Al Responsabile

**Servizi Bibliotecari**

Scuola Superiore Sant’Anna

Piazza Martiri della Libertà 33

56127 Pisa (PI)

**OGGETTO: Richiesta di accesso alla Biblioteca – utenti esterni**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di

🞏 Docente

🞏 Ricercatore

🞏 Perfezionando/Dottorando

🞏 Studente

🞏 Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(specificare)*

presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(indicare Istituzione di Appartenenza)*

Settore scientifico-disciplinare di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a ai servizi della Biblioteca della Scuola Sant'Anna, conformemente alle norme del [Regolamento](file:///Y%3A%5CGdL%20Semplificazione%202011_2012%5CPubblicazioni%20INTRANET%5CModulistica%20INTRANET%20pubbl%2011%20luglio%2012%5CAREA%20RISERVATA%5Cbiblioteca%5Cda%20pubblicare%5CRegolamento_di_Biblioteca.pdf) che ne disciplinano l’accesso e l'utilizzo.

**Si allega fotocopia del documento di identità.**

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(firma)*

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**Richiesta di accesso ai servizi di prestito**

***(da compilarsi da parte del docente di riferimento)***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di docente presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che al Sig./Dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_venga concesso l’accesso alla Biblioteca della Scuola Superiore Sant’Anna per il periodo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_ al fine di svolgere ricerche bibliografiche sul seguente argomento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Timbro dipartimento e firma per* ***MALLEVERIA del docente****)*

**Informativa ex art. 13 Reg. UE/679/2016**

La informiamo che i dati forniti tramite la Richiesta di accesso alla Biblioteca sono necessari per fruire dei servizi bibliotecari e per la gestione del profilo utente (art. 6 lett. c) ed e) Reg. UE 679/2016). La Sua scheda sarà inserita e conservata nel sistema informatico della Scuola (database *in-house* Aleph) fino a 5 anni successivi alla scadenza della Sua tessera della biblioteca.

A tal fine La informiamo che:

1. Titolare del trattamento dei dati personali è la Scuola Superiore Sant’Anna, in persona del Rettore, Piazza Martiri della Libertà, n. 33 Pisa; il Responsabile interno del trattamento è la dott.ssa Carla Papa, e-mail: carla.papa@santannapisa.it. Il trattamento sarà effettuato altresì dal personale della Biblioteca, all’uopo istruito e per l’effetto autorizzato;
2. Lei ha diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi riconosciuti dalla legge, nonché chiederne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, rivolgendone richiesta alla Biblioteca della Scuola Superiore Sant’Anna, Piazza Martiri della Libertà, 33, 56127 Pisa, e-mail: privacy@santannapisa.it. È altresì Suo diritto proporre reclamo dinanzi all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.
3. I dati in oggetto non sono comunicati né oggetto di trasferimento a terzi;
4. Per ulteriori chiarimenti e informazioni è possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati personali della Scuola Superiore Sant’Anna al seguente indirizzo email: dpo@santannapisa.it