



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

DICHIARAZIONE SULL'ESISTENZA DI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE, SULLO SVOLGIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI E/O TITOLARITÀ DI CARICHE

Il/la sottoscritto/a, SILVIA SANTI in qualità di soggetto incaricando
per il corso/seminario MASTER IN HUMAN RESOURCES & CONFLICT MANAGEMENT ai sensi dell'art. 53,
c.14 del D. Lgs.165/2001 e s.m.i. e dell'art. 15, c.1, lett.c) del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del
Testo Unico di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

(barrare una delle due seguenti ipotesi):

di ritenere rilevanti, al fine di una valutazione da parte di codesta Amministrazione sulla eventuale
sussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse con il docente proponente
l'incarico e/o con codesta Amministrazione, le seguenti informazioni:
(specificare di seguito)

.....
.....

di NON trovarsi in alcuna situazione, effettiva o potenziale, di conflitto d'interessi con il docente
proponente e/o con codesta Amministrazione

- di impegnarsi comunque nel corso della/e lezione/i a non operare riferimenti espressi che
contengano giudizi di valore su prodotti che possano determinare una situazione di conflitto di
interesse.

- di impegnarsi ad informare via email ed in tempo utile il Responsabile Scientifico, il tutor e la
U.O. Alta Formazione, qualora per esigenze didattiche fosse necessario fare riferimento ad uno
specifico prodotto o azienda, ad esempio nell'ambito della presentazione di un "caso aziendale"
o "caso scientifico", e non fosse in alcun modo possibile conseguire gli obiettivi formativi senza
citare espressamente l'azienda o il prodotto.

avere svolto incarichi e/o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato regola^{to} finanziati dalla
pubblica amministrazione, ovvero di svolgere attività professionale a favore di tali enti o aziende
(specificare di seguito: anno, ente/azienda, tipologia di rapporto)

.....
.....
.....

Luogo e data Pisa, 14/05/2023

Si allega copia di un documento d'identità in corso di validità e copia del Curriculum Vitae