Erasmus +A.A. 2019/2020

**DOMANDA DI CANDIDATURA BANDO DI MOBILITÀ STAFF**

**STAFF MOBILITY FOR TEACHING/TRAINING O SOLO TRAINING PER PTA**

**AZIONE CHIAVE KA 103 2019**

*Anno Accademico 2019/2020*

Candidatura per (selezionare una opzione):

[ ]  STAFF MOBILITY FOR TEACHING (ALMENO 8 ORE DI DOCENZA) – Includere Allegato B

[ ]  STAFF MOBILITY FOR TEACHING AND TRAINING (ALMENO 4 ORE DI DOCENZA) - Includere Allegato B

[ ]  STAFF MOBILITY FOR TRAINING - Includere Allegato C

Candidato:

|  |  |
| --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a |  |
| Luogo e data di nascita |  |
| Nazionalità |  |
| Codice Fiscale |  |
| Indirizzo |  |
| Qualifica |  |
| Struttura di afferenza  |  |
| Anzianità nella posizione nr. anni |  |
| Lingue straniere conosciute |  |
| Recapiti (tel., e-mail) |  |

***Chiede*** di poter svolgere attività presso

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Denominazione completa dell’Istituto/impresa Ospitante | Codice Erasmus (eventuale) | Data prevista inizio attività | Data prevista fine attività |
|  |  |  |  |
| Ambito dell’attività di formazione: |
| Working Language:  |
| Periodo (indicare i giorni): Specificare quanti giorni di attività e quanti di viaggio: |

***Dichiara (barrare la voce che interessa):***

🞎 di non aver mai usufruito di borse per attività Staff Mobility Erasmus +

🞎 di aver già usufruito di borse per attività Staff Mobility for Training nell’A.A. \_ \_ \_ \_ / \_ \_ \_ \_ (indicare sede/i e periodo/i di svolgimento) …………………………………………………………………………………………………………

Pisa, il

Firma

**Si Allega:**

**ALLEGATO B** **Teaching Agreement** oppure **ALLEGATO C Training Agreement**

N.B. Deve essere firmato dal candidato e:

a) nel caso di Assegnisti di Ricerca anche dal proprio referente/supervisore scientifico inserendolo nella sezione “Responsible person della Sending Institution. -

b) Per il personale Tecnico amm.vo deve essere firmato dal responsabile della propria Area/Istituto inserendolo nella sezione “Responsible person della Sending Institution

In questa fase non è necessaria la firma della Receiving Institution (Istituzione Ospitante) è sufficiente allegare anche uno scambio di corrispondenza con la Receiving Institution.