



LA RETTRICE

Area della Formazione Post Laurea - U.O. PhD
Responsabile Area: Dott.ssa Giovanna Bottai

- VISTA** la Legge 240/2010 ed in particolare l'art. 23 relativo ai "Contratti per attività di insegnamento" e s.m.i.;
- VISTO** il D.M. 226/2021 che ha adottato il nuovo "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
- VISTO** lo Statuto della Scuola Superiore Sant'Anna, emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 e s.m.i.;
- VISTO** il "Regolamento didattico di Ateneo", emanato con D.R. n. 24 del 25/01/2013 e s.m.i.;
- VISTO** il "Regolamento delle Attività Formative" della Scuola Superiore Sant'Anna, emanato con D.R. n. 306 del 17/07/2012 e s.m.i.;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina degli incarichi di insegnamento", emanato con D.R. n. 128 del 06/05/2013 e s.m.i.;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 28/03/2013;
- VISTA** la deliberazione del Senato Accademico n. 11 del 25/01/2023 con la quale è stata approvata l'attivazione del XXXIX ciclo dei Corsi Ph.D. della Scuola;
- VISTA** la programmazione didattica del Corso Ph.D. in Human Rights per l'a.a. 2023/2024, deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 6 aprile 2023;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., contenente le norme sul pubblico impiego ed in particolare l'art. 53;
- VISTO** il D.P.R. 445/2000, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria;
- VISTO** il D.R. n. 471 del 03/07/2023 con il quale si delega alle Coordinatrici e ai Coordinatori dei Corsi Ph.D. la firma degli atti formali relativi alla selezione e conferimento degli incarichi nell'ambito della programmazione didattica approvata dal Collegio docenti;

DECRETA

Art. 1 È emanato un avviso pubblico finalizzato all'attribuzione di tre incarichi di docenza da svolgersi nell'ambito del XXXIX Ciclo del Corso Ph.D. in Human Rights, Global Politics and Sustainability: Legal and Philosophical Perspectives, a.a. 2023/2024, allegato al presente decreto.

La Coordinatrice del Corso Ph.D. in Human Rights
Prof.ssa Mariagrazia Alabrese
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



RETRRICE

Allegato

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI DOCENZA Anno accademico 2023/2024

Art. 1 - Oggetto

È emanato un Avviso pubblico, per l'assegnazione a titolo oneroso, di tre incarichi di docenza rivolti agli Allievi del XXXIX Ciclo del Corso PhD in Human Rights dell'a.a. 2023/2024, di cui è responsabile la prof.ssa Mariagrazia Alabrese, da erogare in lingua inglese e precisamente:

Corso	Semestre	Ore
Social Sciences Research Methodology	II	10
Social Sciences Research Methodology – Follow up (II year)	II	10
Post National Forms of Politics	II	10

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Sono destinatari dell'Avviso i professori e ricercatori di Atenei e di Enti di ricerca italiani e stranieri che operano nel campo di attività correlate con le tematiche oggetto dei corsi. Non saranno valutate candidature da parte di coloro che non ricoprono i predetti ruoli.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Le candidature, redatte in carta libera secondo il Modulo Allegato A al presente Avviso, dovranno pervenire **entro le ore 12:00 italiane del giorno 19 gennaio 2024, attraverso una delle seguenti modalità:**

- all'indirizzo PEC protocollo@sssup.legalmailpa.it solo se l'interessato è titolare di una casella di posta elettronica certificata (PEC); e/o in alternativa all'indirizzo protocollo@santannapisa.it;
- in busta chiusa, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere, da indirizzare a Ufficio Protocollo Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà, n. 33, 56127 Pisa; a tal proposito **non farà fede il timbro postale**;

Gli interessati dovranno allegare alla domanda:

- il curriculum dell'attività didattica e scientifica (in lingua italiana o inglese) comprendente anche le pubblicazioni ritenute rilevanti ai fini del presente Bando;
- una copia di un documento di identità in corso di validità.



RETRRICE

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, sono tenuti a darne comunicazione nella domanda. L'Ufficio amministrativo che cura il presente Bando ne informerà il «Comitato Garante» il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura.

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nella domanda assumono valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. In forza di quest'ultimo riferimento **gli interessati sono tenuti ad allegare alla domanda una copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.**

Art. 4 - Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una Commissione di esperti in materia così composta:

Prof.ssa Mariagrazia Alabrese Professore Associato SSD: IUS/03 Istituto Dirpolis	Presidente con funzione di segretario verbalizzante
Prof.ssa Barbara Henry Professore Ordinario SSD: SPS/01 Istituto Dirpolis	Membro
Prof. Alberto Pirni Professore Associato SSD: M-FIL/03 Istituto Dirpolis	Membro

La predetta Commissione ha il compito di verificare la congruità del curriculum scientifico e didattico dell'interessato con l'incarico da assegnare.

La procedura si conclude con la predisposizione di un elenco di candidati idonei con validità limitata all'a.a. 2023/2024, ai quali potrà essere conferito l'incarico di insegnamento sopra indicato.

Gli esiti della valutazione saranno approvati con Decreto Rettorale che sarà pubblicato sul sito istituzionale della Scuola www.santannapisa.it, sezione «Concorsi, selezioni e gare/Incarichi esterni» alla pagina dedicata al presente Avviso.

Art. 5 - Compenso, diritti e doveri inerenti all'incarico assegnato

L'incarico di docenza di cui al presente Avviso è un incarico retribuito che, ai sensi dell'art. 53, comma 6, 7 e 8 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, necessita di preventivo nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'assegnatario dell'incarico e beneficiario del compenso.

Il corrispettivo previsto è pari a € 100,00/h da intendersi quale lordo percipiente, secondo i parametri stabiliti dal Consiglio di Amministrazione della Scuola con delibera n. 57 del 28 marzo



RETRTRICE

2013 ed è da ritenersi comprensivo delle attività di docenza frontale, preparazione del materiale didattico, supporto agli Allievi del Corso PhD e verifica dell'apprendimento connessi all'insegnamento erogato.

Sarà inoltre riconosciuto il rimborso delle spese di vitto, alloggio e viaggio, purché adeguatamente documentate, secondo quanto riportato all'Art. 28 del Manuale di Amministrazione della Scuola e nei termini previsti dalla lettera di conferimento incarico.

La Coordinatrice del PhD in Human Rights provvederà al conferimento dell'incarico di insegnamento.

Antecedentemente all'incarico il docente dovrà:

- sottoscrivere la «Dichiarazione circa la mancanza di potenziali conflitti di interessi»;
- collaborare con l'Ufficio amministrativo per l'eventuale richiesta, da parte della Scuola, di apposito nulla osta, se previsto dall'Ateneo di appartenenza.

Nello svolgimento dell'incarico il docente dovrà:

- garantire l'organizzazione del Corso e lo svolgimento delle attività correlate alla docenza, quali, ad esempio, le attività già citate di preparazione del materiale didattico, supporto agli Allievi e verifica dell'apprendimento;
- rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ed il «Codice di comportamento» della Scuola.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del «Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali» Reg. UE/679/2016 nonché dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, «Codice in materia di protezione dei dati personali», nelle parti con esso compatibili, Titolare del trattamento dei dati personali forniti in sede di domanda o comunque acquisiti nell'ambito della presente procedura è la Scuola, in persona della Rettrice, Piazza Martiri della Libertà, n. 33, 56127 Pisa, mentre il Responsabile interno è la dott.ssa Giovanna Bottai (giovanna.bottai@santannapisa.it), Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea. Ulteriori soggetti autorizzati sono lo staff della U.O. Ph.D., nonché i componenti della Commissione di valutazione. I dati personali forniti in sede di domanda saranno utilizzati per le seguenti finalità:

1. accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
2. svolgimento della procedura di selezione e predisposizione dell'incarico di docenza.

Il trattamento trova fondamento nelle seguenti basi giuridiche:

1. per le finalità di cui al punto 1, per adempiere un obbligo legale a cui è soggetta la Scuola (art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento Europeo UE/679/2016);
2. per le finalità di cui al punto 2, per l'esercizio delle attività istituzionali della Scuola (art.6, paragrafo 1 lettere b) ed e) del Regolamento Europeo UE/679/2016).

Il trattamento è effettuato sia su supporto cartaceo che digitale, manualmente e/o con strumenti elettronici e conservato in archivi cartacei e in formato digitale a tempo illimitato in ragione degli obblighi di trasparenza e buon funzionamento della Pubblica Amministrazione. In qualità di soggetto interessato può chiedere in qualsiasi momento al Titolare:



RETRRICE

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano;
- l'accesso ai suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei dati personali che la riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento Europeo e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- la limitazione del trattamento dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento Europeo),
- la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

In qualità di soggetto interessato ha inoltre diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Tali diritti sono esercitabili rivolgendosi al Titolare o al Responsabile interno, scrivendo a privacy@santannapisa.it; può, altresì, contattare il Responsabile della protezione dati per tutte le questioni relative al trattamento e all'esercizio dei diritti: dpo@santannapisa.it.

Qualora ritenga che i suoi diritti siano stati violati dal titolare e/o da un terzo, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità per la protezione dei dati personali e/o ad altra autorità di controllo competente in forza del Regolamento.

Art. 7 - Responsabile del procedimento e pubblicità

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Magini, Responsabile della U.O. PhD.

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012) applicando le misure individuate nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo: <https://www.santannapisa.it/it/prevenzione-corrruzione>

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Scuola nella sezione "Concorsi, selezioni e gare": <https://www.santannapisa.it/it/ateneo/concorsi-selezioni-e-gare>