



## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA: la legge 14 febbraio 1987, n. 41, istitutiva della Scuola Sant'Anna;
- VISTO: lo Statuto della Scuola, emanato con D.D. n. 770 del 9 dicembre 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 del 28 dicembre 2011;
- VISTI: la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche ed integrazioni e il D.D. del 16 febbraio 2001, n. 71, con il quale è stato emanato il regolamento della Scuola attuativo della citata legge;
- VISTO: il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato e integrato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, relativo alle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTO: il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO: il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO: il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, sulla tutela della privacy;
- VISTO: Il D.lgs. 11 aprile 2006, n.198 "Codice sulle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", così come modificato dal d.lgs. 25 gennaio 2010, n. 5;
- VISTO: il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- VISTA: la legge 30 dicembre 2010, n. 240 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e successive modificazioni e/o integrazioni;
- VISTA: la legge del 12 novembre 2011, n. 183, in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;
- VISTO: il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo";
- VISTO: il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5";
- VISTA: la legge 28 giugno 2012, n. 92 recante "Disposizioni urgenti in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- VISTA: la circolare n. 18 del 18 luglio 2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avente ad oggetto "L. 28 giugno 2012, n. 92 (c.d. Riforma del lavoro) – tipologie contrattuali e altre disposizioni – prime indicazioni operative";
- VISTO: il D.L. 18 ottobre 2012, n.179 recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" convertito in Legge 17 dicembre 2012, n.221 (entrata in vigore del D.L. 20 ottobre 2012);
- VISTA: la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTA: la legge 24 dicembre 2012, n. 228 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato" (legge stabilità 2013);
- VISTO: il Codice Etico della Scuola Superiore Sant'Anna ed in particolare l'art.7;
- VISTO: il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Università;
- VISTA: la deliberazione n. 34 del Consiglio di Amministrazione del 12 marzo 2013 con la quale è stato approvato il Piano di Reclutamento per l'anno 2013, che prevede l'assegnazione



## IL DIRETTORE GENERALE

all'Istituto di Scienze della Vita di due unità di personale tecnico-amministrativo, appartenenti alla categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;

**VISTA:** la nota prot. n. 5023 del 13 maggio 2013 indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio personale, Servizio Mobilità, con la quale questa Scuola, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, ha comunicato la disponibilità alla copertura di due posti di categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;

**VISTO:** l'avviso di mobilità volontaria protocollo n. 5020 del 13 maggio 2013, con il quale questa Amministrazione ha provveduto ad attivare le procedure di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 del D.lgs. 165/2001;

**CONSIDERATO:** che i posti di cui al presente bando pubblico si renderanno disponibili solo qualora risulti, totalmente o parzialmente, inefficace la procedura ex art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e qualora non vengano ricoperti tramite la procedura di mobilità in corso;

**VISTA:** la necessità di procedere con urgenza all'indizione del concorso per l'assunzione di due unità di personale appartenenti alla categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per far fronte alle esigenze dell'Istituto di Scienze della Vita di questa Scuola;

**ACCERTATA:** la copertura finanziaria sul bilancio di previsione della Scuola.

## DISPONE

### Art. 1

#### Oggetto della selezione e profilo richiesto

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di due unità di personale, con profili differenziati, appartenenti alla categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso l'Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant'Anna.

#### Profilo 1

La figura ricercata dovrà possedere competenze e conoscenze nei seguenti ambiti:

- impostazione e gestione di sperimentazione scientifica di tipo agronomico ed agro-ambientale con particolare riferimento alla analisi di agro-eco-sistemi complessi (a scala aziendale e territoriale) anche con l'impiego di GIS;
- analisi statistica multicriteria nella valutazione della sostenibilità dei sistemi produttivi agricoli;
- scelta, messa a punto e determinazione degli indici ed indicatori più opportuni per la valutazione complessiva dei risultati di ricerche agronomiche pluriennali;
- rilevamento, determinazione ed elaborazione dei principali dati bio-agronomici e produttivi delle principali colture agrarie, delle caratteristiche fisiche, chimiche e biologiche del terreno agrario;
- elaborazione dei principali dati e parametri meteo-climatici;
- elaborazione statistica dei dati sperimentali attraverso le tecniche più moderne.

#### Profilo 2

La figura ricercata dovrà possedere competenze e conoscenze nei seguenti ambiti:



## IL DIRETTORE GENERALE

- gestione di sperimentazione scientifica in ambienti di coltivazione a clima controllato per l'allevamento di materiale vegetale;
- gestione tecnica degli impianti climatici;
- gestione colturale in ambiente artificiale e relativa gestione fitopatologica;
- produzione di incroci/mutanti/transgenici di piante modello quali Arabidopsis, pomodoro ed altri;
- genotipizzazione tramite tecniche di biologia molecolare e fenotipizzazione.

Per entrambi i profili è richiesta la conoscenza della lingua inglese.

La Scuola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

### Art. 2

#### Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) posizione regolare relativamente agli obblighi di leva;
- c) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso tra quelli di cui alla L.16/92;
- g) diploma di Laurea in:
  - **Scienze Agrarie, Scienze e Tecnologie Agrarie, Scienze Ambientali** per il profilo 1,
  - **Scienze Agrarie, Scienze Biologiche, Biotecnologie agro-industriali e Biotecnologie indirizzo Biotecnologie agrarie vegetali** per il profilo 2,

conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. 509/99 ovvero titoli ad essi equiparati ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 (per le tabelle di equiparazione si veda [http://www.miur.it/0002Univer/0751Equipo/index\\_cf2.htm](http://www.miur.it/0002Univer/0751Equipo/index_cf2.htm)).

Sono ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata equivalente dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della Ricerca, o comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia.

A norma del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 art. 3, i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;



## IL DIRETTORE GENERALE

- avere conoscenza della lingua italiana adeguata al ruolo ricoperto; tale conoscenza sarà accertata nel corso delle prove di esame.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, sono tenuti a darne informativa scritta (vedi Allegato A). L'ufficio competente ne informerà il Comitato garante, il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla selezione.

### Art. 3

#### Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice sulla base del modello allegato, (Allegato A) sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà n.33 – 56127 Pisa, dovrà pervenire, **entro il termine perentorio del giorno 10 giugno 2013**; la presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà n.33, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle 12.30 e dalle ore 15.00 alle 16.30; il venerdì dalle ore 10.00 alle 12.30;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura "*Procedura di selezione – categoria D - Tecnico Scienze della Vita – profilo prescelto*");
- per coloro che sono dotati di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), attraverso istanza sottoscritta con firma digitale ed invio con posta elettronica certificata all'Ufficio Protocollo [protocollo@sssup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sssup.legalmailpa.it), allegando il file della domanda (debitamente firmata).

Ove la presentazione avvenga direttamente farà fede la data di ricezione apposta da parte dell'Ufficio Protocollo della Scuola. Nel caso di ricorso al servizio postale o per corriere farà fede la data apposta sull'avviso di ricevimento.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, luogo di residenza;
- b) cittadinanza;
- c) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di rilascio, la votazione finale. In caso di titolo conseguito all'estero i candidati dovranno allegare la traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso ed indicare gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo con indicazione della relativa data;
- d) possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2;



## IL DIRETTORE GENERALE

- e) ai fini della valutazione, l'eventuale possesso dei titoli di cui all'art. 6 del presente bando;
- f) possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 - n. 487 e successive modifiche (allegato B). Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- g) recapito eletto ai fini della partecipazione alla selezione.

I candidati devono specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, eventuali ausili necessari, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e successive modifiche e integrazioni.

È altresì gradita la presentazione di un curriculum formativo e professionale redatto secondo il formato europeo (allegato C).

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nella domanda di partecipazione al concorso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (in quest'ultimo caso i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità).

Relativamente alle modalità di presentazione dei titoli di cui all'art. 6 del presente bando, si fa presente che i candidati possono provarne il possesso soltanto mediante le dichiarazioni rese direttamente nella domanda come sopra indicato.

I titoli devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Verranno esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande pervengano oltre i termini e non contengano le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti per l'ammissione.

In calce alla domanda dovrà essere apposta la firma del candidato la quale, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non richiede autenticazione.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'U.O. Sviluppo Organizzativo della Scuola Superiore Sant'Anna (tel: 050 883.577/552 – e-mail [concorsi@sssup.it](mailto:concorsi@sssup.it)).

### Art. 4

#### Commissione esaminatrice

All'espletamento delle prove di concorso provvederanno apposite Commissioni esaminatrici nominate con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative in materia.

### Art. 5

#### Prove d'esame

Per entrambi i profili, l'esame si articolerà in una prova scritta, una prova pratica e una prova orale secondo la sequenza indicata. A ciascuna prova potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 20 punti; il punteggio minimo per il superamento delle prove è fissato in 14 punti.



## IL DIRETTORE GENERALE

Le prove di esame saranno volte a verificare le capacità tecnico-professionali del candidato, le conoscenze e le attitudini rilevanti per lo svolgimento delle attività di cui all'art.1 del presente bando in relazione al profilo scelto.

Nell'ambito della prova orale saranno inoltre verificate la conoscenza delle fonti interne della Scuola Superiore Sant'Anna, con particolare riferimento allo Statuto, al Regolamento dell'Istituto di Scienze della Vita, al Regolamento del sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (vedi [http://www.sssup.it/context\\_elenco.jsp?ID\\_LINK=446&area=6](http://www.sssup.it/context_elenco.jsp?ID_LINK=446&area=6)) e del Piano di Prevenzione della Corruzione ([http://www.sssup.it/piano\\_prevenzione\\_corruzione](http://www.sssup.it/piano_prevenzione_corruzione)); sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

### Art. 6

#### Valutazione dei titoli

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 40 punti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e pratica e prima della correzione delle stesse. Il risultato di suddetta valutazione sarà reso noto ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

Le categorie di titoli valutabili, purché attinenti al profilo professionale prescelto, ed i punteggi massimi ad essi attribuibili sono i seguenti:

- |  |            |
|--|------------|
| - titolo di Dottore di Ricerca o equipollente  | max 10/40; |
| - esperienza tecnica o di ricerca qualificata<br>(es. borse di studio, assegni di ricerca, esperienze professionali) | max 20/40; |
| - pubblicazioni scientifiche   | max 10/40; |

Sarà compito della Commissione giudicatrice, in via preliminare, individuare l'ammissibilità dei titoli presentati dai candidati ed i punteggi da assegnare.

Saranno valutati dalla Commissione solo i titoli presentati secondo le modalità indicate dal presente bando.

### Art. 7

#### Calendario e svolgimento delle prove

La prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Per il profilo 1:

- Prova scritta: **18/6/2013** con inizio previsto per le ore 9.00.
- Prova pratica: **18/6/2013** con inizio previsto per le ore 15.00.
- Prova orale: **20/6/2013** con inizio previsto per le ore 9.00.

Per il profilo 2:

- Prova scritta: **13/6/2013** con inizio previsto per le ore 9.00.
- Prova pratica: **13/6/2013** con inizio previsto per le ore 15.00.
- Prova orale: **14/6/2013** con inizio previsto per le ore 9.00.

La sede di svolgimento delle prove ed eventuali spostamenti di orario e giorno saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nella sezione "Bandi e concorsi" alla voce "Selezioni per Personale Tecnico-Amministrativo" – "Selezione categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – Scienze della Vita", il giorno **11 giugno 2013**.



## IL DIRETTORE GENERALE

Ai candidati non sarà dato altro avviso e pertanto coloro che non avranno ricevuto comunicazione personale di esclusione dalla selezione, dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicati, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alle prove stesse.

### Art. 8

#### **Graduatoria di merito**

La graduatoria di merito differenziata per profilo, approvata con provvedimento del Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nella sezione "*Bandi e concorsi*" alla voce "*Selezioni per Personale Tecnico-Amministrativo*" – "*Selezione categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – Scienze della Vita*".

La graduatoria sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma della votazione riportata nella prova scritta, nella prova pratica, nella valutazione dei titoli e nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, degli eventuali titoli di preferenza indicati in domanda.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

### Art. 9

#### **Costituzione del rapporto di lavoro**

I vincitori stipuleranno un contratto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie. Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'immissione in servizio avverrà previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti.

### Art. 10

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della Scuola Sant'Anna per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Scuola Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, n. 33 Pisa – titolare del trattamento.

### Art. 11

#### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando, con esclusione di tutto ciò che è di competenza delle commissioni giudicatrici, è la Dott.ssa Giovanna Bottai, Responsabile U.O. Sviluppo Organizzativo. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'U.O. Sviluppo Organizzativo della Scuola Superiore Sant'Anna, Via S. Cecilia n. 3 – 56127 Pisa – Tel: 050 883.577/552 – e-mail [concorsi@sssupsup.it](mailto:concorsi@sssupsup.it).



Provvedimento n. 112

## IL DIRETTORE GENERALE

### Art. 12

#### **Norme finali e Pubblicità**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi e di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente provvedimento sarà reso disponibile in italiano sul sito web della Scuola nella sezione *“Bandi e concorsi”* alla voce *“Selezioni per Personale Tecnico-Amministrativo”* – *“Selezione categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – Scienze della Vita”*.

Pisa, 15 maggio 2013

Il Direttore Generale  
(f.to digitalmente Dott. Luca Bardi)