



Provvedimento n. 54

Area Acquisti/U.O. Gare di appalto

Responsabile Area: Mario Toscano

## IL DIRIGENTE

**CONSIDERATO** che con Provvedimento dirigenziale n. 33 del 05/04/2024 è stato determinato di procedere all'affidamento dei lavori di riqualificazione della Biblioteca della Scuola e di alcuni ambiti limitrofi, così come previsto nella Programmazione triennale dei lavori pubblici 2024-2026;

**CONSIDERATO** che in conseguenza dei predetti lavori di riqualificazione si rende necessario procedere, negli attuali locali della Biblioteca Scuola, ai preliminari interventi di movimentazione e al successivo ricollocamento di tutto il materiale bibliografico, a seguito dell'ultimazione dei lavori;

**VISTA** la richiesta pervenuta in data 15/04/2024 dal Responsabile dell'Area Edilizia, Sostenibilità e Facility Management della Scuola, Ing. Francesco Buono, in cui si richiede di procedere con l'affidamento del servizio legato agli interventi preliminari per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione della Biblioteca e di alcuni ambienti limitrofi, tramite affidamento diretto in favore della COOPSERVICE S. Coop. p. A. (P.IVA 00310180351), con sede legale in Reggio Emilia, Via Rochdale, 5, per un importo complessivamente pari a € 79.100,00 (Euro settantanovemilacento/00), inclusi i costi della manodopera non ribassabili pari a € 37.800,00 (Euro trentasettemilaottocento/00) e gli oneri della sicurezza non ribassabili pari a € 1.110,00 (Euro millecentodieci/00), oltre IVA di legge;

**CONSIDERATO** che la COOPSERVICE Soc. Coop. p.A., è stata individuata quale possibile affidataria a seguito di una preliminare consultazione informale di mercato, avendo proposto il miglior prezzo rispetto all'ulteriore operatore consultato (Hyperborea S.r.l.);

**TENUTO CONTO** che alla suddetta Richiesta d'acquisto sono allegati:

- a) il preventivo trasmessi in data 07/03/2024 dalla Società COOPSERVICE Soc. Coop. p.A.;
- b) il DGUE recante le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali dell'operatore economico;

**VISTO** l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di procedere all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000, tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ferma restando l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, comunque nel rispetto del principio di rotazione, ove applicabile;



Provvedimento n. 54

**CONSIDERATO** il rispetto del principio di rotazione, in conformità al Provvedimento dirigenziale n. 68 del 22/12/2023, tenuto anche conto delle fasce economiche ivi stabilite;

**VISTA** la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il D.Lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti alla digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**TENUTO CONTO** che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG (codice identificativo dell'acquisto indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di "trasparenza", e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico) rilasciato da ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6, comma 2, lett. 1), dell'Allegato I.2 a detto decreto, che prevedono che alcune funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) possano essere delegate a responsabili di fase, tra cui il Responsabile della fase di affidamento del contratto e che in tal caso è quest'ultimo ad acquisire il CIG;

**VISTO** il Provvedimento dirigenziale n. 68 del 22/12/2023, con il quale si stabilisce che all'interno della Scuola il RUP sia di norma individuato nel Responsabile dell'Area a cui afferisce il budget di imputazione della spesa di cui trattasi, in conformità ai provvedimenti organizzativi del Direttore Generale;

**TENUTO CONTO** che nel medesimo Provvedimento n. 68/2023 è definito che in base alla vigente organizzazione della Scuola, il Responsabile della fase di affidamento deve intendersi individuato nel Responsabile dell'Area Acquisti, quando il procedimento di acquisto è di competenza di tale Area;

**VISTO** il Provvedimento del Dirigente n. 19 del 07/03/2024 di nomina del RUP e della DL per i lavori di riqualificazione della Biblioteca della Scuola, con il quale sono stati altresì nominati, in conformità alle previsioni del su citato Provvedimento 68/2023, quali RUP e DEC per il servizio legato agli interventi preliminari all'esecuzione dei predetti lavori, rispettivamente, l'Arch. Francesco Baldi, Responsabile dell'U.O. Gestione Tecnica Sviluppo Edilizio, e l'Ing. Giulia dell'Antico, Responsabile dell'U.O. Gestione tecnica Infrastrutture e Facility management;



**RITENUTO** opportuno confermare per la finalizzazione del presente affidamento il ruolo di Responsabile del procedimento di acquisto nel Responsabile dell'Area Acquisti, Dott. Mario Toscano, delegato pertanto del RUP ai fini dell'acquisizione del CIG e di ogni altro adempimento richiesto per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale;

**TENUTO CONTO** della Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 che prevede, conformemente al D.Lgs. 36/23, che sia il RUP che il Responsabile della fase di affidamento, possano accedere con la propria identità digitale, alle piattaforme di approvvigionamento per attivare le funzioni di interoperabilità per l'acquisizione del CIG;

**TENUTO CONTO** che la Scuola ha aggiornato la profilazione del proprio personale con ruoli di responsabilità organizzativa, secondo le funzioni dell'ecosistema digitale, presso le diverse piattaforme che devono interoperare tra loro;

**TENUTO CONTO** che l'interoperabilità tra le piattaforme di ANAC e di Regione Toscana (START - Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata attivata il 15/01/2024 - in uso anche alla Scuola) deve essere pienamente completata per alcune funzionalità, tra cui quella del riconoscimento tramite START delle attività del Responsabile della fase di affidamento quale delegato dal RUP, sia per l'avvio della procedura digitale di acquisto che per l'acquisizione del CIG;

**CONSIDERATO** che la suddetta temporanea disfunzione non può costituire un impedimento al regolare e celere svolgimento delle attività istituzionali secondo l'organizzazione gestionale ritenuta più confacente e definita in autonomia dalla Scuola, in conformità alle previsioni di legge, e che pertanto il Responsabile del procedimento di acquisto, fermo restando tutto quanto agli atti della Scuola, accede direttamente alla piattaforma START e agisce per ogni funzione necessaria, a prescindere che il relativo campo identificativo sul sistema sia rubricato unicamente come "RUP";

**TENUTO CONTO** che tale modalità operativa è stata al momento consentita anche tramite il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 06/03/2024;

**TENUTO CONTO** della richiesta di offerta inviata tramite START alla società COOPSERVICE Soc. Coop. p.A. il 22/04/2024 e che quest'ultima ha confermato formalmente la propria offerta economica per il servizio in oggetto sulla piattaforma, con un valore pari a € 79.100,00, oltre Iva di legge;

**ACCERTATO** che la previsione di spesa per l'affidamento in parola dovrà essere posta a carico del budget per l'esercizio in corso, secondo le seguenti specifiche contabili:

UA: UA.SA.05ATEG.07SEDE



Provvedimento n. 54

Progetto

Natura (istituzionale/promiscuo/commerciale): promiscuo

Voce COAN A.C.1.11.01.25 Descrizione Traslochi, facchinaggio e fattorinaggio

Voce SIOPE U1030213003 Descrizione Trasporti, traslochi e facchinaggio

Attività SIOPE Istruzione non altrove classificato (MP.M4.P8.09.8);

**TENUTO CONTO** che i controlli di legge sull'operatore economico COOPSERVICE Soc. Coop. p.A. risultano conclusi con esito positivo;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

**VISTA** la Legge istitutiva della Scuola n. 41 del 14/02/1987;

**VISTO** lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 da ultimo integrato e modificato con D.R. n. 146 del 07/03/2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 66 del 19/03/2022;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la contabilità e la finanza della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013;

**VISTO** il Provvedimento del Direttore Generale n. 40 del 01/02/2024 con il quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa della Scuola con nomina a Dirigente della Dott.ssa Rosellina Dipierri alla quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Direzione Affari generali, risorse economiche e approvvigionamenti, con la conseguente attribuzione del coordinamento dell'Area Acquisti e la competenza ad adottare i provvedimenti in materia;

## **DETERMINA**

**Art. 1** – Di procedere, per il servizio legato agli interventi preliminari di movimentazione e al successivo ricollocamento di tutto il materiale bibliografico, utile all'esecuzione dei lavori di riqualificazione della Biblioteca e di alcuni ambienti limitrofi, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, secondo l'imputazione di spesa sopra indicata, a favore della società COOPSERVICE Soc. Coop. p.A. (P.IVA 00310180351), con sede legale a Reggio Emilia, Via Rochdale, 5, per un importo complessivamente pari a € 79.100,00 (Euro settantanovemilacento/00), inclusi i costi della manodopera non ribassabili pari a € 37.800,00 (Euro trentasettemilaottocento/00) e gli oneri della sicurezza non ribassabili pari a € 1.110,00 (Euro millecentodieci/00), oltre IVA di legge, da imputarsi come sopra specificato.



Provvedimento n. 54

**Art. 2** – La conferma della nomina dell’Arch. Francesco Baldi e dell’Ing. Giulia dell’Antico, rispettivamente, quali RUP e di Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC) per l’affidamento in evidenza.

**Art. 3** – La nomina quale responsabile della fase di affidamento per la procedura in parola, del Dott. Mario Toscano che, attraverso l’accesso diretto alla piattaforma START agisce per ogni funzione necessaria, anche di interoperabilità con i sistemi ANAC, fermo restando il distinto ruolo del RUP, Arch. Francesco Baldi.

Pisa, 13 maggio 2024

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Rosellina Dipierri)

(Riproduzione di documento sottoscritto digitalmente  
ai sensi degli artt. 20 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005)

Il presente atto è pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito della Scuola Superiore Sant’Anna, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 in data 13/05/2024.