



Area Risorse Umane  
Responsabile Dott.ssa Maria Alessia Carlucci

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA: la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO: il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, relativo alle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO: il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO: il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO: il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO: il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO: il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice sulle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA: la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e successive modifiche e integrazioni, e in particolare l'art. 24-bis nel quale viene introdotta presso le università la figura del tecnologo a tempo determinato;
- VISTO: il Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA: la Legge 16 settembre 2021, n. 126 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche";
- VISTA: la Legge 29 giugno 2022, n. 79 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- VISTA: la Legge 30 dicembre 2023, n. 213: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";
- VISTO: il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende ospedaliero-universitarie;
- VISTO: lo Statuto della Scuola, emanato con D.D. n. 770 del 9 dicembre 2011, modificato e integrato con D.R. n. 94 del 9 marzo 2015, con D.R. n. 48 del 25 gennaio 2018, con D.R. n. 146 del 7 marzo 2022, da ultimo modificato e integrato con D.R. n. 883 del 15 dicembre 2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 del 28 dicembre 2023;
- VISTO: il Codice Etico della Scuola Superiore Sant'Anna e in particolare l'art. 7;



- VISTO: il Regolamento per la disciplina dei Tecnologi a tempo determinato della Scuola Superiore Sant'Anna, emanato con D.R. n. 30 del 22 gennaio 2014 e modificato con D.R. n. 346 del 7 giugno 2018;
- VISTA: la richiesta, nostro protocollo n. 3723 del 28/02/2024, del Direttore dell'Istituto di Telecomunicazioni, Informatica e Fotonica della Scuola Superiore Sant'Anna di attivazione di una procedura selettiva per l'assunzione di una unità di tecnologo, appartenente alla categoria EP – posizione economica EP2, con contratto a tempo determinato della durata di trentasei mesi, prorogabile ai sensi della normativa vigente;
- CONSIDERATO: che la copertura economica del contratto graverà interamente su fondi di ricerca di competenza dell'Istituto;
- VERIFICATO: che non sussistono graduatorie vigenti alle quali si possa attingere per ricoprire la posizione;

## DISPONE

### Art. 1

#### Oggetto della selezione e profilo richiesto

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di tecnologo ai sensi dell'art. 24-bis della L. 240/2010, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di trentasei mesi, prorogabile ai sensi della normativa vigente, con inquadramento nella categoria EP – posizione economica EP2, per le esigenze dell'Istituto di Telecomunicazioni, Informatica e Fotonica della Scuola Superiore Sant'Anna nell'ambito dei seguenti progetti di ricerca: ALCHIMIA: *“Data and decentralized Artificial intelligence for a competitive and green European metallurgy industry”*, MAXH2DR: *“Maximise H2 Enrichment in Direct Reduction Shaft Furnaces”* e RESURGENCE: *“Industrial water circularity: reuse, resource recovery and energy efficiency for greener digitised EU process”*.

L'Istituto TeCIP necessita di una figura in grado di fornire supporto tecnico e amministrativo ai progetti di ricerca suindicati, attivati nell'ambito del programma Horizon Europe.

La figura richiesta dovrà possedere una approfondita conoscenza del settore siderurgico e metallurgico; in particolare, tale figura dovrà svolgere attività di analisi dell'impatto socio-economico e ambientale dei processi siderurgici, valutato anche tramite l'impiego di modelli matematici, e dovrà altresì occuparsi dello sviluppo di soluzioni e pratiche di Economia Circolare e Simbiosi industriale nel settore siderurgico e metallurgico, inclusi i relativi fabbisogni di competenze delle aziende del settore.

La persona selezionata dovrà avere un grado di autonomia relativa alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale, con un grado di relativo alla qualità ed economicità dei risultati ottenuti.

Completano il profilo un'ottima conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse, buone capacità relazionali, propensione al lavoro di gruppo e capacità di *problem solving*.

Per i/le cittadini/e stranieri/e è richiesta altresì una buona conoscenza della lingua italiana.

La Scuola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento nei luoghi di lavoro.

La percentuale di rappresentatività dei generi alla Scuola per la categoria a bando, al 31 dicembre 2023, è la seguente: uomini 33,33%; donne 66,66%. Pertanto, essendo il differenziale tra i generi



superiore al 30%, a parità di titoli e di merito si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 487/94 in favore del genere meno rappresentato.

## Art. 2

### Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale (D.M. 270/04) appartenente alla classe LM-6 Biologia, ovvero Lauree Specialistiche (D.M. 509/1999) o Diplomi di Laurea (Vecchio Ordinamento) equiparati dalla normativa in vigore (le informazioni circa le equiparazioni possono essere reperite al seguente link: <http://www.miur.gov.it/web/guest/equipollenze-ed-equiparazioni-tra-titoli-accademici-italiani1?inheritRedirect=true>);
- b) **almeno cinque anni**, anche non continuativi, di qualificazione professionale attinente al profilo di conoscenze e competenze indicato all'art. 1 del presente bando; per "qualificazione professionale" si intendono sia attività professionali prestate presso enti pubblici e/o società private, sia titoli culturali post-laurea (dottorato/PhD, diploma di specializzazione universitaria, master universitario di I o II livello). La rispondenza della qualificazione al profilo a bando sarà verificata dalla Commissione esaminatrice nel corso della prima riunione; ai fini della verifica del requisito, verranno prese in considerazione le esperienze meno recenti tra quelle dichiarate. La qualificazione utile ai fini dell'accesso non potrà successivamente rientrare tra i titoli valutabili di cui all'art. 6 del presente bando;
- c) maggiore età;
- d) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea; saranno ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini/e comunitari/ie non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i/le cittadini/e di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione (da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione);
- g) non essere stati/e esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati/e per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

I/Le candidati/e di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso di un titolo di studio equipollente documentato da apposita certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I/Le candidati/e che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi/e a partecipare con riserva;



- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana; tale conoscenza sarà accertata nel corso delle prove di esame.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il quarto grado ovvero coniugi o legati da unione civile o affini entro il secondo grado di un/una docente, di un/una ricercatore/ricercatrice ovvero di un membro del personale tecnico-amministrativo della Scuola sono tenuti a dichiararlo nell'apposita sezione prevista all'interno dell'applicativo informatico. L'ufficio competente ne informerà il Comitato Garante, il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera c) della L. 240/2010, sono in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un/una professore/professoressa appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con la Rettrice, il Direttore Generale o un/una componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

I/Le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con nota motivata del Responsabile del Procedimento, l'esclusione dalla selezione.

### Art. 3

#### Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla procedura selettiva dovrà essere inviata in modalità informatica e dovrà **pervenire entro il termine perentorio di venti giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito web della Scuola Superiore Sant'Anna, pena l'esclusione**; la presentazione della domanda potrà essere effettuata esclusivamente previa registrazione sull'apposito applicativo informatico, disponibile al seguente link: <https://pica.cineca.it/santanna/tipologia/pta>, alla voce "Selezione pubblica – Tecnologo – Istituto TeCIP – Categoria EP2 – Siderurgia e metallurgia".

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o della documentazione utile per la partecipazione alla procedura, pena l'esclusione.**

I/Le candidati/e dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti necessari in formato PDF.

Entro la data di scadenza della presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza; allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Qualora il sistema non consentisse il salvataggio definitivo della bozza e/o l'invio della domanda, il candidato, inderogabilmente entro la data di scadenza per la presentazione delle domande, è tenuto a:

- contattare il supporto CINECA tramite il link presente in fondo alla pagina dell'applicativo: <https://pica.cineca.it/santanna>;
- trasmettere una segnalazione all'account [concorsi@santannapisa.it](mailto:concorsi@santannapisa.it).



Qualora la Scuola accerti un effettivo malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale – attestato dal supporto CINECA – che impedisca l'utilizzazione della stessa, sarà garantita una proroga del termine di scadenza corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga verrà data comunicazione mediante apposito avviso pubblicato sul sito della Scuola e sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- coloro che non dispongano di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la propria firma autografa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema;
- per i/le soli/e candidati/e che abbiano effettuato la registrazione e l'accesso attraverso l'identità digitale SPID, non sarà necessario firmare il file.

**La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico**, mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Una volta presentata la domanda e ricevuta l'e-mail di conferma, entro il termine di scadenza viene garantita ai/alle candidati/e la possibilità di ritirare la domanda già trasmessa e di presentarne una nuova, modificata o integrata; in questo modo, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Nella domanda di ammissione i/le candidati/e devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, specificando lo Stato di appartenenza/provenienza, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del D. Lgs. 251/2007, o di essere cittadino/a di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo.

I/Le familiari di cittadini/e comunitari/ie non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. dovranno dichiarare di essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di



soggiorno permanente ovvero specificare il titolo di soggiorno che consenta la stipulazione di un contratto di lavoro subordinato presso la Pubblica Amministrazione. Inoltre, i/le cittadini/e non appartenenti all'U.E. familiari del/della titolare dello status di protezione internazionale presente sul territorio nazionale ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs. 251/2007 dovranno dichiarare tale condizione specificando il possesso del relativo titolo di soggiorno;

- c) recapito telefonico e indirizzo PEC o indirizzo di posta elettronica semplice a essi/e intestato al quale ricevere le comunicazioni relative al concorso, che costituirà l'unico mezzo di comunicazione per eventuali esclusioni dalla procedura selettiva;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti/e, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito e la data di rilascio. In caso di titolo conseguito all'estero i/le candidati/e dovranno indicare gli estremi del provvedimento con il quale tale titolo è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dovranno dichiarare che provvederanno a richiedere l'equiparazione. La modulistica e le informazioni per la richiesta di riconoscimento del titolo conseguito all'estero sono reperibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica al seguente indirizzo Internet:  
<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>. I/Le candidati/e che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi/e a partecipare con riserva. Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001, la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei/delle vincitori/vincitrici del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca;
- f) possesso della particolare esperienza qualificata prevista all'art. 2 lettera b) del presente bando. Al fine di consentire una puntuale verifica da parte della Commissione, i/le candidati/e sono tenuti a fornire tutti gli elementi utili per l'individuazione dei titoli dichiarati e a specificare – per i titoli culturali – la denominazione, l'ente e la data di conseguimento (nella forma gg/mm/aaaa); per l'attività professionale – la tipologia contrattuale, l'Ente e/o società presso il quale è stata prestata l'attività, il dettaglio delle attività svolte nonché la data di inizio e fine rapporto (nella forma gg/mm/aaaa);
- g) di essere maggiorenne;
- h) di non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati/e ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale; in caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;



j) possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni (Allegato A). Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni e ai sensi dell'art. 2 del D. Interm. 21 novembre 2021, i/le candidati/e devono specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame; in particolare, per i soggetti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, è assicurata la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo.

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum formativo e professionale redatto in lingua italiana secondo il [formato europeo](#). L'eventuale possesso dei titoli di cui all'art. 6 del presente bando dovrà essere inserito direttamente nel curriculum, indicando in dettaglio tutti gli elementi utili ai fini della valutazione, specificando – per i titoli culturali – la denominazione, l'ente e la data di conseguimento (nella forma gg/mm/aaaa); per l'esperienza lavorativa, gli assegni di ricerca e le attività di docenza – la tipologia contrattuale, l'Ente e/o società presso il quale è stata prestata l'attività, il dettaglio delle attività svolte nonché la data di inizio e fine rapporto (nella forma gg/mm/aaaa) e, per le attività di docenza, il numero delle ore svolte.

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nella domanda di partecipazione al concorso e nel curriculum hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (in quest'ultimo caso **i/le candidati/e sono tenuti ad allegare alla domanda una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità**).

L'Amministrazione si riserva di verificare a campione le dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum: per le false dichiarazioni sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Verranno esclusi dalla selezione gli/le aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti o pervengano oltre i termini e con modalità diverse da quelle indicate.

In calce alla domanda dovrà essere apposta, pena l'esclusione, la firma autografa o digitale del/della candidato/a la quale, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non richiede autenticazione. Tale disposizione non si applica ai/alle candidati/e che si siano registrati/e e che abbiano presentato la domanda attraverso l'identità digitale SPID.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per la segnalazione di problemi tecnici, contattare il supporto CINECA tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/santanna>.



#### **Art. 4**

##### **Commissione esaminatrice**

Alla verifica del possesso del requisito di cui all'art. 2 lettera b) del presente bando e all'espletamento delle prove di concorso provvederà apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative in materia.

Il/La Segretario/a della Commissione, oltre alle attività di stretta competenza, avrà il compito di accertare e garantire il rispetto della normativa e dei termini relativi a ogni fase della procedura concorsuale.

La Commissione è tenuta a completare i propri lavori nel termine massimo di 90 giorni dalla sua nomina, salva proroga eccezionalmente richiesta e motivatamente concessa dal Direttore Generale.

Le riunioni della Commissione potranno avere luogo anche in modalità telematica, previa autorizzazione dell'amministrazione e mediante procedure concordate con la stessa.

#### **Art. 5**

##### **Prove d'esame**

Per la formazione della graduatoria la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, di cui 20 riservati ai titoli – nelle modalità previste all'art. 6 – e 80 alle prove d'esame.

L'esame si articolerà in una prova scritta, effettuata in modalità digitale, e in una prova orale: a ciascuna delle prove potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 40 punti, e si intenderanno superate con una votazione non inferiore a 28/40 ognuna.

Le prove saranno volte a valutare le conoscenze e competenze di cui all'art. 1 del presente bando, e in particolare verteranno sui seguenti argomenti:

- produzione di acciaio e sue problematiche ambientali;
- quantificazione dell'impatto socioeconomico e ambientale dei processi industriali, con specifico riferimento al settore metallurgico;
- economia circolare e simbiosi industriale nelle pratiche e negli obiettivi attuali dell'industria di processo;
- normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La prova orale darà altresì particolare rilievo all'accertamento delle capacità relazionali, incluse quelle comunicative e di *problem solving*, nonché della propensione al lavoro di gruppo; inoltre, le prove saranno volte a valutare la conoscenza delle fonti interne della Scuola (Statuto, Codice Etico, Codice di Comportamento, Regolamento Interno dell'Istituto TeCIP, Regolamento del sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026).

Nel corso delle prove verranno altresì accertate la conoscenza dell'uso dei principali applicativi informatici di uso comune, quella della lingua inglese e, per i/le candidati/e stranieri, quella della lingua italiana.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare in modo più ampio la partecipazione degli/delle interessati/e ad assistere allo svolgimento della prova.

#### **Art. 6**

##### **Valutazione dei titoli**

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 20 punti.



La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale, per i/le soli/e candidati/e che abbiano superato la stessa.

Le categorie dei titoli valutabili e i punteggi massimi a essi attribuibili – purché attinenti al profilo messo a selezione di cui all'art. 1 del presente bando e a esclusione dell'esperienza qualificata richiesta come requisito di accesso – sono i seguenti:

- esperienza lavorativa con contratti di tipo subordinato o parasubordinato o occasionale presso università o enti pubblici e privati: massimo 8 punti;
- assegni di ricerca: massimo 6 punti;
- pubblicazioni scientifiche: massimo 5 punti;
- documentate attività di docenza all'interno di master universitari e corsi universitari di dottorato di ricerca: massimo 1 punto.

Eventuali periodi coperti simultaneamente da più collaborazioni saranno valutati una sola volta. Sarà compito della Commissione esaminatrice, in via preliminare, individuare l'ammissibilità dei titoli presentati dai/dalle candidati/e e i punteggi da assegnare alle diverse tipologie.

Saranno valutati dalla Commissione solo i titoli presentati secondo le modalità indicate all'art. 3 del presente bando.

#### **Art. 7**

##### **Calendario delle prove**

Il calendario delle prove, o un eventuale avviso di rinvio dello stesso, sarà pubblicato nell'Albo on line e sul sito web della Scuola nella sezione "*Concorsi, selezioni e gare*", alla voce "*Personale TA e Tecnologo*", "*Selezioni per personale tecnologo*", "*Selezione pubblica – Tecnologo – Istituto TeCIP – Categoria EP2 – Siderurgia e metallurgia*" **entro sette giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.**

I/Le candidati/e sono tenuti/e a consultare il sito della Scuola per tutti gli aggiornamenti in merito alla presente selezione.

La Scuola assicura la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento: in questi casi, le interessate sono tenute a contattare previamente l'U.O. Personale Tecnico Amministrativo (e-mail: [concorsi@santannapisa.it](mailto:concorsi@santannapisa.it) o tel.: 050 883552-577) per la predisposizione di specifiche misure di carattere organizzativo.

Coloro che non avranno ricevuto comunicazione personale di esclusione dalla selezione dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione stessa, qualunque ne sia la causa.

#### **Art. 8**

##### **Graduatoria di merito**

Espletate le prove di selezione, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun/ciascuna candidato/a, dato dalla somma dei punteggi riportati nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio, degli eventuali titoli di preferenza di cui al precedente art. 3 lettera j).



La graduatoria di merito, approvata con provvedimento del Direttore Generale, previo accertamento della regolarità della procedura medesima da parte dell'ufficio competente, sarà pubblicata nell'*Albo online* e sul sito web della Scuola nella sezione "Concorsi, selezioni e gare" alla voce "Personale TA e Tecnologo", "Selezioni per personale tecnologo", "Selezione pubblica – Tecnologo – Istituto TeCIP – Categoria EP2 – Siderurgia e metallurgia".  
La graduatoria avrà una validità di due anni dalla data di approvazione.

#### **Art. 9**

##### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il/La vincitore/trice stipulerà un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di trentasei mesi, prorogabile ai sensi della normativa vigente, con inquadramento come tecnologo e trattamento economico equiparato alla posizione economica EP2 dei ruoli del personale tecnico-amministrativo del comparto Università.

Il trattamento accessorio sarà quantificato sulla base della valutazione effettuata dal Direttore dell'Istituto in relazione agli obiettivi raggiunti, e sarà pari al 15% del trattamento fondamentale. Nell'ambito di tale trattamento, sarà in ogni caso garantita la somma minima prevista dal vigente CCNL per la posizione EP.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale e dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente. Per quanto riguarda i diritti e doveri del/della dipendente si fa riferimento alla normativa vigente in materia di pubblico impiego nonché alla regolamentazione interna concernente la figura del tecnologo a tempo determinato, disponibile al seguente link:

[www.santannapisa.it/sites/default/files/regolamento\\_disciplina\\_tecnologi\\_modificato.pdf](http://www.santannapisa.it/sites/default/files/regolamento_disciplina_tecnologi_modificato.pdf).

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale accademico o tecnico-amministrativo.

L'immissione in servizio avverrà previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona della Rettrice, legale rappresentante *pro tempore*, con sede in Pisa, Piazza Martiri della Libertà 33, [protocollo@sssup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sssup.legalmailpa.it), tel. 050 883.111.

Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003), i/le candidati/e sono tenuti/e a prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile al seguente link: [www.santannapisa.it/informativaprivacy](http://www.santannapisa.it/informativaprivacy).

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Responsabili del procedimento concorsuale sono il Responsabile dell'U.O. Personale Tecnico Amministrativo per quanto riguarda l'ammissione dei candidati alla selezione, fatta salva la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 2 lettera b), e il/la Segretario/a della Commissione esaminatrice per quanto attiene lo svolgimento delle procedure di selezione.



Provvedimento n.

Per eventuali informazioni contattare l'U.O. Personale Tecnico Amministrativo della Scuola (tel.: 050 883.552/577, e-mail: [concorsi@santannapisa.it](mailto:concorsi@santannapisa.it), PEC: [protocollo@sssup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sssup.legalmailpa.it)).

#### **Art. 12**

#### **Norme finali e Pubblicità**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi e di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente provvedimento sarà reso disponibile nell'*Albo online* e sul sito web della Scuola nella sezione "Concorsi, selezioni e gare" alla voce "Personale TA e Tecnologo", "Selezioni per personale tecnologo", "Selezione pubblica – Tecnologo – Istituto TeCIP – Categoria EP2 – Siderurgia e metallurgia", sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (<http://bandi.miur.it/>) e sul sito dell'Unione Europea (<https://euraxess.ec.europa.eu/>).

Pisa, lì 18/03/2024

**Il Direttore Generale**

**Dott.ssa Alessia Macchia**

*documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21,  
comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. ii.*



## ALLEGATO A

### ***Tabella dei titoli di preferenza (di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche e integrazioni)***

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.