL'INTERNO DEL LAVORO, QUANDO E' STATO NECESSARIO CREARE GRUPPI MULTIDISCIPLINARI E INTERSETTORIALI, IMPORTANTE LE ESPERIENZE DEI PROCESSI PARTECIPATI CON I CITTADINI E GLI AGRICOLTORI CUSTODI, LA PAZIENZA, IL RISPETTO , LA CAPACITA' DI ASCOLTO, MA ANCHE LA DETERMINAZIONE MI HANNO PERMESSO DI LAVORARE IN GRUPPO CON BUONI RISULTATI, RIUSCENDO AD AMALGAMARE I DIVERSI CARATTERI E VALORIZZANDO LE DIFFERENTI PREDISPOSIZIONI E ATTITUDINI.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	 HO ORGANIZZATO EVENTI DI PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DELL' ATTIVITA' DEL COMPRENSORIO "VALLE DEL SERCHIO" DALLA REALIZZAZIONE E IMPAGINAZIONE DELL'INVITO/LOCANDINE, ALLA SCELTA DI IDONEI LOCALI, ALLESTIMENTO CON PROGETTORI E CARTELLONI, SCELTA ED INVITO DEI RELATORI OGNI ANNO DAL 2008 HO COLLABORATO ALLA STESURA DEL BILANCIO ANNUALE DAL FEBBRAIO 2013 SONO DIVENTATA MAMMA E DA ALLORA TRA CASA E LAVORO OGNI GIORNO CERCO DI USARE AL MEGLIO LE MIE CAPACITA' ORGANIZZATIVE PER RENDERE IL MASSIMO IN CIASCUNA DELLE VESTI CHE MI TROVO AD INDOSSARE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	 PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER ECDL FULL CONSEGUITA ALL'INTERNO DEL PERCORSO DI STUDI PRESSO L'UNIVERSITÀ DI PISA (GESTIONE DEI FILE, PACCHETTO OFFICE: WORD, EXCEL ACCESS, POSTA ELETTRONICA, POWER POINT)  ARC GIS 9.2 (CORSO BASE ED AVANZATO SVOLTO PRESSO LA SISTERDI PISA NELL'OTTOBRE 2007) AUTO CAD PHOTO SHOP ASPURBI  SCRIVO RACCONTI E POESIE E PER QUESTE IN PARTICOLARE HO RICEVUTO ALCUNI PREMI E RICONOSCIMENTI IN CONCORSI LETTERARI, ANCHE INTERNAZIONALI; HO CANTATO E RECITATO IN PICCOLI EVENTI TEATRALI HO PRESENTATO PICCOLI EVENTI, MODERATO E INTERVISTATO SCRITORI ALL'INTERNO DELLA RASSEGNA LETTERAPPENNINICA 2016 E 2017
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho Acquisito Capacita' sulla gestione di processi partecipativi, WORLD CAFE', CONTRATTI DI FIUME E BILANCI PARTECIPATI</li> <li>• Ho frequentato un corso professionalizzante "DA MANAGER A LEADER" DELL'HRD</li> <li>• Ho frequentato da aprile 2015 a settembre 2017 il corso di formazione personale e professionale denominato "FLY" della società HRD NET con cadenza settimanale al fine di acquisire Capacita' di PUBLIC SPEAKING, GESTIONE DEGLI OBIETTIVI,</li> </ul>
<b>ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Per ulteriori informazioni: agron.pamelagiani@gmail.com

COMUNICAZIONE EFFICACE, GESTIONE DELLE EMOZIONI E DEL TEMPO  
NEL 2014 SONO STATA ELETTA CONSIGLIERE COMUNALE A PITEGLIO ED IN PARTICOLARE  
DA MAGGIO 2014 A GIUGNO 2015 HO RICOPERTO LA CARICA DI VICE SINDACO DEL COMUNE DI  
PITEGLIO  
DAL 2015 HO COLLABORATO ALLA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL CULTURALE E LETTERARIO  
LETTERAPPENNINICA  
DAL MARZO 2016 AL DICEMBRE 2017 SONO STATA PRESIDENTE DEL GAL  
MONTAGNAPPENNINO SCARL (GESTIONE DEI FONDI LEADER PSR 2014-2020)

PATENTE      B (auto munita)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

HO PRESO PARTE AL GRUPPO DI LAVORO COMPOSTO DA TECNICI UNCEM E URBAT E DA DOCENTI  
DELLA SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA DI PISA PER LA REDAZIONE DELLE LINEE GUIDA DEI PIANI DI  
CLASSIFICA (EX LR 34/94) E COLLABORATO ALLA REDAZIONE DEL PIANO DI CLASSIFICA DEL CONSORZIO  
1 TOSCANA NORD E ALLA BOZZA DI PIANO DI CLASSIFICA IRRIGUO DEL PIANO DI CLASSIFICA TOSCANA NORD

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ALL'ART. 13 GDPR 679/16.