UNIVERSITÀ DI PISA

Scuola Superiore Sant'Anna
di Studi Universitari e di Perfezionamento

Allegato 1 al D.R. 119/2014
Modificato con D.R. 193/2014

BANDO DI CONCORSO
PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN INFORMATICA E NETWORKING
(classe LM-18)

ANNO ACCADEMICO 2014 - 2015

Art. 1
Ammissione al Corso di Laurea Magistrale Informatica e Networking, LM-18

1. La Scuola Superiore Sant'Anna (di seguito "*la Scuola*") e l'Università di Pisa bandiscono per l'anno accademico 2014-2015 un concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Informatica e Networking, LM-18, offerto congiuntamente dal Dipartimento di Informatica dell'Università di Pisa e dall'Istituto di Tecnologie della Comunicazione, dell'Informazione e della Percezione (di seguito "*Istituto TeCIP*") della Scuola. Ulteriori informazioni sul Corso di Laurea Magistrale sono disponibili ai seguenti indirizzi web: **http://mcsn.sssup.it** e **www.di.unipi.it/mcsn**.

2. Il Corso di Laurea Magistrale, per le specifiche connotazioni di attività didattiche e di ricerca, è a numero programmato locale ed è riservato a un massimo di 40 studenti. La selezione si articola in due sezioni distinte, come di seguito specificato:
- **a.** sezione riservata a candidati non comunitari non residenti in Italia (di seguito "*candidati non-UE*") – fino a 10 posizioni disponibili;
- **b.** sezione riservata a candidati comunitari e candidati non comunitari residenti in Italia (di seguito "*candidati UE*")[1] – fino a 30 posizioni disponibili.

3. Qualora meno di 10 candidati non-UE selezionati partecipino al Corso di Laurea Magistrale, il numero di posizioni disponibili per i candidati UE aumenterà del numero equivalente ai posti rimasti vacanti nella sezione di concorso riservata a candidati non-UE.

4. Per ogni sezione di concorso la Commissione di valutazione redige una graduatoria finale dei candidati idonei. I candidati ammessi al corso di laurea, sulla base delle posizioni disponibili per ogni sezione di concorso, sono nominati con Decreto del Rettore della Scuola.

Art. 2
Modalità di selezione

[1] Legge n. 189/2002 art. 26: "È comunque consentito l'accesso ai corsi universitari, a parità di condizioni con gli studenti italiani, agli stranieri titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio». Sono ammessi a parità di condizione con i cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino. Per i candidati extracomunitari non soggiornanti sono applicate le disposizioni ministeriali in materia.

1. La selezione dei candidati consiste, per entrambe le sezioni di concorso, nella valutazione dei titoli presentati e in un colloquio. Il processo di selezione ha lo scopo di valutare la formazione di ciascun candidato, incluse le competenze e le potenzialità di sviluppo richieste per partecipare a un programma educativo interdisciplinare e innovativo.

2. la Commissione di valutazione, che è la stessa per entrambe le sezioni di concorso, è proposta congiuntamente dal Direttore del Dipartimento di Informatica dell'Università di Pisa e dal Direttore dell'Istituto TeCIP, e nominata con Decreto del Rettore della Scuola.

3. La valutazione è effettuata su una scala di cento punti complessivi, di cui:

- **a.** fino a 70 punti per la valutazione dei titoli presentati, del CV e dei corsi frequentati;
- **b.** i rimanenti 30 punti per il colloquio.

4. L'ammissione al colloquio si consegue con un punteggio di almeno 49 punti nella sopra-menzionata valutazione 'a'. Il colloquio assegnerà i restanti 30 punti. I candidati devono ottenere un punteggio di almeno 21 punti nella valutazione 'b' per poter essere inclusi nella graduatoria finale.

5. Saranno ritenuti idonei all'ammissione al Corso di Laurea Magistrale coloro che abbiano ottenuto punteggio finale di almeno 70/100.

Art. 3
Requisiti di Ammissione

1. Per essere ammessi al concorso i candidati, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui agli artt. 4 e 5, devono essere in possesso di una Laurea di I livello rilasciata da un Ateneo Italiano, con un curriculum studiorum comprensivo dei seguenti requisiti curriculari minimi:

- 12 CFU complessivi in uno o più dei seguenti settori scientifico-disciplinari: MAT/01, MAT/02, MAT/03, MAT/04, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09, FIS/01, FIS/02, FIS/03;
- 60 CFU complessivi in uno o più dei seguenti settori scientifico-disciplinari INF/01, ING-INF/03, ING-INF/05.

a. Le seguenti Lauree di I livello soddisfano tali requisiti minimi:

- *Classe 26* - Scienze e Tecnologie Informatiche, come stabilito dal DM 509/99;
- *Classe L-31* - Scienze e Tecnologie Informatiche, come stabilito dal DM 270/04;
- *Classe 9* - Ingegneria dell'Informazione come stabilito dal DM 509/99;
- *Classe L-8* - Ingegneria dell'Informazione, come stabilito dal DM 270/04.

b. Lauree di I livello appartenenti ad una classe diversa da quelle indicate nel punto a. saranno accettate, a condizione che il candidato possieda i requisiti minimi di cui sopra.

c. Titoli di studio rilasciati da Università straniere, dopo il completamento di almeno tre anni di corso di studio, in una delle classi elencate ai punti a) e b) o equivalenti (Bachelor in Computer Science, Computer Engineering, Telecommunications, Communication Networks, Information Technology, etc.) saranno inoltre accettati.

2. Per la sezione di concorso riservata ai candidati non-UE, la partecipazione è consentita anche ai candidati non ancora in possesso del titolo di laurea. In questo caso, l'ammissione del candidato è disposta con riserva, ed è condizionata al successivo conseguimento del titolo di studio e alla presentazione della relativa documentazione entro e non oltre il 31 luglio 2014.

3. Per la sezione di concorso riservata ai candidati UE, la partecipazione è consentita anche ai candidati non ancora in possesso del titolo di laurea. In questo caso, l'ammissione del

candidato è disposta con riserva, ed è condizionata al successivo conseguimento del titolo di studio e alla presentazione della relativa documentazione entro e non oltre il 31 dicembre 2014.

4. Oltre al titolo di studio universitario di cui ai commi precedenti, i candidati devono avere una buona conoscenza della lingua inglese, corrispondente ad almeno un livello intermedio (Livello B1 secondo il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue).

Art. 4
Domande di Candidati non-UE

1. La selezione dei candidati non-UE consiste nella valutazione dei titoli presentati ed in un colloquio. I candidati ammessi al colloquio saranno notificati via e-mail. I colloqui si terranno via skype presso le Ambasciate ed i Consolati italiani, o altri luoghi ritenuti idonei dalla Commissione di valutazione al fine di assicurare l'adeguatezza delle procedure di identificazione dei candidati. Qualora il colloquio non si tenga presso un'Ambasciata o un Consolato, il candidato deve predisporre le apparecchiature appropriate al fine di effettuare una video intervista, e mostrare il documento identificativo già allegato alla domanda presentata elettronicamente. Il candidato che non si presenti nei termini previsti dal calendario dei colloqui verrà escluso dalla graduatoria finale.

2. I candidati sono tenuti a presentare la propria domanda online accedendo all'indirizzo web: **www.sssup.it/masterapplicationonline** entro il **5 maggio 2014 alle 11:00 am (GMT)**. In caso di problemi con il sistema di sottomissione online, si prega di contattare la Segreteria della Laurea Magistrale ai seguenti recapiti: tel. +39.050.882189/2105/2191, e-mail: **mcsn@sssup.it**.

3. Nella domanda i candidati devono dichiarare (tramite auto-certificazione):
a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza, il sesso, lo stato civile ed eventuali disabilità;
b) che il candidato non è mai stato condannato per un reato e che non ha procedimenti penali in corso;
c) il titolo di studio posseduto, come disposto dall'art. 6;
d) la media ponderata dei voti (Cumulative Grade Point Average) ;
e) il livello di conoscenza della lingua inglese e di eventuali altre lingue straniere, specificando gli anni di studio effettuati e le eventuali certificazioni possedute;
f) la residenza e il domicilio (se differente), dove i candidati desiderano ricevere comunicazioni cartacee riguardanti la loro domanda. I candidati devono contattare immediatamente la Scuola se questi indirizzi cambiano, così come per l'indirizzo di posta elettronica, che è obbligatorio ai fini del concorso;
g) un indirizzo di posta elettronica per ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, così come un numero di telefono e uno skype id.

4. I candidati devono anche specificare in quale Ambasciata Italiana o Consolato intendono presentare la loro domanda di pre-iscrizione in caso di ammissione al Corso.

5. I candidati devono **obbligatoriamente** allegare alla domanda (tutti i materiali devono essere in formato pdf e devono essere nominati come di seguito specificato):
a) Cv_Surname_Name.pdf: il proprio *Curriculum Vitae et Studiorum* con particolare attenzione alla descrizione del percorso di crescita culturale, formativa e professionale, e qualsiasi altra informazione utile alla valutazione del candidato;
b) Certificate_Surname_Name.pdf: la copia del certificato di laurea (se applicabile);

c) Transcripts_Surname_Name.pdf: la lista completa degli esami e delle prove sostenute nel corso di studi seguito, con l'indicazione per ciascuno di essi del numero di crediti corrispondente e dell'eventuale votazione riportata e, se prevista, l'indicazione della prova finale, della votazione riportata e la data di sostenimento della stessa, allegando copia della certificazione rilasciata dall'Università di provenienza;
d) Courses_Surname_Name: un elenco dei corsi tecnici frequentati, specificando per ogni corso, secondo il modello fornito nel modulo di domanda: nome del corso, ore, elenco degli argomenti, ore dedicate ad ogni argomento;
e) Achievements_Surname_Name: un elenco di competenze e capacità acquisite dal candidato durante la sua esperienza accademica e professionale, ritenute significative per l'ammissione al Corso di Laurea (non più di 2.000 caratteri);
f) English_Surname_Name.pdf: una copia della certificazione della lingua inglese come previsto dall'art. 3, comma 3. In alternativa, è possibile fornire una auto-certificazione riguardante la conoscenza della lingua inglese. Il livello di conoscenza della lingua inglese viene valutato durante il processo di selezione ed ogni candidato riceve un punteggio specifico. Tale punteggio è proporzionale al livello di conoscenza della lingua inglese, come riportato nella certificazione di lingua inglese presentata. NB: ad una semplice auto-certificazione viene assegnato un punteggio inferiore;
g) Passport_Surname_Name.pdf: la copia del passaporto o di qualsiasi altro documento di identità internazionale in corso di validità;
h) Other_Surname_Name.pdf: una copia di ogni altro documento o informazione ritenuta utile (documenti redatti in lingue diverse dall'italiano, l'inglese, o il francese devono essere accompagnati da un riepilogo in una delle lingue di cui sopra).

6. **Domande con informazioni mancanti non saranno considerate valide.** Eventuali richieste per il perfezionamento della documentazione sottomessa devono essere soddisfatte entro due giorni dalla notifica via posta elettronica inviata dalla Segreteria.

7. Atti contraffatti e dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del Codice Penale e di ogni altra normativa applicabile dai paesi coinvolti.

Art. 5
Domande di Candidati UE

1. La selezione dei candidati UE consiste nella valutazione dei titoli presentati ed in un colloquio. I candidati ammessi al colloquio saranno notificati via e-mail (alla casella di posta elettronica indicata nella domanda) per quanto concerne il punteggio attribuito, il luogo, la data e l'ora del colloquio. I colloqui si tengono a Pisa presso la Scuola. I candidati possono richiedere al Comitato di valutazione, a fronte di motivi legittimi e giustificati, di svolgere il colloquio attraverso video conferenza skype. In questo caso, il candidato deve predisporre le apparecchiature appropriate al fine di effettuare una video intervista e mostrare il documento identificativo già allegato alla domanda presentata elettronicamente. Il candidato che non si presenti nei termini previsti dal calendario dei colloqui verrà escluso dalla graduatoria finale.

2. I candidati sono tenuti a presentare la propria domanda online accedendo all'indirizzo: **www.sssup.it/masterapplicationonline** entro il **25 agosto 2014 alle 11:00 am (GMT)**. In caso di problemi con il sistema di sottomissione online, si prega di contattare la Segreteria della Laurea Magistrale ai seguenti recapiti: tel. +39.050.882189/2105/2191, e-mail: **mcsn@sssup.it**.

3. Nella domanda i candidati devono dichiarare (tramite auto-certificazione):

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza, il sesso, lo stato civile ed eventuali disabilità;

b) che il candidato non è mai stato condannato per un reato o che non ha procedimenti penali in corso;

c) il titolo di studio posseduto, come disposto dall'art. 6;

d) la media ponderata dei voti (Cumulative Grade Point Average);

e) il livello di conoscenza della lingua inglese e di eventuali altre lingue straniere, specificando gli anni di studio effettuati e le eventuali certificazioni possedute;

f) la residenza e il domicilio (se differenti), dove i candidati desiderano ricevere comunicazioni cartacee riguardanti la loro domanda. I candidati devono contattare immediatamente la Scuola se questi indirizzi cambiano, così come per l'indirizzo di posta elettronica, che è obbligatorio, ai fini del concorso;

g) un indirizzo di posta elettronica per ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, così come un numero di telefono e uno skype id.

4. I candidati devono **obbligatoriamente** allegare alla domanda (tutti i materiali devono essere in formato pdf e devono essere nominati come di seguito specificato):

a) Cv_Surname_Name.pdf: il proprio *Curriculum Vitae et Studiorum* con particolare attenzione alla descrizione del percorso di crescita culturale, formativa e professionale, e qualsiasi altra informazione utile alla valutazione del candidato;

b) Certificate_Surname_Name.pdf: la copia del certificato di laurea (se applicabile);

c) Transcripts_Surname_Name.pdf: la lista completa degli esami e delle prove sostenute nel corso di studi seguito, con l'indicazione per ciascuno di essi del numero di crediti corrispondente e dell'eventuale votazione riportata (in inglese, italiano o francese) e, se prevista, l'indicazione della prova finale, della votazione riportata e la data di sostenimento della stessa, allegando copia di eventuale certificazione rilasciata dall'Università di provenienza, o compilando il modello fornito nel modulo di domanda;

d) English_Surname_Name.pdf: una copia della certificazione della lingua inglese come previsto dall'art. 3, comma 3. In alternativa, è possibile fornire una auto-certificazione riguardante la conoscenza della lingua inglese. Il livello di conoscenza della lingua inglese viene valutato durante il processo di selezione ed ogni candidato riceve un punteggio specifico. Tale punteggio è proporzionale al livello di conoscenza della lingua inglese, come riportato nella certificazione di lingua inglese presentata. NB: ad una semplice auto-certificazione viene assegnato un punteggio inferiore;

e) Passport_Surname_Name.pdf: la copia del passaporto valido o di qualsiasi altro documento di identità internazionale;

f) Other_Surname_Name.pdf: una copia di ogni altro documento o informazione ritenuta utile (documenti redatti in lingue diverse dall'italiano, l'inglese, o il francese devono essere accompagnati da un riepilogo in una delle lingue di cui sopra).

5. **Domande con informazioni mancanti non saranno considerate valide.** Eventuali richieste per il perfezionamento della documentazione sottomessa devono essere soddisfatte entro due giorni dalla notifica via posta elettronica inviata dalla Segreteria.

6. Atti contraffatti e dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del Codice Penale e di ogni altra normativa applicabile dai paesi coinvolti.

Art. 6
Titolo di studio

1. Per quanto attiene al titolo di studio i candidati devono dichiarare:

a) il titolo della laurea;

b) l'Università dove è stata conseguita, la data di conseguimento, nonché la votazione finale riportata, se applicabile;

c) l'anno accademico di prima immatricolazione del candidato.

2. Nel caso di titolo di studio universitario conseguito all'estero, i candidati devono fornire le indicazioni inerenti l'equiparazione del titolo. La Commissione di valutazione deciderà sull'equiparazione del titolo ai soli fini del presente concorso.

Art. 7
Calendario delle prove e comunicazione dei risultati

1. Le prove di ammissione si svolgono secondo il seguente calendario:

a) Candidati Non-UE

Valutazione dei titoli:	entro il 16 Maggio 2014
Colloquio:	26 e 27 Maggio 2014
Pubblicazione graduatoria generale di merito:	entro il 31 Maggio 2014

b) Candidati UE

Valutazione dei titoli:	entro il 5 Settembre 2014
Colloquio:	9 e 10 Settembre 2014
Pubblicazione graduatoria generale di merito:	entro il 12 Settembre 2014

2. Gli esiti della valutazione dei titoli, con indicazione del giorno, dell'ora, del luogo e delle modalità in cui i candidati ammessi svolgeranno i colloqui orali sarà pubblicata sul sito web: **www.mcsn.sssup.it** Le graduatorie generali di merito saranno pubblicate sul sito web: **www.mcsn.sssup.it**.

Art. 8
Graduatorie e Vincitori

1. I vincitori sono nominati con Decreto del Rettore della Scuola in base all'ordine delle rispettive graduatorie, fino alla copertura del numero dei posti disponibili per ciascuna sezione di concorso.

2. In caso di rinuncia, subentra il primo candidato idoneo secondo l'ordine delle rispettive graduatorie.

3. I candidate non-UE ammessi devono inviare alla Segreteria il loro consenso scritto alla partecipazione al Corso, insieme alla ricevuta di pagamento della tassa di accettazione di € 100,00 (come specificato nella lettera di ammissione). La tassa di accettazione viene detratta dalle tasse di iscrizione dovute per l'anno accademico 2014-15, o viene rimborsata dopo la regolare immatricolazione del candidato. Dopo aver confermato la partecipazione al corso, i candidati non-UE devono contattare l'Ambasciata Italiana o il Consolato competente al fine di pre-iscriversi alla "Laurea Magistrale in Informatica e Networking (LM-18)" offerta dall'Università di Pisa. I termini e le condizioni di pre-iscrizione sono riportate sul sito web: **http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/**.

4. I candidati non ancora laureati, come previsto all'art. 3, commi 2 e 3, sono ammessi con riserva. La loro immatricolazione è subordinata al conseguimento e alla presentazione del titolo di studio secondo le modalità ed i tempi indicati.

Art. 9
Immatricolazione

1. I candidati vincitori sono tenuti ad immatricolarsi presso l'Università di Pisa secondo i termini e le modalità che saranno comunicati in sede di pubblicazione della graduatoria finale di merito sul sito web della Scuola. I vincitori in possesso di titolo straniero devono allegare alla domanda di immatricolazione il titolo di studio in originale, la traduzione ufficiale in italiano, la legalizzazione consolare dello stesso unitamente alla 'Dichiarazione di Valore', rilasciata dalla rappresentanza diplomatica Italiana nel paese a cui appartiene l'università che rilascia il titolo.

Art. 10
Borse di studio e accoglienza

1. Le tasse di iscrizione dipendono dal reddito familiare e dal paese di provenienza degli studenti, secondo quanto disposto dai regolamenti dell'Università di Pisa (si prega di consultare la pagina web: **http://www.unipi.it/index.php/iscrizioni-e-segreterie/itemlist/category/56-tasse-universitarie** - esclusivamente in Italiano).

2. Gli studenti possono inoltrare domanda per accedere ai contributi previsti dall'"Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario" (DSU)[2]. Il bando annuale per l'attribuzione di contributi è pubblicato nel mese di luglio sulla pagina http://www.dsu.toscana.it. I contributi DSU non possono essere cumulati con altre borse di studio. Gli studenti stranieri saranno supportati dalla Segreteria del Corso nella predisposizione della documentazione necessaria per inoltrare al DSU la domanda di concessione dei contributi previsti dal bando di concorso.

3. Al fine di favorire la partecipazione dei candidati stranieri l'Università mette a disposizione degli studenti non-UE una sistemazione iniziale temporanea, che consiste in un alloggio gratuito per tre mesi (in una camera condivisa).

4. L'Università mette a disposizione degli studenti non-UE un corso di italiano della durata di 40 ore da svolgersi presso il Centro Linguistico di Ateneo.

5. Al fine di favorire la partecipazione di studenti meritevoli:

- l'Istituto TeCIP della Scuola contribuisce con 2 borse di studio del valore di 2.000,00 € lordi ciascuna. Le borse di studio saranno assegnate ai due studenti iscritti al secondo anno, che non abbiano diritto ad alcun contributo DSU e che abbiano registrato il miglior rendimento accademico al 30 settembre 2015. I requisiti minimi per l'assegnazione di queste borse di studio sono:
  - aver conseguito almeno 45 crediti formativi (CFU) tra gli esami dei corsi obbligatori;
  - una votazione media ponderata non inferiore a 27/30.

  Le borse di studio saranno assegnate agli studenti con il maggior numero di crediti (CFU) conseguiti. A parità di CFU, le borse di studio saranno assegnate agli studenti con la miglior votazione media ponderata.

- il Dipartimento di Informatica dell'Università di Pisa contribuisce con 2 borse di studio del valore di 2.000,00 € lordi ciascuna. Le borse di studio saranno assegnate,

[2] I contributi del DSU consistono di borse di studio, borse alloggio, pasti presso la mensa università ed esenzione dale tasse.

attraverso un successivo bando, a 2 studenti iscritti al secondo anno, che non abbiano diritto ad alcun contributo DSU e che abbiano registrato il miglior rendimento accademico al 30 settembre 2015. I requisiti minimi per l'assegnazione di queste borse di studio sono:

- aver conseguito almeno 45 crediti formativi (CFU) tra gli esami dei corsi obbligatori;
- una votazione media ponderata non inferiore a 27/30.

I contributi di cui sopra non sono cumulabili.

6. Qualora ulteriori fondi si dovessero rendere disponibili prima dell'inizio del Corso, ulteriori contributi potranno essere assegnati dalla Scuola e dall'Università di Pisa.

Art. 11
Trattamento dei Dati Personali

1. I dati personali forniti dai candidati verranno trattati dalla Scuola, in forma automatizzata ed in conformità all'art. 11 del Decreto legislativo n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), per la gestione delle procedure concorsuali. I dati, resi anonimi, potranno inoltre essere utilizzati a fini di elaborazioni statistiche. Il conferimento dei dati alla Scuola è condizione necessaria per la partecipazione al concorso.

2. Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del sopra menzionato Decreto legislativo, scrivendo a: Scuola Superiore Sant'Anna, Servizi di Supporto agli Istituti - Via Santa Cecilia, 3 – 56127 Pisa - tel. 050/883528.

Art. 12
Responsabile del Procedimento

1. Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando, è la Dr.ssa Silvia Marcacci, Responsabile dell'Unità Operativa Formazione Avanzata della Scuola Superiore Sant'Anna – Palazzo Toscanelli, Via Santa Cecilia, 3 – 56127 Pisa – tel. 050/883528 - fax 050/883519 - e-mail: s.marcacci@sssup.it.