



## LA RETTRICE

- VISTA: la legge 14/2/1987, n. 41, istitutiva della Scuola;
- VISTO: lo Statuto della Scuola, emanato con D.D. n. 770 del 9 dicembre 2011, integrato e modificato con D.R. n. 94 del 9 marzo 2015 e con D.R. n. 48 del 25 gennaio 2018, da ultimo modificato e integrato con D.R. n. 146 del 7 marzo 2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 66 del 19 marzo 2022;
- VISTA: la legge 9/5/1989, n. 168 in materia di autonomia delle Università;
- VISTO: il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 relativo alle norme per l'accesso agli impieghi pubblici e lo svolgimento dei pubblici concorsi;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO: il Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, sulla "tutela della privacy";
- VISTI: il D. Luogotenenziale n. 660 del 31/08/1945 e il D.P.R. n. 252 del 13 maggio 2006 con cui è stato emanato il regolamento ai sensi dell'art. 5 della legge 15 aprile 2004, n. 106, recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico;
- VISTO: il D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 in materia di amministrazione digitale;
- VISTO: il D.Lgs. n. 198 dell'11/04/2006 in materia di pari opportunità;
- VISTE: la legge n. 210 del 03/07/1998 e la legge n. 230 del 04/11/2005;
- VISTA: la legge n. 190 del 6-11-2012 in materia di prevenzione della corruzione;
- VISTO: il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 in materia di pubblicità e trasparenza nelle PP.AA.;
- VISTA: la legge n. 240 e ss.mm.ii., del 30.12.2010 e, in particolare l'art. 18 in materia di reclutamento del personale docente e la legge del 29/06/2022, n. 79;
- VISTI: i DD.MM. n. 336 del 29/07/2011, n. 159 del 12 giugno 2012 e n. 855 del 30 ottobre 2015, modificato con D.M. 494 del 22 giugno 2016, con i quali sono stati determinati i Settori Concorsuali ai sensi dell'art. 15 della legge 240/2010;
- VISTI: il D.P.R. n. 222 del 14/09/2011, modificato con D.P.R. n. 95 del 4 aprile 2016, i DD.MM. n. 120 del 07/06/2016 e n. 589 dell'08/08/2018 in materia di abilitazione scientifica nazionale;
- VISTO: il D.P.R. n. 232 del 15/12/2011, l'art. 1, comma 629, della legge 27 dicembre 2017 n. 205 (legge di bilancio 2018) e il D.P.C.M. 27 luglio 2022 in materia di trattamento economico dei docenti universitari;
- VISTI: il D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito in legge 6 agosto 2008 n. 133 e ss.mm.ii., il D.L. 10 novembre 2008, n. 180, convertito in legge 9 gennaio 2009 n. 1, il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49, il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 07 agosto 2012; il D.L. 31 dicembre 2014, n.192, convertito nella legge n. 11 del 27 febbraio 2015, il D.P.C.M. 24 giugno 2021 in materia di limiti alle spese di personale e di indebitamento delle università per il triennio 2021-2023, il D.M. 25 marzo 2021, n. 289, in materia di indirizzi della programmazione delle università per il periodo 2021-2023, il D.M. del 24 giugno 2022, n. 581 in materia di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario per l'anno 2022 e il D.M. del 24 settembre 2021, n. 1096, di ripartizione dei punti organico per l'anno 2021;
- VISTO: il D.P.R. n. 232 del 15 dicembre 2011 contenente il Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei/lle professori/esse e dei/lle ricercatori/trici universitari/e, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e il D.P.C.M. 11 novembre 2020;



- VISTA: la deliberazione del Senato Accademico n. 319 del 16 novembre 2022 con la quale sono state sospese le attività della Commissione Reclutamento e ridefinita di conseguenza la composizione delle Commissioni per le selezioni ex art. 18 della legge 240/2010;
- VISTO: il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023/2025 ex legge 240/2010, d.lgs. 49/2012, d.lgs. 75/2017, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21 febbraio 2023 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 febbraio 2023;
- VISTE: le deliberazioni n. 291 del Senato Accademico del 18 ottobre 2022 e n. 56 del Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2022 con le quali è stato approvato il Piano di Reclutamento per l'anno 2022, nel cui ambito sono state assegnate, tra le altre, una posizione di professore/ssa di I Fascia, presso la Classe Accademica di Scienze Sperimentali e Applicate per il Centro di Ricerca in Scienze delle Piante, nel Settore Concorsuale 07/E1 "Chimica agraria, genetica agraria e pedologia - Settore Scientifico Disciplinare AGR/07 "Genetica Agraria";
- VISTO: il Regolamento della Scuola per la disciplina della chiamata dei/le professori/sse di prima e seconda fascia in attuazione degli articoli 18 e 24 della Legge 240/2010, emanato con D.D. n. 809 del 22/12/2011 e modificato con DD.RR. nn. 114 del 12/03/2012, 152 del 27/03/2014, 165 del 02/04/2014, 558 del 30/11/201, 471 del 05/09/2017 e 610 del 1/10/2021;
- PRESO ATTO: che sussiste la copertura finanziaria della posizione a valere sui punti organico attribuiti alla Scuola con D.M. 1096/2021 e sul Budget autorizzatorio per l'anno 2023;
- VISTO: il D.R. n. 873 del 21/12/2022 con il quale la Prof.ssa Arianna Menciacchi è stata nominata Prorettrice vicaria, legittimata a sostituire la Rettrice in tutti casi di assenza o impedimento;
- CONSIDERATO: che la Rettrice sarà assente dalla Scuola dal 31 luglio al 25 agosto 2023;

## DECRETA

### Art. 1

#### ***Oggetto della selezione***

È indetta la procedura selettiva, ai sensi dell'art.18, comma 1, Legge 240/2010, per la copertura di una posizione **di Professore/ssa di I Fascia presso la Classe Accademica di Scienze Sperimentali e Applicate e il Centro di Ricerca in Scienze delle Piante nel Settore Concorsuale 07/E1 – "Chimica Agraria, Genetica Agraria e Pedologia" - Settore Scientifico Disciplinare AGR/07 "Genetica Agraria"**.

*Funzioni scientifiche:* Il/la docente dovrà dimostrare una consolidata esperienza scientifica, caratterizzata da pubblicazioni di alto profilo secondo gli standard internazionali, da gestione di progetti di ricerca complessi e da attività di terza missione nel campo della genetica e della genomica delle specie di interesse agrario. Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla caratterizzazione e alla valorizzazione delle risorse genetiche agrarie, all'identificazione delle basi genetiche e molecolari di caratteri complessi rilevanti per il miglioramento genetico e all'identificazione di geni coinvolti nell'adattamento delle piante coltivate alle condizioni climatiche attuali e future.

*Funzioni didattiche:* l'impegno didattico del/la docente chiamato/a riguarderà l'attività di docenza per corsi di ogni livello (undergraduate, graduate, PhD) nell'ambito delle esigenze didattiche nel settore concorsuale di riferimento, con specifico riferimento alle tematiche riportate nelle funzioni scientifiche. Il/la docente dovrà svolgere attività didattica anche in lingua inglese.

**Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 20**

**Diritti e Doveri del/la docente:** Come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.



**Trattamento Economico e Previdenziale:** Sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Per l'accesso al ruolo docente della Scuola i/le candidati/e dovranno soddisfare, oltre ai requisiti di cui al successivo articolo 2, i seguenti criteri di qualificazione didattica e scientifica, elaborati dalla Commissione Reclutamento della Scuola:

**Relativamente all'attività di Ricerca:** *i/le candidati/e devono collocarsi tra i migliori della propria disciplina per quantità e qualità delle pubblicazioni scientifiche. In particolare, si utilizzeranno i criteri bibliometrici, qualora rilevanti per l'area scientifica.*

*I/Le candidati/e devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione **un documento contenente un'autovalutazione** della propria produzione scientifica, che collochi la stessa nel contesto internazionale spiegando i propri elementi di forza anche mediante confronti con la produzione di colleghi/e delle Università più note nel proprio settore disciplinare ed evidenziando le relazioni costruite e l'accreditamento conseguito rispetto ai network di ricerca internazionali. (I/Le candidati/e dovranno evidenziare, in particolare, i ruoli di vincitore/trice o responsabile scientifico di progetti di ricerca finanziati mediante bandi competitivi, quali progetti Europei o altri progetti competitivi internazionali e nazionali, nonché i ruoli di editor e associate editor di riviste scientifiche, atti a dimostrare la loro visibilità nel contesto internazionale).*

**Relativamente all'attività didattica,** sarà titolo di merito l'aver accumulato esperienza didattica nazionale e internazionale e aver insegnato in corsi post-graduate e, in particolare, in programmi di dottorato e PhD. Anche la comprovata capacità di supervisione di tesi, in particolare di dottorato e PhD, costituirà titolo di merito.

**Relativamente ai Progetti di ricerca,** sarà titolo di merito aver partecipato a progetti di ricerca finanziati mediante bandi competitivi su progetti Europei, quali ERC grants, Framework projects (es: Networks of Excellence, FET, Integrated Projects, STReP, ecc.), Marie Curie actions, ecc., o altri progetti competitivi internazionali (NSF, NIH, ecc.) e nazionali (PRIN, FIRB ad esempio).

**Rispetto alle attività di Terza Missione,** è atteso il coinvolgimento in attività di public engagement e di sviluppo socio-culturale e, se richiesto, in attività e ruoli istituzionali al servizio della Scuola. Ove rilevante, sarà titolo di merito la dimostrata capacità del/la candidato/a di attrarre fondi di ricerca da soggetti pubblici e privati. Questa capacità andrà valutata in relazione alle diverse esigenze di finanziamento dell'attività di ricerca nei diversi settori disciplinari della Scuola.

**Relativamente alle attività editoriali,** saranno valutati, ove presenti, i ruoli di editor e associate editor di riviste scientifiche, curatore di collane e altre attività editoriali, ovvero ruoli direttivi in associazioni scientifiche ricoperti dai/le candidati/e.

## Art. 2

### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Possono partecipare alle selezioni coloro che possiedano uno dei seguenti requisiti:

- a) abbiano conseguito l'abilitazione nazionale per la I fascia, ai sensi dell'art. 16 della legge 240/2010, per il Settore Concorsuale della posizione bandita o per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo Macrosettore;
- b) abbiano conseguito l'idoneità per il Settore Scientifico Disciplinare della posizione bandita ai sensi della Legge 210/1998 per la I fascia e tale idoneità non sia ancora scaduta;
- c) siano docenti di prima fascia già in servizio presso altri Atenei;
- d) siano studiosi/e stabilmente impegnati/e all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in una posizione corrispondente a quella di docente di I fascia sulla base delle tabelle di corrispondenza definite dal Ministero con D.M. n. 456 del 10 maggio 2023.

Non possono partecipare alla selezione:



- coloro che siano esclusi/e dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati/e dichiarati/e decaduti/e da altro impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

In ogni caso, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un/a professore/essa appartenente alla Classe di afferenza o con il/la Rettore/trice, il/la Direttore/trice Generale o con un/a componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione della Scuola.

In base a quanto previsto dal Codice Etico della Scuola, coloro che siano affini fino al II grado o parenti fino al IV di un/a docente, di un/a ricercatore/trice o membro del personale tecnico amministrativo della Scuola sono tenuti a darne informativa scritta, prima dell'inizio delle procedure concorsuali, alla U.O. Personale docente e di supporto alla ricerca che ne informerà il Comitato Garante che, a sua volta, monitorerà l'andamento della selezione.

I predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

**Le pubblicazioni non allegate alla domanda non saranno valutate dalla commissione. In caso di difformità tra la pubblicazione elencata e quella inviata come allegato, verrà valutata la pubblicazione allegata; solo nel caso in cui la pubblicazione allegata sia una copia di una già allegata, verrà richiesto al/la candidato/a l'invio della pubblicazione inserita in elenco e non allegata.**

**Non sono ammessi, in sostituzione delle pubblicazioni, elenchi con link ai testi. In tal caso, l'amministrazione non procederà a richieste di integrazione e la commissione non valuterà le pubblicazioni richiamate tramite link.**

Nel caso in cui il/la candidato/a allegi un numero di pubblicazioni superiore al limite indicato all'art. 1, la commissione prenderà in esame esclusivamente il numero di pubblicazioni indicate in tale articolo, che verranno selezionate procedendo in ordine cronologico dalla più recente alla meno recente, fino alla concorrenza del numero previsto.

I/Le candidati/e sono ammessi/e alla selezione a seguito della verifica dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. L'esclusione per difetto dei requisiti di cui all'art. 2 e per quanto previsto dall'art. 3 è comunicata al/la candidato/a all'indirizzo e-mail dichiarato nella domanda quale mezzo di comunicazione ufficiale relativa alla presente selezione.

La Scuola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

### Art. 3

#### ***Domande di ammissione - Termine e modalità***

Le domande di ammissione alla selezione devono essere presentate, a pena di esclusione, **per via telematica, entro il termine perentorio delle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – “Concorsi ed Esami”**, pena l'esclusione.

La domanda potrà essere presentata entro esclusivamente previa registrazione sull'applicazione informatica dedicata disponibile al link <https://pica.cineca.it/santanna/2023-PO-02/> alla voce “Selezione pubblica per una posizione di professori/esse di prima fascia - Plant Sciences”. (I/Le candidati/e cui si applica il D.L. 61/2023 sopracitato, riceveranno apposite indicazioni su come



presentare domanda attraverso tale applicazione dopo la scadenza dei termini previsti per la generalità dei/le candidati/e).

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema oppure il/la candidato/a potrà accedere al sistema attraverso la SPID.

I/le candidati/e dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al/la titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il/la titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- coloro che non dispongano di dispositivi di firma digitale compatibili e i/le Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il/la candidato/a dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la propria firma autografa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema;
- per i/le soli/e candidati/e che abbiano effettuato la registrazione e l'accesso attraverso l'identità digitale SPID, non sarà necessario firmare il file.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura, pena l'esclusione.**

Entro la suddetta scadenza il sistema consente il salvataggio in modalità bozza; **allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

**La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.**

**Qualora il sistema non consentisse il salvataggio definitivo della bozza e/o l'invio della domanda, o il/la candidato/a non ricevesse entro breve tempo dall'invio della domanda la ricevuta dell'avvenuta presentazione della stessa, il/la candidato/a è tenuto/a a:**

- **contattare il supporto CINECA tramite il link presente in fondo alla pagina dell'applicativo <https://pica.cineca.it/santanna/>;**
- **trasmettere una segnalazione all'account [infodocenti@santannapisa.it](mailto:infodocenti@santannapisa.it) inderogabilmente entro la data di scadenza per la presentazione delle domande.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un **numero identificativo** che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva



Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici, contattare il supporto CINECA tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/santanna/>

**La procedura non consente alcuna modifica della domanda già inviata, per qualsiasi rettifica il/la candidato/a deve ritirare la domanda e presentarne una nuova.**

Nella domanda online dovranno essere inseriti: cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale (solo per chi ha un codice fiscale italiano), luogo di residenza. Tutti i/le candidati/e dovranno, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. la selezione per la quale si concorre;
2. la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai/le cittadini/e dello Stato italiano gli/le italiani/e non appartenenti alla Repubblica);
3. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze, e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
4. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
5. i requisiti di ammissione posseduti tra quelli elencati all'art. 2 del bando;
6. di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un/a professore/ssa appartenente all'Istituto che ha richiesto l'attivazione del contratto, la Rettrice, il Direttore Generale, o un/a componente del Consiglio di Amministrazione della Scuola;
7. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
8. che tutto ciò che viene dichiarato nella domanda e nel curriculum ad essa allegato ha valore di:
  - dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
10. i dati identificativi delle pubblicazioni presentate;
11. che le copie delle pubblicazioni e di tutta la documentazione allegata alla domanda redatta sono conformi agli originali e che per le pubblicazioni edite in Italia sono rispettate le norme in materia di deposito legale;
12. l'indirizzo di e-mail per le comunicazioni relative alla presente selezione e un recapito telefonico.

Il/La candidato/a italiano/a dovrà altresì dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali, precisandone il comune, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari, se ad essi soggetto.

Il/La candidato/a straniero/a dovrà altresì dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi.

**L'indirizzo e-mail dichiarato nella domanda costituisce il mezzo di comunicazione ufficiale relativa alla presente selezione.** Ogni sua variazione dovrà pertanto essere tempestivamente comunicata all'indirizzo [infodocenti@santannapisa.it](mailto:infodocenti@santannapisa.it). La Scuola non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo mail da parte del/lla candidato/a o da eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Nel corso della procedura di registrazione online, sarà necessario allegare la seguente documentazione:

1. file pdf del curriculum della propria attività scientifica e didattica datato e sottoscritto redatto in italiano o in inglese;
2. scansione di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
3. files pdf delle pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione nel numero massimo indicato all'art. 1 e il loro elenco numerato;
4. la copia di un valido documento di riconoscimento;
5. un documento di autovalutazione della propria produzione scientifica di cui al precedente articolo 1 redatto in italiano o in inglese.

La veridicità di quanto indicato nella domanda, nel curriculum e la conformità all'originale dei documenti allegati sono attestate dal/la candidato/a ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella sezione relativa alle dichiarazioni di responsabilità dell'applicazione informatica per la presentazione della domanda.

La documentazione allegata potrà essere prodotta nella lingua d'origine se essa è una delle seguenti: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo; se redatti in lingua straniera diversa dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale. Eventuali certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati stranieri devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Le pubblicazioni valutabili nella presente selezione sono costituite esclusivamente da pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione (da presentare unitamente alla lettera di conferma dell'editore) secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o ISSN o altro equivalente. Per i lavori stampati in Italia entro il 1° settembre 2006 debbono essere adempiuti gli obblighi previsti dal Decreto Luogotenenziale n. 660 del 31/08/1945, dalla data del 2 settembre 2006 debbono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla legge 106/2004 e dal relativo Regolamento emanato con D.P.R. 252/2006. Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati alla Scuola. Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua d'origine se redatte in italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo, altrimenti deve essere allegata anche la traduzione in una delle predette lingue.

Non saranno presi in considerazione informazioni e allegati eventualmente inviati dopo la scadenza del termine sopra indicato se non in risposta a richieste di integrazione della documentazione rivolte dagli uffici della Scuola.

**Le pubblicazioni non allegate alla domanda non saranno valutate dalla commissione. In caso di difformità tra la pubblicazione elencata e quella inviata come allegato, verrà valutata la pubblicazione allegata; solo nel caso in cui la pubblicazione allegata sia una copia di una già allegata, verrà richiesto al/la candidato/a l'invio della pubblicazione inserita in elenco e non allegata.**

**Non sono ammessi, in sostituzione delle pubblicazioni, elenchi con link ai testi. In tal caso, l'amministrazione non procederà a richieste di integrazione e la commissione non valuterà le pubblicazioni richiamate tramite link.**



Nel caso in cui il/la candidato/a alleggi un numero di pubblicazioni superiore al limite indicato all'art. 1, la commissione prenderà in esame esclusivamente il numero di pubblicazioni indicate in tale articolo, che verranno selezionate procedendo in ordine cronologico dalla più recente alla meno recente, fino alla concorrenza del numero previsto.

Le persone con disabilità dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale seminario, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Non verranno prese in considerazione le domande che non pervengano nei termini e secondo le modalità stabilite dal presente bando.

Eventuali informazioni e chiarimenti in merito alle presenti selezioni possono essere richiesti alla U.O. Personale docente e di supporto alla ricerca della Scuola Superiore Sant'Anna (n. telefonico +39 050/883-575 -576-258- mail [infodocenti@santannapisa.it](mailto:infodocenti@santannapisa.it)).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate.

#### **Art. 4**

##### ***Commissione di valutazione***

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande viene nominata, con decreto della Rettrice, una Commissione di valutazione costituita da un membro designato dal Centro e da un panel costituito da un numero di 4 esperti/e designati/e dal Senato Ordinario con l'apporto consultivo del Centro richiedente. Tali esperti/e dovranno essere scelti tra soggetti esterni alla Scuola in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale attivi in ambito affine al settore concorsuale per il quale il posto è bandito, di cui almeno due attivi in università o centri di ricerca di un paese OCSE diverso dall'Italia. I/Le componenti del panel di esperti ed il membro designato dal Centro, se provenienti da Atenei Italiani, sono scelti/e tra professori/esse di prima fascia appartenenti al settore concorsuale oggetto della selezione.

La Commissione individua al proprio interno un/a Presidente e un/a Segretario/a verbalizzante, svolge i lavori alla presenza di tutti i membri, assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti. La Commissione può avvalersi, previa motivata autorizzazione concessa dalla Rettrice, di strumenti telematici di lavoro collegiale, anche per le riunioni successive alla prima, che prevedano comunque la presenza contemporanea e continua di tutti i componenti, mediante collegamenti in audio/video conferenza. Non possono fare parte della Commissione i/le professori/esse in servizio presso Atenei italiani che hanno ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'art. 6 della Legge 240/2010.

Il decreto di nomina della Commissione è pubblicato sul sito della Scuola (<https://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare>).

#### **Art. 5**

##### ***Adempimenti della Commissione di valutazione***

La Commissione effettua una valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica dei/le candidati/e, sulla base dei criteri predeterminati nella prima riunione e resi pubblici sul sito della Scuola.

I criteri di valutazione dovranno essere stabiliti dalla Commissione facendo riferimento ai criteri di qualificazione didattica e scientifica richiesti per l'accesso ai ruoli della Scuola, riportati all'art. 1 del bando e nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- profilo scientifico del/la candidato/a da valutare con riferimento ai migliori standard nazionali e internazionali della disciplina e, in particolare, per quanto concerne la produzione scientifica;



- organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca e partecipazione a progetti di ricerca nazionali e internazionali;
- collaborazione scientifica con altri Atenei e organismi pubblici e privati sia in Italia che all'estero;
- attività didattica svolta, con riguardo anche alle esperienze di insegnamento e di coordinamento di programmi formativi presso atenei e istituti di ricerca di alta qualificazione, con particolare attenzione alle esperienze svolte all'estero o in contesti internazionali;
- attività di progettazione e gestione di nuovi prodotti formativi e risultati conseguiti;
- titolarità di brevetti.

La Commissione, a seguito della valutazione di cui al comma 1, potrà invitare i/le candidati che risultano soddisfare i criteri per la chiamata, a tenere un seminario in lingua inglese, aperto a tutto il personale docente e ricercatore della Scuola. La valutazione di tale seminario concorre alla valutazione complessiva svolta dalla commissione.

**Nel caso in cui la commissione decida di richiedere ai/le candidati l'effettuazione del seminario, questi saranno invitati a tenere il seminario mediante una comunicazione inviata all'indirizzo mail indicato nella domanda almeno 20 giorni prima della data stabilita dalla commissione.**

Il seminario pubblico dei/le candidati/e dovrà tenersi in presenza. Tuttavia, in via eccezionale, candidati/e e componenti della commissione che si trovino all'estero, dietro autorizzazione della Rettrice, potranno partecipare ad esso in videoconferenza con collegamento aperto al pubblico o in maniera mista, adottando soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle prove, l'identificazione dei/le partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

I/Le candidati/e dovranno presentarsi muniti di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

Al termine delle valutazioni la Commissione, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, individua il/la candidato/a maggiormente qualificato/a alla copertura del posto.

## **Art. 6**

### ***Termine del procedimento e accertamento della regolarità degli atti***

La Commissione conclude i propri lavori entro quattro mesi dal decreto di nomina.

La Rettrice può prorogare, per una sola volta e per non più di due mesi, il termine per la conclusione della procedura, per comprovati motivi segnalati dal/la Presidente della Commissione. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, la Rettrice provvederà a sciogliere la Commissione inadempiente e a nominarne una nuova in sostituzione della precedente.

Nel caso in cui la Rettrice riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere alle eventuali modifiche.

Gli atti sono approvati con decreto della Rettrice entro trenta giorni dalla consegna agli uffici. Gli atti consistono nei verbali di ogni singola riunione di cui fanno parte i giudizi individuali sui/le candidati/e e la relazione finale riassuntiva.

Il decreto di approvazione degli atti, la relazione finale e i giudizi sono pubblicati sul sito web della Scuola.

Entro un mese dall'emanazione del decreto di approvazione degli atti della selezione, il Senato accademico nella composizione prevista dall'art. 20 dello Statuto, con diritto di voto riservato alla sola componente docente, tenuto conto dei giudizi formulati dalla Commissione di valutazione e del parere del Centro, può proporre al Consiglio di Amministrazione la chiamata o deliberare di non procedere alla chiamata stessa, previa ulteriore verifica dei criteri di qualificazione didattica e scientifica richiesti per l'accesso ai ruoli della Scuola, elaborati dalla Commissione di Reclutamento.



Prima della chiamata la Rettrice procederà a chiedere un parere sul/la vincitore/trice della selezione a referees di indiscutibile prestigio internazionale.

La delibera di proposta è adottata a maggioranza assoluta dei/le professori/esse di prima fascia.

#### **Art. 7**

##### ***Nomina in ruolo***

La nomina è disposta con decreto rettorale, verificata l'esistenza delle disponibilità finanziarie necessarie.

Il/la docente nominato/a dovrà presentare alla Scuola, entro 30 giorni dalla data di assunzione in servizio, le dichiarazioni sostitutive e/o la documentazione richiesta dalla normativa vigente in materia.

Il/La chiamato/a, se cittadino/a extracomunitario/a, può presentare le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; ove il dato richiesto attenga ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un Consolato italiano, dovrà presentare la certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato di cui è cittadino/a, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Il/la cittadino/a extracomunitario/a chiamato/a potrà assumere servizio dietro presentazione di permesso di soggiorno in corso di validità.

#### **Art. 8**

##### ***Trattamento dei dati personali***

Titolare del trattamento è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona della Rettrice, legale rappresentante pro tempore, con sede in Pisa, Piazza Martiri della Libertà 33, protocollo@sssup.legalmailpa.it, tel. 050 883.111.

Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016, e D. Lgs. n. 196/2003), i/le candidati/e dovranno prendere visione dell'Informativa alla pagina [www.santannapisa.it/informativaprivacy](http://www.santannapisa.it/informativaprivacy).

#### **Art. 9**

La responsabile delle procedure amministrative di cui al presente bando è la Dott.ssa Maria Alessia Carlucci - Responsabile dell'Area Risorse Umane della Scuola Superiore Sant'Anna - e-mail: [infodocenti@santannapisa.it](mailto:infodocenti@santannapisa.it).

La nomina della Commissione e l'approvazione degli atti concorsuali sono effettuate con decreto della Rettrice.

#### **Art. 10**

##### ***Pubblicazione***

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo on line della Scuola (<http://www.santannapisa.it/>), sul sito del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (<http://bandi.miur.it/>), sul sito della Unione Europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>) e, mediante avviso, nella Gazzetta Ufficiale - 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

Pisa, 01 agosto 2023

LA PRO RETTRICE VICARIA

Prof.ssa Arianna Mencassi

(Riproduzione di documento sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 22 del D.Lgs. 82/2005)